

แบบแสดง
รายการข้อมูลประจำปี

2562

(แบบ 56-1)



C.I. GROUP
PUBLIC COMPANY LIMITED

WWW.CIGPCL.COM

สารบัญ

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ.....	1
1.1	วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท.....	1
1.2	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ.....	2
1.3	โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท.....	5
1.4	ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่.....	6
2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ.....	7
2.1	ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ.....	7
2.2	การตลาดและการแข่งขัน.....	17
2.3	การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ.....	24
3	ปัจจัยความเสี่ยง.....	29
4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ.....	35
4.1	ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลัก.....	35
4.2	นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม.....	38
4.3	การเปิดเผยราคาประเมินทรัพย์สิน.....	39
5	ข้อพิพาททางกฎหมาย.....	40
6	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น.....	41

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7	ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น.....	43
7.1	จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว.....	43
7.2	โครงสร้างผู้ถือหุ้น.....	44

สารบัญ (ต่อ)

7.3	การออกหลักทรัพย์อื่น	45
7.4	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	47
8	โครงสร้างการจัดการ	48
8.1	คณะกรรมการบริษัท	49
8.2	ผู้บริหาร	52
8.3	เลขานุการบริษัท	54
8.4	คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	54
8.5	บุคลากร	58
9	การกำกับดูแลกิจการ	60
9.1	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	60
9.2	คณะกรรมการชุดย่อย	63
9.3	การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด	68
9.4	การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	70
9.5	การดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายใน	71
9.6	คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	72
9.7	การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ	73
10	ความรับผิดชอบต่อสังคม	90
10.1	นโยบายภาพรวม	90
10.2	การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน	90
10.3	การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม	93
10.4	กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	93
10.5	การป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน	101
11	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	111
11.1	สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท	112
11.2	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของ คณะกรรมการบริษัท	113
11.3	หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	113

สารบัญ (ต่อ)

12	รายการระหว่างกัน.....	115
----	-----------------------	-----

ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ.....	119
----	-------------------------------	-----

14	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	124
----	--	-----

	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	138
--	-------------------------------------	-----

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

เอกสารแนบ 5 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 6 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ภาคผนวก



1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

จากความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ซึ่งแตกต่างกันไปตามกลุ่มอุตสาหกรรม และในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรมก็มีลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกันไปตามธุรกิจของลูกค้า ทำให้เกิดความซับซ้อนทั้งในด้านรูปแบบคุณภาพ มาตรฐาน และปริมาณการใช้งาน การจัดการดังกล่าวไม่เพียงแต่การจัดการผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่ยังมีบริการที่ลูกค้าต้องการ จึงทำให้เกิดการแตกแขนงของผลิตภัณฑ์เพื่อให้สอดคล้องครอบคลุม โดยคงที่จะสร้างความมั่นใจในคุณภาพ การส่งมอบสินค้าที่ตรงตามกำหนด การให้คำปรึกษาในเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและคุ้มค่าสำหรับลูกค้า อีกทั้งบริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องการทุจริต คอร์รัปชั่นทั้งในและนอกองค์กร เพื่อให้ดำเนินกิจการ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยพัฒนาศักยภาพของบริษัทฯ ให้เจริญเติบโตก้าวหน้าและมีความมั่นคงอย่างยั่งยืน

ซึ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัท ประกอบด้วย ผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศ และลูกค้าที่อยู่ในตลาดสินค้าทดแทน เช่น ศูนย์ซ่อมเครื่องปรับอากาศ ศูนย์ซ่อมเครื่องทำความเย็น เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมีฝ่ายวิศวกรรมที่จะช่วยให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยบริษัทจะช่วยคำนวณเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าโดยมีคู่แข่งทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่บริษัทที่รับจ้างผลิตคอยล์โดยเฉพาะเช่นเดียวกับบริษัทและบริษัทผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศที่รับจ้างผลิตคอยล์

1.1 นโยบายการประกอบธุรกิจในภาพรวม

วิสัยทัศน์

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้นำด้านการผลิตคอยล์ระดับมาตรฐานสากลในเอเชีย และผลิตภัณฑ์ของซี.ไอ.กรุ๊ปจะเป็นที่ต้องการของผู้ใช้ทั่วโลก

พันธกิจ

1. มุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อมาตรฐานสูงสุด ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าในระดับสากล
2. ปรับปรุงพัฒนาระบบการผลิตและการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องโดยการท้าทายและเปลี่ยนแปลง ด้วยเทคโนโลยีและระบบงานสมัยใหม่
3. สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเพื่อบรรลุการเป็นผู้นำ
4. สร้างความแข็งแกร่งในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับเพื่อรองรับการบริหารจัดการสมัยใหม่ ให้เกิดการสร้างนวัตกรรมด้านการผลิต HVAC อย่างต่อเนื่อง
5. เป็นองค์กรที่ดีของสังคมดำเนินธุรกิจที่มีการบริหารจัดการโปร่งใส ใส่ใจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล และ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สังคมชุมชน
6. สร้าง Brand เป็นของตนเองเพื่อให้ลูกค้านึกถึงเมื่อมีความต้องการใช้สินค้าประเภทนี้
7. สร้างองค์กรแห่งความสุข และความภาคภูมิใจ

วัตถุประสงค์

1. สร้างแบรนด์ให้เป็นที่ยอมรับและมีสินค้าที่เป็นที่ต้องการของลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีคุณภาพและมีการบริการที่ประทับใจ
2. กระบวนการผลิตทันสมัย ต้นทุนต่ำ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
3. สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่โดดเด่นด้านนวัตกรรมที่สามารถสร้างความแตกต่างและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเกินความคาดหมาย
4. พนักงานมีประสิทธิภาพ รักองค์กร เป็นองค์กรที่เป็นที่มุ่งหมายของบุคคลทั่วไปที่จะได้เข้ามาทำงาน
5. ดำเนินงานโปร่งใสให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นซึ่งเป็นไปตามโครงการ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต”
6. สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ซี. ไอ. กรุ๊ป จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2534 จากการรวมตัวกันของกลุ่มผู้บริหารซึ่งเคยร่วมงานกับบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศของประเทศสหรัฐอเมริกา ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 10 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจผลิตคอยล์เย็น (Evaporator Coil) คอยล์ร้อน (Condenser Coil) และคอยล์น้ำเย็น (Chilled Water Coil) ซึ่งเป็นส่วนประกอบของเครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น และอุปกรณ์ถ่ายเทความร้อน/ความเย็นประเภทอื่นๆ เพื่อจำหน่ายในประเทศ จนกระทั่งในปี 2541 บริษัทจึงเริ่มผลิตและจำหน่ายไปยังต่างประเทศ

ปัจจุบัน บริษัทมีทุนจดทะเบียน 648.587 ล้านบาท และเป็นหนึ่งในผู้ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายคอยล์รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย โดยได้มีการปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเพิ่มคุณค่าสร้างความสำเร็จให้กับลูกค้ามากกว่าการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อย่างเดียว

บริษัทมีสำนักงานและโรงงานแห่งแรกตั้งอยู่ ณ จังหวัดปทุมธานี ต่อมาได้ขยายกำลังการผลิตด้วยการก่อสร้างโรงงานผลิตที่ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี บนเนื้อที่ประมาณ 6 ไร่ และอำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ บนเนื้อที่ประมาณ 1 ไร่ ปัจจุบันบริษัทมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการบริหารงานในช่วงที่ผ่านมาของบริษัท

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2548	- เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 41 ล้านหุ้นต่อประชาชนและจำนวน 4 ล้านหุ้นต่อกรรมการและพนักงานของบริษัท - เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ในวันที่ 27 มกราคม 2548 - ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ประจำปี 2548 ประเภทการบริหารอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม จากนายกรัฐมนตรี จัดโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 165 ล้านบาท เป็น 247.50 ล้านบาท โดยการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	ที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวนไม่เกิน 82,500,000 หน่วยในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (เศษที่เกิดจากการคำนวณให้ปัดเศษทิ้ง)
2550	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 247.50 ล้านบาท เป็น 350 ล้านบาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 85.50 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ให้แก่ประชาชน (Public Offering) - เปิดดำเนินการโรงงานใหม่ของบริษัท ตั้งอยู่ ณ นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง จ.ชลบุรี
2551	- บริษัทลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เคอ ละไม จำกัด ซึ่งทำธุรกิจโรงแรมที่ ส.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี จำนวน 999,680 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 144.95 ล้านบาท
2552	- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นของบริษัท จากหุ้นละ 1 บาท (หนึ่งบาท) เป็นหุ้นละ 0.50 บาท และเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทจาก 350,000,000 หุ้น เป็น 700,000,000 หุ้น - ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2008
2553	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 1 (ESOP-1) โดยไม่คิดมูลค่าจำนวน 25,100,000 หน่วย - ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (CIG-W2) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่า จำนวนไม่เกิน 219,611,940 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 0.43637118 หน่วย CIG-W2
2554	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 3 (CIG-W3) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่าจำนวนไม่เกิน 3,048,173,915 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 5 หน่วย CIG-W3
2555	- ธนาคารกรุงศรีอยุธยาได้โอนภาระหนี้ของบริษัท เคอ ละไม จำกัด ให้บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพเป็นผู้เรียกร้อง
2556	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 4 (CIG-W4) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่าจำนวนไม่เกิน 601,836,915 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 1 หุ้นเดิม : 2 หน่วย CIG-W4
2557	- บริษัทย่อย, บริษัท ซี.ไอ.จี (ประเทศไทย) จำกัด, ร่วมลงทุนใน บริษัท ฟาร์วูทิลิตี้ จำกัด - ปิดคดีฟ้องสำหรับลูกหนี้รายนางสุธาสินี เสกขพันธ์ หรือ มุศตตามระแฉั่วโดยศาลยกคำร้องของผู้คัดค้านคือจำเลยในคดีนี้ ทั้งนี้บริษัทได้เข้าร่วมประมุขทรัพย์ในคดีนี้ที่ศาลพิจารณานำมาขายทอดตลาดด้วยมูลค่า 60 ล้านบาท โดยบริษัทเป็นผู้ชนะการประมูล และได้จดทะเบียนรับโอนทรัพย์สินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว - บริษัทย่อย, บริษัท เคอ ละไม จำกัด, ได้รับความเห็นชอบในการปรับโครงสร้างหนี้ จาก บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด โดยตกลงให้จ่ายคืนทั้งสิ้น จำนวน 102 ล้านบาท ถือเป็นชำระหนี้เสร็จสิ้น

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	- บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือบริษัทย่อย, บริษัท เคช อะไม จำกัด, โดยการให้กู้ยืมเงินจำนวน 102 ล้านบาท เพื่อนำไปชำระหนี้ต่อ บสภ.
2558	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 5 (CIG-W5) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่าจำนวนไม่เกิน 216,185,556 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 4 หุ้นเดิม : 1 หน่วย CIG-W5 - Rebrand ของบริษัทฯ เพื่อให้ง่ายต่อการจดจำ และเป็นสัญญาณถึงการเปลี่ยนแปลงสู่สากลมากขึ้น - ลงนามในสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท Kingspan Insulated Panel Pty จำกัด ผู้ผลิตแผ่นฉนวนล้ามีรูปร่าง (Insulation Panel) จากประเทศออสเตรเลีย
2559	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 6 (CIG-W6) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่า จำนวนไม่เกิน 216,192,158 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 4 หุ้นเดิม : 1 หน่วย CIG-W6
2560	- ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 7 (CIG-W7) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทโดยไม่คิดมูลค่า จำนวนไม่เกิน 216,195,708 หน่วย โดยจัดสรรในอัตรา 5 หุ้นเดิม : 1 หน่วย CIG-W7 - 16 มกราคม : จัดตั้งบริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เพื่อรองรับการดำเนินงานธุรกิจศูนย์ซ่อมรถไฟ
2561	- 12 กุมภาพันธ์ : บริษัท เคช อะไม จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด - 31 กรกฎาคม : บริษัท ฟาร์วู้ททิพย์ จำกัด (บริษัทร่วมของบริษัทย่อย) ได้รับอนุมัติจากศาลล้มละลายกลางให้ชดเชยจากแผนฟื้นฟูกิจการ โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ฟาร์วู้ททิพย์ จำกัด มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจาก 101,100,000 บาท เป็น 251,100,000 บาท เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2561 โดยบริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นฯ ทั้งสิ้น 74.50 ล้านบาท หรือคิดเป็น 29.67 เปอร์เซ็นต์
2562	- 24 เมษายน : จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 - 31 ตุลาคม : บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจาก 1,000,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 3 บริษัท ดังนี้:

(1) บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เคอ ละไม จำกัด)

บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญในบริษัทย่อย จำนวน 999,680 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทย่อย โดยมีทุนจดทะเบียน 100,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ทะเบียนเลขที่ 0845547005846 สำนักงานของบริษัทมี 2 แห่ง คือ สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ต.บางคูวัด อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการประมูล และรับเหมา ก่อสร้าง และมีสำนักงานสาขา ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 171/4-9 หมู่ที่ 4 ต.มะเขือ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี ดำเนิน ธุรกิจโรงแรมบนเกาะสมุยภายใต้ชื่อ โรงแรมสมญาบุรา (Samaya Bura Hotel) ปัจจุบันมีกรรมการบริษัท 3 ท่าน ได้แก่ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ, นายธีระ พุ่มเสนาะ และทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ โดยกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพัน บริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

(2) บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญในบริษัทย่อย จำนวน 599,850 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่าย อุปกรณ์และชิ้นส่วนของเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็นรวมไปถึงเป็นตัวแทนในการจัดจำหน่าย สินค้าหรือบริการอื่นตามความเหมาะสม บริษัทย่อยตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี ทะเบียนเลขที่ 0135554002471 โดยมีทุนจดทะเบียน 60,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ปัจจุบันมีกรรมการบริษัท 3 ท่าน ได้แก่ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ, นายธีระ พุ่มเสนาะ และคุณเอกบุษย์ บัวดวง โดย กรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

(3) บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

บริษัทฯ ถือหุ้นสามัญในบริษัทย่อย จำนวน 499,997 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของ ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจศูนย์ซ่อมรถไฟ ที่ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี ทะเบียนเลขที่ 0135560001243 โดยมีทุนจดทะเบียน

50,000,000 บาท และปัจจุบันมีกรรมการบริษัท 4 ท่าน ได้แก่ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ, นายธีระ พุ่มเสนาะ, นายเดกษุทธิ์ บัวดวง และนายรัชชัย แสงกุล โดยกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

บริษัทร่วม (ลงทุนผ่านบริษัทย่อย) ได้แก่

(1) บริษัท ฟิวเจอร์ทิพย์ จำกัด

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงทุนในบริษัท ฟิวเจอร์ทิพย์ จำกัด ในสัดส่วน 29.67% ของทุนจดทะเบียน โดยมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 251,100,000 บาท คิดเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 74.50 ล้านบาท โดยบริษัท ฟิวเจอร์ทิพย์ จำกัด ดำเนินธุรกิจในกลุ่มพลังงาน มีผลิตภัณฑ์หลักคือ เอทานอล ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 468 หมู่ที่ 4 ต.สันตัน - วังคินสอ ต.เขาไม้แก้ว อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี และปัจจุบันมีกรรมการบริษัท 5 ท่าน ได้แก่ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ, นายไสว ฉัตรชัยรุ่งเรือง, นายณัฐ วัฒนศิริชัยพร, นายธนชัย จินวัฒนภรณ์ และนายโมเคิล จางงภา โดยกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ, นายไสว ฉัตรชัยรุ่งเรือง คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายธนชัย จินวัฒนภรณ์ หรือ นายณัฐ วัฒนศิริชัยพร หรือ นายโมเคิล จางงภา รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

— ไม่มี —

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ 4 ประเภท ได้แก่ ธุรกิจการผลิต เพื่อขายและส่งออก (ธุรกิจหลัก) ดำเนินการโดยบริษัท แม่ บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ธุรกิจโรงแรม รับเหมาก่อสร้าง ดำเนินการโดย บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัท เดช ละไม จำกัด เดิม) ธุรกิจ trading ดำเนินการโดย บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด และ ธุรกิจศูนย์ซ่อม รถไฟ ดำเนินการโดย บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ที่ซึ่งเป็นธุรกิจย่อย โดยสามารถสร้างรายได้ให้กับ บริษัทดังนี้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตั้งแต่ปี 2560 – 2562

(หน่วย : พันบาท)

รายละเอียดกลุ่มธุรกิจ	% การถือหุ้นของ บริษัทแม่	2562		2561		2560	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากบริการขายและบริการ							
• ในธุรกิจการผลิต (CIG)	100	1,447,584.85	93.05	1,073,075.94	87.16	855,023.22	94.98
• ในธุรกิจโรงแรม (CIG Dev.)	99.97	18,721.63	1.20	17,314.50	1.57	15,713.67	1.74
• ในธุรกิจ trading (CIG (Thailand))	99.98	-	-	-	-	64.22	0.01
• Siam Railway (SRD)	99.99	327.11	0.02	-	-	-	-
รายได้อื่นๆ							
• ในธุรกิจการผลิต (CIG)	100	87,051.16	5.60	13,136.15	1.19	29,270.01	3.25
• ในธุรกิจโรงแรม (CIG Dev.)	99.97	1,615.28	0.10	865.74	0.08	172.58	0.02
• ในธุรกิจ trading (CIG (Thailand))	99.98	446.27	0.03	27.32	0.00	1.94	0.00
• Siam Railway (SRD)	99.99	1.05	0.00	3.44	0.00	-	-
รวม		1,555,747.35	100.00	1,104,423.09	100.00	900,245.64	100.00

หมายเหตุ : CIG หมายถึง บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

CIG Dev. หมายถึง บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เปลี่ยนมาจาก บริษัท เดช ละไม จำกัด

CIG (THAILAND) หมายถึง บริษัท ซี.ไอ.จี (ประเทศไทย) จำกัด

SRD หมายถึง บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

2.1.1 คอยล์

บริษัทแม่ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตคอยล์เย็น (Evaporator Coil) คอยล์ร้อน (Condenser Coil) และ คอยล์น้ำเย็น (Chilled Water Coil) ซึ่งเป็นชิ้นส่วนหลักในเครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น และอุปกรณ์ถ่ายเทความร้อน/ความเย็นประเภทอื่นๆ

ลักษณะการทำงานของคอยล์เย็นและคอยล์ร้อนจะทำหน้าที่ต่างกัน โดยคอยล์เย็นซึ่งมีสารทำความเย็นไหลเวียนอยู่ภายใน จะทำหน้าที่ดูดความร้อนจากลมที่ผ่านคอยล์ ทำให้อากาศที่ผ่านออกมาเป็นลมเย็น ในขณะที่คอยล์ร้อนจะทำหน้าที่ระบายความร้อนจากสารทำความเย็นที่ไหลเวียนออกจากคอยล์เย็น ด้วยลมที่ผ่านคอยล์ร้อน สำหรับคอยล์น้ำเย็นจะมีลักษณะการทำงานเช่นเดียวกับคอยล์เย็น เพียงแต่นำน้ำเย็นเป็นสื่อกลางแทนสารทำความเย็น โดยปกติถ้าเป็นเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type) ส่วนที่เป็นคอยล์เย็นซึ่งเป็นส่วนประกอบ ใน Fan Coil

Unit จะถูกติดตั้งอยู่ภายในห้องหรืออาคาร ขณะที่คอยล์ร้อนซึ่งเป็นส่วนประกอบอยู่ใน Condensing Unit จะถูกติดตั้งอยู่ภายนอกห้องหรืออาคาร

ส่วนประกอบหลักที่ใช้ในการผลิตคอยล์เย็น คอยล์ร้อน และคอยล์น้ำเย็น ประกอบด้วย

- 1.) **ท่อทองแดง** : เป็นอุปกรณ์ที่ใช้เป็นทางเดินของสารทำความเย็นสำหรับคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน หรือน้ำเย็นสำหรับคอยล์น้ำเย็น ท่อทองแดงที่ใช้ในการผลิตคอยล์แต่ละขนาดจะมีเส้นผ่าศูนย์กลางแตกต่างกัน ปัจจุบันท่อทองแดงที่ใช้ในการผลิตคอยล์ของบริษัทมีตั้งแต่เส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 5.7 มิลลิเมตร 5/16 นิ้ว 3/8 นิ้ว 1/2 นิ้ว 5/8 นิ้ว และ 1/4 นิ้ว
- 2.) **อลูมิเนียม** : เป็นส่วนประกอบที่นำมาผลิตเป็นฟิน (Fin) ซึ่งใช้เป็นตัวกระจายความร้อนหรือความร้อน โดยจะนำอลูมิเนียมมาผ่านเครื่องบีบฟิน เพื่อทำการเจาะรูและขึ้นรูปตามแบบต่างๆ เช่น แบบ Super Slit Fin แบบ Corrugated Fin แบบ Wave Slit แบบ Sine Wave และ แบบ Louvered Fin ทั้งนี้ลักษณะของฟินแต่ละชนิดขึ้นอยู่กับ Specification ของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งลักษณะที่แตกต่างกันจะมีผลต่อคุณสมบัติของการถ่ายเทความร้อนหรือความร้อน
- 3.) **แผ่นเหล็กชุบสังกะสี** : เป็นส่วนประกอบที่จะนำมาตัดเป็นชิ้นเพื่อใช้สำหรับปิดหัวและท้ายของคอยล์ (End Plate)

โดยลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัทแม่สามารถแยกได้ตามขนาดและลักษณะการใช้งานได้ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ลักษณะการใช้งาน
1. คอยล์เย็น 1.1 ขนาด 1-5 ตัน  1.2 ขนาด 5-100 ตัน 	ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดเล็กที่ใช้ภายในห้องแบบแยกส่วน (Split Type) แบบติดตั้งหน้าต่าง (Window Type) แบบติดผนัง (Wall Type) และแบบตู้ (Package Type) ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่ Air Handling Unit และห้องเย็น

ผลิตภัณฑ์	ลักษณะการใช้งาน
2. คอยล์รีลอน - ขนาด 1-5 ตัน  - ขนาด 5-100 ตัน 	ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดเล็กที่ใช้ในห้องแบบแยกส่วน (Split Type) แบบติดตั้งหน้าต่าง (Window Type) แบบติดผนัง (Wall Type) และแบบตู้ (Package Type) ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับเครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่ทั้งแบบ แนวนอน และแนวตั้ง (Horizontal & Vertical Type) และตู้ทำความเย็น
3. คอยล์น้ำเย็น ขนาด 1-100 ตัน 	ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับระบบทำความเย็นขนาดใหญ่ที่ใช้น้ำเป็นตัวกลางในการถ่ายเทความร้อน ซึ่งส่วนใหญ่จะนิยมใช้ในอาคารสำนักงานขนาดใหญ่ รวมถึงห้างสรรพสินค้า และห้องเย็น เป็นต้น
4. ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ 	เป็นส่วนประกอบของคอยล์ เพื่อใช้ในการเชื่อมทางเดินของสารทำความเย็น ซึ่งขึ้นอยู่กับแบบที่ลูกค้ากำหนด เช่น ท่อทองแดงแบบโค้งกลับ (Return bend หรือ U-bend) ที่มีเส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 5/16 นิ้ว 3/8 นิ้ว 1/2 นิ้ว 5/8 นิ้ว 3/4 นิ้ว 1 นิ้ว และ 1 1/4 นิ้ว และท่อทองแดงที่เป็น Header (เพื่อเชื่อมต่อทางเข้าออกของสารทำความเย็น) ซึ่งมีลักษณะแตกต่างกัน เช่น - แบบ Butterfly - แบบ Cross-Over - แบบ Three Ways Cross Over - แบบ Strainer - แบบ Distributor

2.1.2 เครื่องปรับอากาศและทำความเย็น

บริษัทได้ต่อยอดจากการผลิตคอยล์ไปสู่การผลิตเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น โดยใช้ความชำนาญในการออกแบบและผลิตคอยล์ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาสินค้าและสร้างการยอมรับจากตลาดสำหรับสินค้ากลุ่มนี้ อันได้แก่ Condensing Unit, Air cooled condenser, Unit Cooler และ Air Handling Unit

ผลิตภัณฑ์	ส่วนประกอบหลัก	ทำหน้าที่
Condensing Unit / คอนเดนซิ่ง Unit	คอมเพรสเซอร์ คอนเดนซิ่งคอยล์ มอเตอร์และพัดลม และอุปกรณ์ควบคุมปรับแต่งประสิทธิภาพอื่น ๆ	ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง ทำหน้าที่สร้างแรงดันในระบบ และระบายความร้อนจากน้ำยาที่ส่งมาจาก Unit Cooler ออกภายนอกอาคาร
Air Cooled Condenser / แอร์คูลคอนเดนเซอร์	คอนเดนซิ่งคอยล์ มอเตอร์และพัดลม	ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง และ ระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ ทำหน้าที่เหมือนกับ Condensing Unit (ถูก คัด ต้อง นำ ไป ประกอบ กับ Compressor และอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น)
Unit Cooler / ยูนิท คูลเลอร์	อีแวพอเรเตอร์คอยล์ มอเตอร์และพัดลม	ใช้สำหรับระบบห้องเย็น ห้องแช่แข็ง ทำหน้าที่สร้างและกระจายลมเย็นโดยการดูดซับเอาความร้อนจากในห้องผ่านน้ำยา ส่งต่อไประบายออกที่ Condensing Unit

ผลิตภัณฑ์	ส่วนประกอบหลัก	ทำหน้าที่
Air Handling Unit / แอร์แฮนดลิงยูนิต	 ใช้เฉพาะเทอร์คอยล์มอเตอร์ และพัดลม พิลเตอร์กรองอากาศ และอุปกรณ์ควบคุม ปรับแต่งประสิทธิภาพอื่น	ใช้สำหรับระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ ทำหน้าที่สร้างและกระจายลม เป็นโดยการดูดซับเอาความร้อนจากในห้องผ่านน้ำยา ส่งต่อไประบายออกที่ Condensing Unit

2.1.3 บริการด้านการออกแบบ ติดตั้ง ระบบปรับอากาศและฉนวนฉนวนสำเร็จรูป

	บริษัทฯ เปิดให้บริการออกแบบระบบปรับอากาศ ฉนวนฉนวนและหลังคา ประเภท Polyurethane และ Polyisocyanurate โดยร่วมมือกับผู้ผลิตแผ่นฉนวนสำเร็จรูปทั้งจากในและต่างประเทศ เพื่อให้บริการแบบครบวงจรสำหรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการการก่อสร้างที่รวดเร็ว ประหยัดพลังงาน และคุณภาพอากาศที่ดี
--	--

บริษัทย่อย

(1) บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เดอะ ละไม จำกัด)

บริษัท เดอะ ละไม จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ต.บางคูวัด อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี โดยยังคงประกอบธุรกิจโรงแรม โดยใช้ชื่อว่า โรงแรมสมญาบุรา ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 171/4-9 หมู่ 4 ต.มะเขือ อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อให้เช่าที่พักอาศัย จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม การจัดประชุม และจัดเลี้ยง รวมถึงการให้บริการอื่น ๆ เกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ขนาด 3 ชั้น ประกอบด้วยห้องพักจำนวน 67 ห้อง รวมถึงห้องจัดเลี้ยงและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ภาวะอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของไทย

ศูนย์วิจัยกิจการไทยมองว่า ตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทยปี 2562 น่าจะยังมีทิศทางที่ดีต่อเนื่องจากปี 2561 ด้วยภาครัฐยังคงให้ความสำคัญในภาคการท่องเที่ยวอันเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ เห็นได้จากหน่วยงานภาครัฐมีแผนทำการตลาดกระตุ้นการท่องเที่ยวต่อเนื่อง รวมถึงนโยบายระยะสั้นของรัฐบาลในการอำนวยความสะดวกการเดินทางของนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทยผ่านมาตรการวีซ่าที่ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมตั้งแต่ปลายปี 2561 และจะสิ้นสุดในวันที่ 30 เมษายน 2562 ขณะเดียวกันในส่วนของภาคเอกชน ก็มีความเข้มขันในการจัดแคมเปญการตลาด รวมถึงการสร้างแหล่งท่องเที่ยวที่เป็น Landmark ใหม่ ๆ ในประเทศ และการเป็นเจ้าภาพจัดงาน

ต่าง ๆ ทั่วโลก ซึ่งมีบางส่วนช่วยกระตุ้นการตัดสินใจเลือกประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทย

แต่ทั้งนี้ ทิศทางการเติบโตของนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทยในปี 2562 ยังขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ ปัจจัยภายในอย่างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวไทย เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติถูกทำลาย และความหนาแน่นของนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ซึ่งสร้างความท้าทายในการบริหารจัดการเพื่อให้นักท่องเที่ยวต่างชาติที่มาไทยได้รับประสบการณ์ที่ดีและมีความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย ควบคู่ไปกับการรักษาสมดุลทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว ขณะเดียวกันก็มีปัจจัยภายนอกประเทศที่อาจจะมีผลให้การเติบโตของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทยไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ อาทิ ปัจจัยด้านเศรษฐกิจในหลายประเทศที่มีแนวโน้มชะลอตัว และความผันผวนของค่าเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเลือกจุดหมายปลายทางท่องเที่ยว หรือการปรับลดการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในไทย รวมทั้งการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ และสภาพความแปรปรวนของภูมิอากาศทั่วโลกที่อาจส่งผลกระทบต่อแผนการเดินทางท่องเที่ยว

คาดการณ์ว่าในปี 2562 จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเที่ยวไทยน่าจะมีประมาณ 39.00-39.80 ล้านคน เติบโตร้อยละ 2.1-4.1 จากปี 2561 ที่มีจำนวน 38.12 ล้านคน หรือขยายตัวร้อยละ 7.1 โดยการเติบโตที่ชะลอตัวส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากตลาดนักท่องเที่ยวจีนที่คาดว่าจะเติบโตในอัตราที่ชะลอตัว ขณะที่การใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวต่างชาติสู่ภาคธุรกิจท่องเที่ยวในไทยน่าจะมีมูลค่าประมาณ 2.16-2.20 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.9-8.9 จากปี 2561 สำหรับทิศทางของตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติที่สำคัญ อาทิ

- **นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคเอเชียตะวันออก**ในตลาดหลัก ๆ ยังมีแนวโน้มที่ดี โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากภูมิภาคอาเซียน เกาหลีใต้ และญี่ปุ่น ขณะที่ตลาดนักท่องเที่ยวจีน แม้คาดว่าจะสถานการณ์จะมีแนวโน้มฟื้นตัว แต่การฟื้นตัวที่ชัดเจนและต่อเนื่องน่าจะเกิดขึ้นในช่วงครึ่งปีหลัง และยังคงต้องติดตามทิศทางเศรษฐกิจ จีนและค่าเงินหยวน รวมถึงการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวกับประเทศอย่างญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และเวียดนาม เป็นต้น
- **นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคยุโรป**หลายตลาดยังมีแนวโน้มที่ดี อาทิ นักท่องเที่ยวจากเยอรมัน และฝรั่งเศส สำหรับตลาดนักท่องเที่ยวรัสเซียอาจจะต้องขึ้นอยู่กับประเด็นเรื่องค่าเงินรูเบิล ซึ่งสาเหตุที่จำนวนนักท่องเที่ยวรัสเซียเที่ยวไทยเติบโตชะลอลงในช่วงปลายปี 2561 ที่ผ่านมามีส่วนหนึ่งเพราะค่าเงินรูเบิล ที่ผันผวนในทิศทางที่อ่อนค่า นอกจากนี้ยังต้องติดตามสถานการณ์ Brexit ที่อาจส่งผลกระทบต่อทิศทางของนักท่องเที่ยวจากสหราชอาณาจักรท่องเที่ยวต่างประเทศด้วย
- **นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคเอเชียใต้**อย่างนักท่องเที่ยวอินเดียยังเติบโตได้ดี อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันหลายประเทศได้ให้ความสนใจในการเจาะตลาดนักท่องเที่ยวจากอินเดีย ซึ่งอาจสร้างความท้าทายให้กับผู้ประกอบการท่องเที่ยวไทยเพิ่มขึ้น
- **นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคอื่น ๆ** เช่น นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคตะวันออกกลางหลายประเทศยังมีทิศทางที่ชะลอตัวยกเว้นนักท่องเที่ยวจากอิสราเอล ส่วนหนึ่งมาจากปัจจัยเศรษฐกิจในประเทศ ส่งผลทำให้นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคตะวันออกกลางเลือกเดินทางท่องเที่ยวระยะใกล้มากขึ้น นอกจากนี้ นักท่องเที่ยวจากสหรัฐฯ และแอฟริกาใต้ ก็น่าจะยังมีแนวโน้มดี



- ตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติที่คาดว่าจะเติบโตได้ดี ได้แก่ นักท่องเที่ยวจากภูมิภาคอาเซียน อินเดีย เกาหลีใต้ และญี่ปุ่น
- ขณะที่ตลาดนักท่องเที่ยวจากจีนมีแนวโน้มฟื้นตัว แต่เผชิญความกดดันจากแนวโน้มเศรษฐกิจของจีน ที่ชะลอตัว การแข่งขันดึงดูดนักท่องเที่ยวจีน รวมถึงภาพลักษณ์การท่องเที่ยวของไทย

ที่มา: กระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา
และประมาณการศูนย์วิจัยกสิกรไทย

ที่มา : ศูนย์วิจัยกสิกรไทย

ข้อมูลวิจัย: มกราคม 2562

Bangkok Sales Office:
Travels Choices Co., Ltd.
101/81 Maneeysa Village Soi 6, Muo 2, Rattanaibeth Road., Saima, Muang, Nonthaburi 11000
Tel: +66(0) 2595 8126 - 27 | Fax: +66(0) 2922 2677
E-mail: sales@travellerchoices.com | Website: www.travellerchoices.com

Samaya Bura

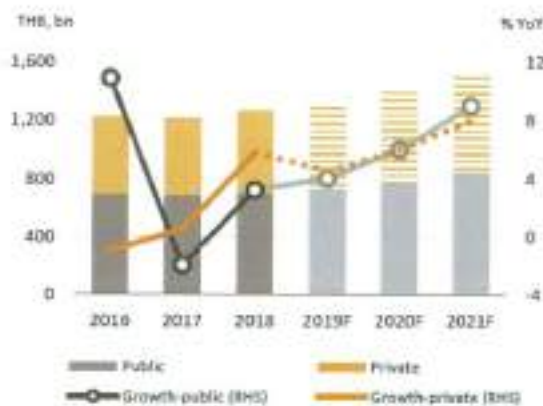
| Samaya Bura | Koh Samui | www.samayabura.com



ภาวะอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้าง

มูลค่าการลงทุนก่อสร้างโดยรวมในปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 จะเติบโต 3.5-5.0%, 5-7% และ 7.5-9.5% YoY ตามลำดับ

Construction Investment Trend



% YoY	2019F	2020F	2021F
Total			
THB, bn	1,308 - 1,338	1,373 - 1,421	1,477 - 1,558
% YoY	3.5 - 5.0	5 - 7	7.5 - 9.5
Public			
THB, bn	728 - 743	765 - 795	838 - 874
% YoY	3 - 5	5 - 7	8 - 10
Private			
THB, bn	579 - 595	608 - 626	639 - 684
% YoY	4 - 5	5 - 7	7 - 9

Source: NISDC
Data: Forecast by Group Research

ผลจากการเร่งลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐและการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนที่คาดว่าจะเติบโตต่อเนื่องตามความเชื่อมั่นที่เพิ่มขึ้น

• งานก่อสร้างภาครัฐมีแนวโน้มขยายตัวเร่งขึ้น หลังมีคณะรัฐบาลใหม่

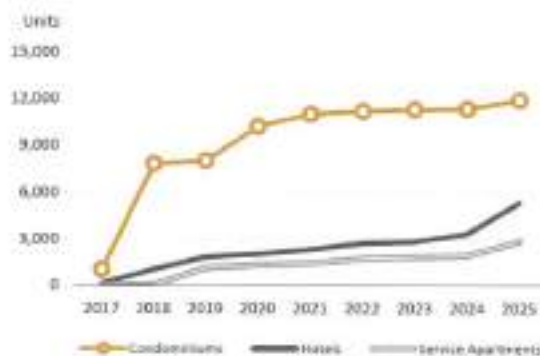
มูลค่าก่อสร้างภาครัฐในปี 2562 คาดว่าจะเติบโตไม่สูงนักในอัตรา 3-5% ผลจากการร่นนโยบายที่ชัดเจนของรัฐบาลชุดใหม่ในช่วงครึ่งปีหลัง อย่างไรก็ตาม ปี 2563-2564 มีแนวโน้มขยายตัวเร่งขึ้นที่ 5-7% และ 8-10% ตามลำดับ เนื่องจากโครงการใหม่ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นหลายโครงการ โดยเฉพาะ 1.) โครงการในกรุงเทพมหานคร-ปริมณฑล เช่น รถไฟฟ้าสายสีม่วง (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ) 2.) โครงการใน EEC อาทิ รถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน สนามบินอู่ตะเภา และท่าเรือแหลมฉบังระยะที่ 3 และ 3.) โครงการในจังหวัดหลัก (ได้แก่ เชียงใหม่ ขอนแก่น นครราชสีมา ภูเก็ต และพิษณุโลก) เช่น รถไฟฟ้ารางเบา และการขยายสนามบิน นอกจากนี้ยังมีแผนการลงทุนของภาครัฐ ในโครงการขนาดกลางและย่อมภายใต้งบประมาณประจำปี โดยส่วนใหญ่เป็นโครงการขยายและปรับปรุงโครงข่ายถนนของกรมทางหลวงและกรมทางหลวงชนบท

ทั้งนี้ ในระยะ 3 ปีข้างหน้า คาดว่าโครงการภาครัฐหลายโครงการที่มีความพร้อมและได้รับการอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้วจะเริ่มลงทุนทั้งในส่วนของการก่อสร้าง ระบบการเดินรถ และการบำรุงซ่อมแซม โดยโครงการที่จะเริ่มก่อสร้างได้ก่อนเป็นโครงการที่เข้าขายเงื่อนไขดังนี้ 1.) กำลังอยู่ในขั้นตอนการคัดเลือกผู้รับเหมาแล้ว 2.) กำลังเตรียมขายของเพื่อเปิดประกวดราคา และ 3.) โครงการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ลงทุนโดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแล้วในด้านผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

- งานก่อสร้างภาคเอกชนมีแนวโน้มเติบโตตามภาวะเศรษฐกิจและแรงเหวี่ยงน้ำที่มาจากผลของการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ (Crowding effects)

มูลค่าก่อสร้างของภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัว 4-5% ในปี 2562 จะลดลงเล็กน้อยจากปี 2561 การขยายตัวที่ชะลอลงดังกล่าวสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจที่แผ่วลง การรอความคืบหน้าของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ตลอดจนความเข้มงวดของสถาบันการเงินในการปล่อยสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงผลกระทบจากเกณฑ์การกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในเมษายน 2562 ที่อาจทำให้งานก่อสร้างที่อยู่อาศัยในภาพรวมขยายตัวได้ไม่รอบจำกัด ในปี 2563 และปี 2564 มีแนวโน้มเติบโตดีขึ้น 5-7% และ 7-9% ตามลำดับ อันสืบเนื่องจาก 1.) การเดินทางก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมที่เร่งตัวขึ้นจะเหนี่ยวนำงานก่อสร้างภาคเอกชน เช่น ที่อยู่อาศัย ให้ทยอยเพิ่มขึ้น รวมถึงที่อยู่อาศัยตามแนวเส้นทางรถไฟฟ้าในบางพื้นที่ (อาทิ รัชดา-ลาดพร้าว พหลโยธิน รามคำแหง) 2.) โครงการ EEC หนุนให้เกิดการก่อสร้าง เช่น อาคารพาณิชย์ นิคมอุตสาหกรรมและโรงแรม และ 3.) โครงการก่อสร้างอื่นของภาคเอกชน อาทิ โครงการพัฒนา Mix-used (เช่น One Bangkok และ The Grand Rama 9) ซึ่งเป็นรูปแบบการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์รูปแบบใหม่ที่มีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง

The Number Projects Opening
(by real estate type)



Source: Colliers International, compiled by Krungthai Research (as of Feb. 28)

The Mixed Use Project Investment

Mega Mixed Use Projects	Total value of Investment (THB, m)	Opening Year
One Bangkok	125,000	2025
The Forestias	90,000	2022
The Grand Rama 9	60,000	2020
Dusit Thani-Central	16,700	2025
Sanyas Mitrtown	8,500	2020
Singha complex	4,200	2021

Source: compiled by Krungthai Research (as of Feb. 18)

แนวโน้มผลประกอบการของผู้รับเหมาก่อสร้างโดยรวมระยะ 3 ปีข้างหน้าจะเติบโตต่อเนื่อง โดยผู้รับเหมาที่เน้นรับงานก่อสร้างโครงการภาครัฐจะมีงานในมือ (Backlog) เพิ่มขึ้นในปี 2562 รายได้กลุ่มนี้จะขยับขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ต้องรอคณะรัฐมนตรีใหม่ในช่วงครึ่งปีหลัง และจะเร่งขึ้นในช่วงปี 2563-2564 ตามการลงทุนโครงการขนาดใหญ่และขนาดเล็กที่จะก่อสร้างพร้อมกันตามแผนหลายโครงการ ด้านผู้รับเหมาก่อสร้างที่เน้นรับงานภาคเอกชนในปี 2562 รายได้มีแนวโน้มเติบโตชะลอลงจากผลของการชะลอตัวทั้งเศรษฐกิจ การรอความคืบหน้าของโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงเกณฑ์การกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยใหม่ที่เข้มงวดขึ้นที่อาจมีผลต่อผู้ประกอบการในการตัดสินใจลงทุนโครงการใหม่ และในช่วงปี 2563-2564 รายได้ผู้ประกอบการมีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นตามแรงหนุนของอุปสงค์การลงทุนภาคอสังหาริมทรัพย์ที่จะปรับตัวดีขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจและการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ

ทั้งนี้เนื่องจากบริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าสู่อุตสาหกรรมเหมืองก่อสร้าง ประมูลงานโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐและเอกชน เมื่อได้งานแล้วจะทำการ sub ออกไปยังคู่สัญญาต่าง ๆ แต่หากเป็นงานที่บริษัทมีความชำนาญและมีบุคลากรเอง เช่น งานห้องเย็น (cold room) หรืองานระบบปรับอากาศ บริษัทจึงส่งงานต่อไปให้บริษัทแม่คือ บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ภายใต้เงื่อนไขที่ราคาและคุณภาพต้องไม่ด้อยไปกว่าคู่แข่งรายอื่นในตลาด

จากการที่ประธานกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ ได้ถือหุ้นในบริษัท เอ.เอส.เอ. การช่าง จำกัด และบริษัท ศิกร จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้าง ดังนั้นอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (conflict of interest) อย่างไรก็ดี ตามบริษัท เอ.เอส.เอ. การช่าง จำกัด ไม่ได้ดำเนินธุรกิจใด ๆ แล้วในปัจจุบัน จึงสามารถตัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (conflict of interest) ของกรรมการบริหารออกไปได้ และในส่วนของบริษัท ศิกร จำกัด โอกาสในการแข่งขันอาจเกิดขึ้นได้ แต่การบริหารงานของ บริษัท ศิกร จำกัด นั้นมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่หลายกลุ่ม ซึ่งผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องของ บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นเพียงผู้ถือหุ้นรายย่อยเท่านั้น ไม่ได้เป็นกรรมการและไม่มีอำนาจบริหารจัดการใน บริษัท ศิกร จำกัด ดังนั้นจึงไม่มีอำนาจในการควบคุม และ/หรือ การกำหนดทิศทางของ บริษัท ศิกร จำกัด เลย

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารอย่างชัดเจน หากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด โดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณารายการดังกล่าว

(2) บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด

ภาพรวมของธุรกิจ

บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์และชิ้นส่วนของเครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็นรวมถึงเป็นศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการอื่น

ในปี 2567 บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ได้เข้าร่วมลงทุนในบริษัท ฟิวเจอร์ทิพย์ จำกัด ในสัดส่วน 29.67% ของทุนจดทะเบียน โดยมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 251,100,000 บาท คิดเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 74.50 ล้านบาท โดยบริษัท ฟิวเจอร์ทิพย์ จำกัด ดำเนินธุรกิจในกลุ่มพลังงาน มีผลิตภัณฑ์หลัก คือเอทานอล เป็นการผลิตร่วมกับวิธีทางชีวเคมีที่เรียกว่า “ไบโอเอทานอล (bio-ethanol)” ซึ่งเป็นส่วนประกอบสำคัญของแก๊สไฮดรอลิก ที่เป็นตัวช่วยลดการบริโภคน้ำมันดิบของโลกลง ขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงงานที่ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 468 หมู่ที่ 4 ถ.สันตัน - วังดินสอ ต.เขาไม้แก้ว อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี

ปัจจุบันได้เริ่มผลิตเพื่อจำหน่ายให้กับปตท. IRPC ThaiOil และบางจาก บ้างแล้วแต่เนื่องจากราคาและปริมาณวัตถุดิบที่ยังเป็นอุปสรรค รวมถึงกำลังการผลิตที่ไม่เพียงพอที่จัดทำให้บริษัทฯ แสดงผลกำไรได้ ทั้งนี้บริษัทฯ วางกลยุทธ์ที่จักปรับปรุงและพัฒนาเครื่องจักร รวมถึงลดต้นทุนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิต รวมถึงการเพิ่มกำลังการผลิตอีกด้วย

(3) บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

ดำเนินธุรกิจศูนย์ซ่อมรถไฟ บริษัท จี.ไอ.กรุป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท สยามเรลเวย์ฯ จำนวน 499,997 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน มีที่ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการลงทุนในด้านเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงบุคลากร เพื่อรองรับการเข้ารับการกลึงล้อรถไฟ และประมูลงานจากการรถไฟแห่งประเทศไทย โดยเริ่มมีรายได้เข้ามาในช่วงปลายปี 2562 แล้ว และเตรียมความพร้อมในการยื่นเข้าเป็น supplier/sub-contractor ของการรถไฟแห่งประเทศไทย คาดว่าจะมีรายได้ประมาณไตรมาสที่ 2 ของปี 2563

2.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน**2.2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน****1. พัฒนาลิขสิทธิ์ที่สร้างความแตกต่างและสร้างมูลค่าเพิ่ม**

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาวัตกรรมและผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า จึงได้พัฒนาสารเคลือบคอยล์ D-COAT และ D-COAT UV เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอายุการใช้งานของคอยล์ สำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีการใช้งานในสภาพแวดล้อมพิเศษ เช่น ริมทะเล บนเรือ ธุรกิจการขนส่งสินค้า และ อุตสาหกรรมหนัก

2. หาคู่พันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทได้ทำความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเสริมจุดแข็งและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน รวมถึงเพิ่มโอกาสในการเข้าสู่ตลาดใหม่ที่เกี่ยวข้องกับฐานลูกค้าและความเชี่ยวชาญของบริษัท ที่มีอยู่แต่เดิม

บริษัทได้ทำความร่วมมือกับบริษัท Kingspan Insulated Panels Pty Ltd โดยเป็น Key Partner แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทยในการทำการตลาด จัดจำหน่าย และติดตั้งแผ่นผนังและหลังคาฉนวนสำเร็จรูปชนิด Polyisocyanurate (PIR) ที่มีคุณสมบัติป้องกันการรั่วไหลของความร้อนและความเย็นได้ดีกว่าฉนวนรูปแบบอื่น พร้อมทั้งมีคุณสมบัติในการไม่ติดไฟและไม่ลามไฟซึ่งเป็นฉนวนที่ได้รับรองมาตรฐาน FM และ LPCB และสามารถลดระยะเวลาการก่อสร้างได้มากกว่า 40% และยังทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ทั้งด้านพลังงานและการบำรุงรักษา โดยผลิตภัณฑ์ของ Kingspan สามารถใช้ในการก่อสร้างทั้งภายในและภายนอกอาคารและยังได้ LEED Score ที่เป็นส่วนสำคัญในการก่อสร้างอาคารเขียวอีกด้วย

3. ทำการตลาดเชิงรุก

บริษัทได้ทำการตลาดเชิงรุก โดยมีการออกงานแสดงสินค้าทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และได้ทำการปรับปรุงเว็บไซต์รวมถึงสื่อต่างๆ ของบริษัทเพิ่มส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร และเพิ่มการรับรู้ในเรื่องของผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท นอกจากนี้ยังได้ทำการฝึกอบรมทักษะการขายให้กับพนักงานขาย และทักษะการนำเสนอให้กับกลุ่มหัวหน้างาน และได้มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลลูกค้าและข้อมูลทางการตลาดเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และนำข้อมูลมาวางแผนการขายและการตลาด

4. คุณภาพของสินค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะมุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพของสินค้าเพื่อให้ได้มาตรฐานระดับสากล ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่นำมาใช้ในการผลิต โดยจะมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบที่สั่งซื้ออยู่เป็นประจำ ตลอดจนมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าในทุกขั้นตอนการผลิตตั้งแต่เริ่มต้นการผลิตจนถึงขั้นตอนสุดท้ายก่อนที่จะส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าที่ผลิตได้ของบริษัทมีคุณภาพได้มาตรฐานและตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001: 2008 รวมทั้งสินค้าของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน CSA และ UL ซึ่งการได้รับการรับรองมาตรฐาน CSA และ UL ดังกล่าว ส่งผลทำให้บริษัทมีชื่อได้เปรียบในการส่งสินค้าไปขายยังต่างประเทศ โดยเฉพาะในประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศแคนาดา เนื่องจากสินค้าที่จะสามารถส่งไปขายยังประเทศเหล่านี้ได้จะต้องได้รับการรับรองมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในประเทศนั้น ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังมีความได้เปรียบในการขายสินค้าให้กับผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศในประเทศซึ่งจะต้องให้เงินส่วนที่ ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว เพื่อประกอบเป็นเครื่องปรับอากาศและส่งออกจำหน่ายยังประเทศดังกล่าวด้วย เช่นเดียวกัน

5. ความสามารถในการผลิตสินค้าตามที่ลูกค้าต้องการและการให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการออกแบบผลิตภัณฑ์

บริษัทได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตสินค้า โดยมีการพัฒนาฝีมือและความชำนาญของพนักงาน รวมทั้งมีการสั่งซื้อเครื่องจักรใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มความสามารถหลายในการผลิตคอยล์ เนื่องจากเครื่องจักรแต่ละเครื่องมีประสิทธิภาพจำกัด และสามารถผลิตชิ้นส่วนได้บางชนิดเท่านั้น การซื้อเครื่องจักรใหม่จะช่วยให้บริษัทผลิตสินค้าได้หลายประเภทมากขึ้น ซึ่งจะทำให้บริษัทตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีฝ่ายวิศวกรรมที่จะให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยลูกค้าจะแจ้งถึงวัตถุประสงค์ในการใช้งานของคอยล์ที่ต้องการ บริษัทจะใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อคำนวณขนาดของคอยล์ และขนาดของ Header ให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งการให้บริการดังกล่าวจะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าได้เพิ่มมากขึ้น

6. การเน้นการให้บริการให้เป็นที่ยอมรับของลูกค้า

บริษัทมีการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยจะมีเจ้าหน้าที่ทางการตลาดทำหน้าที่ติดต่อกับลูกค้า อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับฟังปัญหา ให้คำแนะนำ และสอบถามความต้องการของลูกค้า เช่น ให้คำแนะนำลูกค้าที่มีปัญหาในการนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปใช้ในกระบวนการผลิต สอบถามความต้องการของลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์แบบใหม่ ๆ และนำไปพิจารณาร่วมกับฝ่ายวิศวกรรม เพื่อช่วยลูกค้าออกแบบสินค้าให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด รวมทั้งมีการให้ลูกค้าประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เช่น คุณภาพสินค้า การส่งมอบ ราคาสินค้า การแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้รวดเร็วตามความต้องการ เพื่อบริษัทจะได้นำข้อมูลมาพิจารณาเพื่อพัฒนาการให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งนับเป็นข้อได้เปรียบของบริษัทที่มีเหนือกว่าสินค้าของคู่แข่งจากต่างประเทศ ทั้งจากจีน และมาเลเซีย ที่มีการบริการหลังการขายนั้นยังไม่สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าได้มาก

7. ความเร็วและความแน่นอนในการส่งสินค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดส่งสินค้าที่ตรงต่อเวลา จะเห็นได้จากที่ผ่านมา บริษัท เทรน (ประเทศไทย) จำกัด ได้ทำการประเมินผลงานของผู้จัดจำหน่ายชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ (Supplier Performance Evaluation Report) ในด้านความเร็วในการจัดส่งสินค้า โดยบริษัทได้รับการประเมินให้อยู่ในเกรด A ซึ่งการได้รับการประเมินจากผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศที่มีชื่อเสียงดังกล่าว ส่งผลทำให้สินค้าของบริษัทได้รับการยอมรับจากลูกค้ารายอื่นเพิ่มมากขึ้นด้วย ทั้งนี้ บริษัทจะรักษาความตรงต่อเวลาในการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าทุกรายอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ในกรณีของลูกค้าของบริษัทที่มีข้อจำกัดในเรื่องการเก็บ Stock บริษัทสามารถผลิตสินค้าให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วตรงตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ส่งผลทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบเหนือคู่แข่งในอุตสาหกรรมค่อนข้างสูง

8. ความโปร่งใสและให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ จึงตัดสินใจ ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่สะอาด โปร่งใสให้กับสังคมไทย ชักชวนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนรอบ ๆ ที่ตั้งของโรงงาน รวมไปถึงการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทั้งตัวผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตอีกด้วย

2.2.2 ลักษณะลูกค้าและลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทสามารถจำแนกประเภทได้ดังนี้

1. ลูกค้าในประเทศ

(ก) กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศ

เนื่องจากคอสต์ที่บริษัทผลิตนั้นจะถูกนำไปใช้เป็นส่วนประกอบของเครื่องปรับอากาศเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท คือ ผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศยี่ห้อต่าง ๆ โดยเฉพาะผู้ผลิตที่มีนโยบายหลักที่จะสั่งซื้อชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศจากแหล่งภายนอก เพื่อนำมาประกอบเป็นผลิตภัณฑ์ของตัวเอง โดยลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศยี่ห้อที่เป็นที่รู้จักทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ ผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศยี่ห้อเทรน (Trene) ผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศยี่ห้อแคริเยอร์ (Carrier) และผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศยี่ห้อฟูจิตสึ (Fujitsu) เป็นต้น ซึ่งคุณภาพของสินค้าและความรวดเร็วในการจัดส่งสินค้าถือเป็นปัจจัยที่สำคัญในการตัดสินใจสั่งซื้อของลูกค้ากลุ่มนี้ ดังนั้นการที่บริษัทได้รับการยอมรับในด้านคุณภาพจากสถาบันรับรองมาตรฐานต่าง ๆ รวมทั้งความสามารถในการผลิตและจัดส่งให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ตรงตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ทำให้ลูกค้ากลุ่มนี้สั่งซื้อสินค้าจากบริษัทอย่างต่อเนื่อง และเป็นลูกค้าของบริษัทมานานกว่า 10 ปี ยกเว้น ฟูจิตสึ ซึ่งเป็นลูกค้ารายใหม่ นอกจากนี้แนวโน้มที่ลูกค้ากลุ่มนี้จะหันมาผลิตชิ้นส่วนเองนั้นมีค่อนข้างต่ำ เนื่องจากนโยบายของบริษัทแม่ในต่างประเทศของลูกค้าเหล่านี้มีนโยบายที่เน้นการสั่งซื้อส่วนประกอบของเครื่องปรับอากาศจากผู้ผลิตชิ้นส่วนต่าง ๆ เนื่องจากจะสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตและคุณภาพของวัตถุดิบได้ดีกว่า

(ข) กลุ่มลูกค้าที่อยู่ในตลาดสินค้าทดแทน (Replacement Market)

ลูกค้ากลุ่มนี้ ได้แก่ กลุ่มบริษัทที่ให้บริการด้านการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น และเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ โดยยอดขายของบริษัทให้กับลูกค้าในกลุ่มนี้ คิดเป็นร้อยละ 3.60 ของกลุ่มลูกค้าทั้งหมด

(ค) กลุ่มลูกค้างานโครงการ

ลูกค้ากลุ่มนี้ ได้แก่ กลุ่มเจ้าของกิจการ เจ้าของโครงการ ผู้จัดการอาคาร รวมถึงบริษัท ผู้รับเหมา และผู้ออกแบบ

2. ลูกค้าต่างประเทศ

จากการเกิดวิกฤตเศรษฐกิจของประเทศไทยเมื่อปี 2540 ส่งผลทำให้บริษัทต้องการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตลาดในประเทศเพียงอย่างเดียว บริษัทจึงได้เริ่มทำการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ โดยเริ่มต้นจากการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าที่จัดขึ้นในประเทศต่าง ๆ รวมทั้งมีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นการแนะนำบริษัทและผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักของลูกค้าต่างประเทศมากขึ้น โดยในปี 2560 - 2562 บริษัทมีสัดส่วนการขายต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 38.60; 35.73 และ 25.42 ของรายได้จากการขายทั้งหมดตามลำดับ

โดยจะแบ่งเป็นลูกค้าที่บริษัทขายโดยตรง ได้แก่ ลูกค้าในประเทศมาเลเซีย ประเทศสิงคโปร์ ประเทศเยอรมนี และประเทศออสเตรเลีย เป็นต้น และลูกค้าที่ขายผ่านตัวแทนจำหน่าย โดยมีบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่าย 1 บริษัท ซึ่งเป็นบริษัทที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศออสเตรเลีย

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีสัดส่วนการขายให้แก่ลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายรวมและหากพิจารณายอดขายตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรกของบริษัท จะสามารถสรุปได้ดังนี้

สัดส่วนการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรก ในปี 2560-2562

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
สัดส่วนการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรก* (ร้อยละ)	65.94	58.94	40.23

* ไม่รวมลูกค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ

โดยลูกค้ารายใหญ่เหล่านี้ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทมาเป็นเวลานาน รวมทั้งบริษัทได้มีการร่วมพัฒนามูลนิธิกับลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวมาโดยตลอด และด้วยคุณภาพของสินค้าซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันต่าง ๆ ความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทมั่นใจว่าจะสามารถรักษาลูกค้าปัจจุบัน รวมทั้งขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง

2.2.3 นโยบายราคา

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสินค้าจากต้นทุนและบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost plus margin) โดยจะคำนึงถึงปริมาณการสั่งซื้อและการแข่งขันของอุตสาหกรรมเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากราคาวัตถุดิบหลักของบริษัท คือ ทองแดง และอลูมิเนียม มีการเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลาตามราคาในตลาดโลก (London Metal Exchange: LME) บริษัทจึงมีการป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาทองแดงและราคาอลูมิเนียมสำหรับลูกค้ารายใหญ่ซึ่งต้องมีการกำหนดราคารายวันล่วงหน้า ณ วันที่ทำสัญญา โดยมีการระบุเงื่อนไขว่าหากราคาสินค้าวัตถุดิบดังกล่าวมีการปรับตัวขึ้นเกินกว่าระดับราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา บริษัทจะดำเนินการเจรจาและตกลงราคารายใหม่กับลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้นซึ่งจะใช้ระยะเวลาประมาณ 1-2 เดือนในการดำเนินการ

2.2.4 การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัทผ่านทีมงานการตลาดของบริษัทเองและผ่านตัวแทนจำหน่าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การจำหน่ายให้แก่ลูกค้าโดยตรง ลูกค้าประเภทนี้ ได้แก่ ผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศทั้งในและต่างประเทศ ศูนย์ซ่อมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น ศูนย์ซ่อมรถยนต์ เป็นต้น บริษัทมีทีมการตลาดซึ่งทำหน้าที่ติดต่อและให้บริการลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเจ้าหน้าที่การตลาดแต่ละรายจะมีกลุ่มลูกค้าที่สนใจเป็นผู้รับผิดชอบเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ประสานงาน และให้บริการเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้สูงสุด และจากการที่ผู้บริหารได้สังเกตเห็นถึงช่องทางการจำหน่ายที่จะเพิ่มขึ้นจากลูกค้าในต่างประเทศ บริษัทจึงได้มีการจัดตั้งทีมงานตลาดต่างประเทศขึ้นเพื่อติดต่อกับลูกค้าโดยตรงและเพื่อติดต่อประสานงานในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศในต่างประเทศ
2. การจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย บริษัทมีการทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในต่างประเทศเพื่อทำหน้าที่เป็นช่องทางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้แก่ลูกค้าอีกทางหนึ่ง รวมทั้งเป็นการประหยัดต้นทุนในการบริหารงาน โดยตัวแทนจำหน่ายจะเป็นผู้ติดต่อกับลูกค้าโดยตรง ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายเพื่อทำหน้าที่จัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทในประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศแคนาดา ประเทศออสเตรเลีย และประเทศนิวซีแลนด์

สัดส่วนการขายผ่านช่องทางการจำหน่ายแต่ละประเภท

ประเภทลูกค้า	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ในประเทศ						
1. จำหน่ายโดยตรงให้ลูกค้า	525.02	61.40	687.94	64.27	1,079.36	74.57
2. จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย	-	-	-	-	-	-
รวมยอดขายในประเทศ	525.02	61.40	687.94	64.27	1,079.36	74.57
ต่างประเทศ						
1. จำหน่ายโดยตรงให้ลูกค้า	318.64	37.27	360.00	33.63	360.34	24.90
2. จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย	11.42	1.34	22.44	2.10	7.61	0.53
รวมยอดขายต่างประเทศ	330.06	38.60	382.44	35.73	367.95	25.43
รวมยอดขาย	855.08	100.00	1,070.38	100.00	1,447.58	100.00

ผลของฤดูกาลที่กระทบต่อการดำเนินงานธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์เครื่องปรับอากาศจะได้รับผลกระทบโดยตรงจากฤดูกาล แต่เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายคอยล์เย็น คอยล์ร้อน และคอยล์น้ำเย็น ให้กับโรงงานผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศ โดยผู้ผลิตเหล่านี้จะได้ออกรางแผนกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องตลอดปี บริษัทจึงยังคงได้รับคำสั่งซื้อจากผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศตลอดทั้งปี อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ยังได้รับผลกระทบจากฤดูกาลอยู่บ้างแต่ก็ไม่มากนัก ซึ่งสะท้อนจากการใช้กำลังการผลิตของบริษัทที่อยู่ในระดับที่ไม่สูงประมาณร้อยละ 40 ของกำลังการผลิตสูงสุดของบริษัท

2.2.5 ภาพรวมอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

สรุปภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทย ปี 2562 และแนวโน้ม ปี 2563

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในปี 2562 เมื่อพิจารณาจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) คาดว่าจะหดตัวร้อยละ 3.8 ในขณะที่ปี 2561 ที่ MPI ขยายตัวร้อยละ 3.6 โดยอุตสาหกรรมสำคัญที่หดตัวในปี 2562 อาทิ ผลิตภัณฑ์ยางอื่น ๆ ที่มีใช้ยางล้อ ตามปริมาณวัตถุดิบที่เข้าสู่ตลาดลดลงเนื่องจากภัยธรรมชาติและโรคระบาด การชะลอตัวของตลาดจีน และความสามารถในการแข่งขันด้านราคาที่ลดลง อุตสาหกรรมยานยนต์ เป็นการลดลงของตลาดในประเทศเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ชะลอตัว ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากความเข้มงวดของสถาบันการเงินในการอนุมัติสินเชื่อรถยนต์ และตลาดส่งออกเนื่องจากเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าชะลอตัว เหล็กและเหล็กกล้า ลดลงทั้งผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเหล็กทรงยาว และเหล็กทรงแบน โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเหล็กทรงยาวที่ลดลง เช่น เหล็กหลอด ลวดเหล็ก และเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ ชนิดรีดร้อน จากการชะลอตัวของอุตสาหกรรมต่อเนื่อง เช่น อุตสาหกรรม ก่อสร้าง โดยการก่อสร้างที่อยู่อาศัยได้รับผลกระทบจากมาตรการกำกับดูแลสินเชื่อที่อยู่อาศัย (Loan to Value : LTV) ซึ่งเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 ส่งผลให้ยอดขาย และการก่อสร้างที่อยู่อาศัยลดลง ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเหล็กทรงแบนที่ลดลง เช่น เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน เหล็กแผ่นเคลือบดีบุก และเหล็กแผ่นเคลือบโครเมียม เนื่องจากผู้ผลิตในอุตสาหกรรมต่อเนื่องนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ เช่น จีน และญี่ปุ่น ส่วนอุตสาหกรรมที่มีการขยายตัวดีในปี 2562 อาทิ เครื่องปรับอากาศ โดยเครื่องปรับอากาศมีคำสั่งซื้อจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะตลาดสหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ มีคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในส่วนรถยนต์และยานพาหนะที่ผู้ผลิตบางรายสามารถทำตลาดต่างประเทศได้มากขึ้น ทำให้มีการผลิตเพื่อส่งออกเพิ่มขึ้น

ภาพรวมอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศปี 2562

สืบเนื่องจากภาวะโลกร้อนส่งผลให้ตลาดเครื่องปรับอากาศทั้งในประเทศและตลาดส่งออกปี 2562 นี้ยังคงขยายตัวแต่อาจช้าไม่สูงเท่าปีก่อน ๆ คาดจะมีมูลค่ารวมกันมากกว่า 2.1 แสนล้านบาท และมีการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น โดยการขยายตัวของตลาดในประเทศมีปัจจัยหลักจาก 1. สภาพอากาศ และ ฝุ่นละออง PM 2.5 2. ปัจจัยจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตฯ (กฟผ.) ได้โปรโมทหลอดประหยัดไฟเบอร์ 5 รูปแบบใหม่ ูงใจให้ผู้บริโภคในประเทศซื้อหาเครื่องปรับอากาศเพิ่มขึ้น

ด้านตลาดส่งออกซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 90% ของการผลิต (ไทยมีการผลิตเครื่องปรับอากาศมากกว่า 15 ล้านเครื่องต่อปี) คาดปีนี้ไทยจะส่งออกเครื่องปรับอากาศได้เพิ่มขึ้น 5-10% หรือมีมูลค่าประมาณ 180,201-188,782 ล้านบาท จากปี 2561 ส่งออก 171,620 ล้านบาท ปัจจุบันไทยเป็นฐานผลิตและส่งออกเครื่องปรับอากาศอันดับ 2 ของโลก เป็นรองแค่จีนเท่านั้น ผลจากเอฟทีเอค้ำคูณมูลค่าการส่งออกขยายตัวต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งออกไปตลาดดาวรุ่งมาแรงอย่างอาเซียนและอินเดีย ที่มีมูลค่าเติบโตสูงเมื่อเปรียบเทียบกับก่อนมีเอฟทีเอถึง 4,017% และ 1,204% ตามลำดับ ตลาดส่งออกสำคัญและส่วนแบ่งตลาด ได้แก่ อาเซียน ร้อยละ 24.11 รองลงมาคือ สหภาพยุโรป ร้อยละ 21.35 ญี่ปุ่น ร้อยละ 7.86 สหรัฐฯ ร้อยละ 7.38 และอินเดีย ร้อยละ 7.06 เป็นต้น

ความตกลงการค้าเสรี หรือเอฟทีเอ เป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการขยายตัวของการส่งออกเครื่องปรับอากาศและชิ้นส่วน โดยปัจจุบัน ประเทศคู่เอฟทีเอ 15 ประเทศ ได้แก่ อาเซียน ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ซิลิ แปร์ และฮ่องกง ไม่เก็บภาษีนำเข้าสินค้าเครื่องปรับอากาศและชิ้นส่วนจากไทยแล้ว เหลือเพียง 3 ประเทศ คือเกาหลีใต้ จีน และ

อินเดีย ที่ลดเลิกภาษีนำเข้าให้ไทยบางส่วน แต่ยังคงเก็บภาษีนำเข้าบางรายการ เช่น เกาหลีสีโต้ เก็บภาษีเครื่องปรับอากาศแบบติดหน้าต่างหรือผนัง ร้อยละ 8 จีน เก็บภาษีเครื่องปรับอากาศในยานยนต์ ร้อยละ 5 และอินเดีย เก็บภาษีเครื่องปรับอากาศในยานยนต์ ร้อยละ 5 เป็นต้น

ที่มา: กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ



นอกจากนี้ปัจจุบัน 80% ของเครื่องปรับอากาศแบบหน้าต่างหรือแบบคั้งของโลกทั้งค่ายญี่ปุ่น เกาหลีสหรัฐฯ ได้เข้ามาตั้งฐานการผลิตเพื่อทำตลาดในไทยและเพื่อส่งออกกันอย่างคึกคัก ขณะที่ผู้ประกอบการของไทยก็มีการผลิตและสร้างแบรนด์ของตัวเองเพื่อแข่งขัน โดยไทยมีจุดเด่นคือมีอุตสาหกรรมชิ้นส่วนต้นน้ำและกลางน้ำของเครื่องปรับอากาศที่ครบวงจร

แนวโน้มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ปี 2563

ประมาณการอัตราการขยายตัวของดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมโดยรวมของประเทศ (MPI) ปี 2563 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.0 - 3.0 โดยมีปัจจัยบวกจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลที่นำจะมีออกมาเป็นระยะ นักลงทุนมีการขยายการลงทุนในภาคไทยจากผลของสงครามการค้า แรงขับเคลื่อนจากการลงทุนภาครัฐจากความคืบหน้าของโครงการลงทุนที่สำคัญ ๆ รวมถึงการดำเนินงานภายใต้แผนงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

ถึงแม้ว่ายอดส่งออกเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2562 จะมีแนวโน้มลดลง สืบเนื่องจากสภาวะตลาดโลกที่ชะลอตัว ภาวะสงครามทางการค้าระหว่างประเทศ ความไม่แน่นอนของตลาดโลก และ ฯลฯ แต่อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ยังคงเป็นอุตสาหกรรมหลักที่ส่งออกเป็นอันดับ 1 ของประเทศ ในปี 2563 คาดว่าจะขยายตัวลดลง แต่ยังคงมีโอกาสสำหรับอุตสาหกรรมนี้ของไทยจากสภาวะสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีนกลับเป็นปัจจัยภายนอกเกื้อหนุนให้นักลงทุนจากสหรัฐฯ และ ยุโรปหันมาใช้ไทยเป็นฐานการผลิตและการลงทุน รวมถึง จัดหาชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากไทยมากขึ้น

และเนื่องด้วยภูมิศาสตร์ทางกายภาพและการเปิดเสรีทางการค้า RCEP (FTA Asian +6) ยิ่งสนับสนุนให้ไทยเป็นศูนย์กลางทางการค้าและการผลิตมากขึ้น เครื่องใช้ไฟฟ้า จะมีการผลิตและการส่งออกที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ร้อยละ 1.5 และ 2.0 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีก่อน จากปัจจัยบวกทั้งภายในและภายนอกประเทศ เช่น มาตรการกระตุ้นความต้องการซื้อสินค้าของภาครัฐ ซึ่งคาดว่ารัฐบาลจะมีมาตรการอัดฉีดทำให้เศรษฐกิจฟื้นตัว รวมถึงผู้ประกอบการมีการปรับตัวในการหาตลาดใหม่ในการส่งออกเพิ่มขึ้น

ที่มา: สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

2.3.1 การจัดหาวัตถุดิบและแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตของของบริษัท ประกอบด้วย ทองแดง อลูมิเนียม และสังกะสี โดยบริษัทจะทำการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทมีส่วนในการสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศและต่างประเทศในช่วงระหว่างปี 2560 - 2562 ในอัตราร้อยละ 44.40 : 55.60 ; 52.34 : 47.66 และ 55.41 : 44.59 ตามลำดับ

บริษัทมีการพึ่งพิงวัตถุดิบจากต่างประเทศมากขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำวัตถุดิบเข้าจากประเทศจีน เนื่องจากมีราคาถูกกว่าวัตถุดิบภายในประเทศ ส่งผลให้สัดส่วนการนำเข้าวัตถุดิบเพิ่มสูงขึ้น โดยบริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบจากประเทศจีนเป็นส่วนใหญ่

ตารางแสดงสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบของบริษัทจากในประเทศและต่างประเทศในปี 2560 - 2562

	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วัตถุดิบจากในประเทศ	189.26	44.40	242.42	52.34	208.17	55.41
วัตถุดิบจากต่างประเทศ	236.99	55.60	220.70	47.66	167.49	44.59
รวม	426.25	100.00	463.12	100.00	375.66	100.00

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการสั่งซื้อวัตถุดิบโดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

1. ราคาวัตถุดิบและแนวโน้มของราคาวัตถุดิบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งราคาทองแดงและราคาอลูมิเนียม ซึ่งถือเป็นสินค้า Commodity โดยราคาจะเปลี่ยนแปลงตามราคาในตลาดโลก ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการจัดเก็บวัตถุดิบล่วงหน้าเป็นเวลาประมาณ 2 เดือน ปัจจุบันบริษัทมีการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่จำนวนน้อยราย โดยแต่ละรายบริษัทจะสั่งซื้อในจำนวนที่มากเพื่อให้ได้ส่วนลดจากปริมาณที่สั่งซื้อ (Volume Discount) รวมทั้งเพื่อเพิ่มอำนาจการต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายแต่ละราย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะยังคงรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่น้อยราย
2. คุณภาพของวัตถุดิบ บริษัทมีหน่วยตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบโดยจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบที่สั่งซื้อจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามที่ต้องการ
3. อัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากบริษัทมีการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศบางส่วน ดังนั้นบริษัทจะมีการติดตามการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินสกุลสำคัญต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

4. ระยะเวลาในการส่งมอบวัตถุดิบ การซื้อวัตถุดิบในประเทศจะมีระยะเวลาในการส่งมอบสินค้าประมาณ 1 เดือน ในขณะที่การซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศ จะมีระยะเวลาในการส่งมอบสินค้าประมาณ 2-3 เดือน ดังนั้น โดยส่วนใหญ่บริษัทจะซื้อวัตถุดิบจากในประเทศ เนื่องจากมีระยะเวลาการส่งมอบที่สั้นกว่าทำให้สามารถบริหารสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
5. บริษัทจะเน้นการรักษาสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบทุก ๆ ราย โดยจะทำการติดต่อกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการหาแหล่งวัตถุดิบทดแทนในกรณีที่เกิดภาวะขาดแคลนวัตถุดิบ หรือผู้จัดจำหน่ายปัจจุบันไม่สามารถหาวัตถุดิบให้แก่บริษัทได้ตามปริมาณที่สั่งซื้อ และจากการที่เป็นผู้ผลิตคอยล์รายใหญ่ที่มีปริมาณการสั่งซื้อจำนวนมาก ประกอบกับชื่อเสียงของบริษัทในวงการเครื่องปรับอากาศ ส่งผลทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองในการสั่งซื้อวัตถุดิบมากขึ้น

ปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบของบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ด้านบาท	ร้อยละ	ด้านบาท	ร้อยละ	ด้านบาท	ร้อยละ
ท่อทองแดง	280.31	65.78	317.54	68.57	258.83	68.90
อลูมิเนียม	118.91	27.90	117.01	25.26	86.76	23.10
แผ่นเหล็กชุบสังกะสี	27.03	6.34	28.57	6.17	30.07	8.00
อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
รวม	426.25	100.00	463.12	100.00	375.66	100.00

จากตารางข้างต้นจะเห็นว่าบริษัทมีวัตถุดิบสำคัญ 3 ชนิด ได้แก่ ท่อทองแดง แผ่นอลูมิเนียม และแผ่นเหล็กชุบสังกะสี ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วการจัดซื้อวัตถุดิบของบริษัท จะแบ่งออกเป็นค่าซื้อท่อทองแดงประมาณร้อยละ 68.90 และเป็นการสั่งซื้อแผ่นอลูมิเนียมคิดเป็นประมาณร้อยละ 23.10 และการสั่งซื้อแผ่นเหล็กชุบสังกะสีประมาณร้อยละ 8.00 สำหรับใช้ในการผลิต

รายละเอียดวัตถุดิบที่สำคัญของบริษัท มีดังนี้

1. ท่อทองแดง

ท่อทองแดงถือเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตคอยล์ โดยท่อทองแดงมีมูลค่าคิดเป็นร้อยละประมาณ 49.97 ของต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมดที่ใช้ในการผลิตคอยล์ หรือคิดเป็นร้อยละ 35.56 ของต้นทุนขาย ทั้งนี้ บริษัทมีปริมาณการสั่งซื้อท่อทองแดงของบริษัทในปี 2560-2562 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 65.78 ; 68.57 และ 68.90 ของการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดตามลำดับ

โดยปกติบริษัทสั่งซื้อท่อทองแดงทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคาทองแดง (ซึ่งจะอ้างอิงกับราคาตลาดโลกที่ London Metal Exchange) และระยะเวลาการส่งมอบสินค้า โดยในปี 2562 ราคาทองแดงได้เพิ่มขึ้นจาก 5,932.02 เหรียญสหรัฐ ในตอนต้นปี ไปจนถึง 6,062.43 เหรียญสหรัฐ ในช่วงเดือนธันวาคม หรือเท่ากับเพิ่มขึ้น 2.20 เปอร์เซ็นต์

ตารางที่ 1 : ราคาเฉลี่ยรายเดือนของทองแดงในตลาดโลก ปี 2562 เปรียบเทียบกับปี 2561

Monthly Average	Price (US\$)		Change from Prior year
	2019	2018	%Increase(Decrease)
Jan	5,832.02	7,080.30	(16.22)
Feb	6,278.20	7,001.80	(10.33)
Mar	6,451.02	6,795.76	(5.07)
Apr	6,445.10	6,838.65	(5.75)
May	6,026.31	6,821.76	(11.63)
Jun	5,866.43	6,954.79	(15.62)
Jul	5,939.86	6,248.16	(4.93)
Aug	5,707.98	6,039.75	(5.49)
Sep	5,745.48	6,020.03	(4.58)
Oct	5,742.89	6,215.89	(7.61)
Nov	5,859.69	6,193.00	(5.38)
Dec	6,062.43	6,094.21	(0.52)

ที่มา : London Metal Exchange

เพื่อให้บริษัทได้รับส่วนลดจากปริมาณที่สั่งซื้อจำนวนมาก บริษัทจึงทำการสั่งซื้อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ในประเทศเพียงไม่กี่ราย ในปี 2562 บริษัทสั่งซื้อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ 3 ราย คิดเป็นยอดการสั่งซื้อร้อยละ 80.78 ของปริมาณการสั่งซื้อทองแดงทั้งหมดของบริษัท และในจำนวนนั้นบริษัทพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายทองแดงรายใหญ่ที่สุดสูงถึงร้อยละ 39.84 ของปริมาณการสั่งซื้อทองแดงทั้งหมด

จากการดำเนินนโยบายการสั่งซื้อดังกล่าวนอกจากบริษัทจะได้รับส่วนลดจากปริมาณที่สั่งซื้อจำนวนมากแล้วยังส่งผลทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายมากขึ้น โดยเฉพาะในเรื่องความเร็วในการจัดส่งสินค้า นอกจากนี้ การสั่งซื้อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ซึ่งเป็นผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงจะส่งผลทำให้ลูกค้าของบริษัทมั่นใจในคุณภาพของวัตถุดิบมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามที่จะรักษาความสัมพันธ์กับผู้จัดจำหน่ายรายอื่นเพิ่มขึ้นเพื่อป้องกันปัญหาการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบเพียงรายเดียว โดยบริษัทมีการกระจายการสั่งซื้อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายอื่นที่มีเงื่อนไขทางการค้าใกล้เคียงกับผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ดังกล่าวเพิ่มมากขึ้นสำหรับปริมาณวัตถุดิบที่ต้องซื้อเพิ่มขึ้น บริษัทก็สามารถลดการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ได้บ้างแล้วบางส่วน โดยการนำเข้าวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายหนึ่งในประเทศจีน ซึ่งมีราคาวัตถุดิบที่ถูกกว่าวัตถุดิบจากในประเทศ ผนวกกับ ที่ผ่านมามีค่าเงินบาทมีแนวโน้มที่จะแข็งค่าขึ้นส่งผลให้วัตถุดิบนำเข้ามีความได้เปรียบในด้านราคาเมื่อเปรียบเทียบกับวัตถุดิบภายในประเทศ

2. ขลุมนิเยม

ขลุมนิเยมถือเป็นวัตถุดิบที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งที่ใช้ในการผลิตคอปเปอร์ โดยขลุมนิเยมมีมูลค่าคิดเป็นร้อยละประมาณ 16.75 ของต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมดที่ใช้ในการผลิตคอปเปอร์ หรือคิดเป็นร้อยละ 11.92 ของต้นทุนขาย

ปี 2560 ปริมาณการสั่งซื้อขลุมนิเยมของบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 27.90 ของการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด ร้อยละ 25.26 ในปี 2561 และร้อยละ 23.10 ในปี 2562

โดยอลูมิเนียมจะถูกนำมาแปรรูปเป็นแผ่นฟิล์มเพื่อทำหน้าที่เป็นสื่อในการกระจายความร้อนหรือความชื้น ส่วนใหญ่บริษัทจะสั่งซื้ออลูมิเนียมจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก เนื่องจากมีคุณภาพใกล้เคียงกับอลูมิเนียมที่นำเข้าจากต่างประเทศ แต่ใช้ระยะเวลาในการสั่งซื้อที่สั้นกว่าทำให้บริหารสินค้าคงเหลือได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ 2 : ราคาเฉลี่ยรายเดือนของอลูมิเนียมในตลาดโลก ปี 2562 เปรียบเทียบกับปี 2561

Monthly Average	Price (\$US)		Change from Prior year
	2019	2018	%Increase(Decrease)
Jan	1,845.89	2,214.50	(16.65)
Feb	1,859.55	2,194.93	(14.89)
Mar	1,872.24	2,076.52	(9.84)
Apr	1,848.98	2,246.40	(17.09)
May	1,775.33	2,290.55	(22.49)
Jun	1,754.08	2,240.90	(21.72)
Jul	1,792.83	2,098.93	(14.58)
Aug	1,740.93	2,045.50	(14.89)
Sep	1,749.60	2,023.00	(13.51)
Oct	1,718.83	2,034.17	(15.50)
Nov	1,772.31	1,937.75	(8.54)
Dec	1,770.40	1,931.45	(8.34)

ที่มา : London Metal Exchange

บริษัทสั่งซื้ออลูมิเนียมจากผู้จัดจำหน่ายจำนวน 3 – 5 ราย โดยเป็นการซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ 1 ราย ซึ่งเป็นผู้ผลิตอลูมิเนียมชนิดเคลือบผิว (Coated Aluminum) เพียงรายเดียวในประเทศ

ทำให้บริษัทต้องพึ่งพิงผู้ผลิตรายดังกล่าว การที่บริษัทมีการซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่นี้ เนื่องจาก การสั่งซื้อปริมาณมากทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองกับผู้จัดจำหน่ายมากขึ้น ซึ่งหากเกิดปัญหาการขาดแคลนอลูมิเนียม บริษัทจะได้รับการจัดส่งสินค้าให้ก่อนผู้สั่งซื้อรายอื่น อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามที่จะกระจายสัดส่วนการสั่งซื้ออลูมิเนียมชนิดทั่วไป ไปยังผู้จัดจำหน่ายรายอื่นเพิ่มมากขึ้น ในปี 2562 บริษัทมีการสั่งซื้ออลูมิเนียมจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ 3 ราย โดยมียอดการสั่งซื้อคิดเป็นร้อยละ 40.88 ร้อยละ 26.95 และร้อยละ 12.90 ของยอดการสั่งซื้ออลูมิเนียมทั้งหมด

3. แผ่นเหล็กชุบสังกะสี

แผ่นเหล็กชุบสังกะสีซึ่งจะถูกนำมาใช้ปิดส่วนหัวและส่วนท้ายของคอกซ์ โดยแผ่นเหล็กชุบสังกะสีมีมูลค่าคิดเป็นประมาณร้อยละ 5.80 ของต้นทุนวัตถุดิบทั้งหมดที่ใช้ในการผลิตคอกซ์ หรือคิดเป็นร้อยละ 4.13 ของต้นทุนขาย ทั้งนี้บริษัทมีการสั่งซื้อแผ่นเหล็กชุบสังกะสีมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 6.34 ร้อยละ 6.17 และร้อยละ 8.00 ของการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมดในปี 2560-2562

อย่างไรก็ตาม การพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายน้อยรายก็มิได้ก่อให้เกิดความเสี่ยงกับความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบของบริษัทมากนัก เนื่องจากเป็นวัตถุดิบที่ค่อนข้างหาง่าย และคุณภาพของวัตถุดิบไม่แตกต่างกัน จึงทำให้

บริษัทสามารถเปลี่ยนไปสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายอื่นได้ไม่ยากนัก จึงเป็นการง่ายในกรณีที่จะต้องจัดหาผู้จัดจำหน่ายรายอื่น

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

รายละเอียดกำลังการผลิต ปริมาณการผลิต และอัตราการใช้กำลังการผลิตในปี 2560-2562 ของบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

กำลังการผลิตปริมาณการผลิต	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
กำลังการผลิต (ตารางนิ้วต่อปี)	1,200,000,000	1,200,000,000	1,200,000,000
ปริมาณการผลิต (ตารางนิ้ว)	459,354,699	499,931,666	445,227,827
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	38.20	41.60	40.48

กำลังการผลิตเดิมที่ต่อปีของบริษัทเป็นการประเมินจากความสามารถในการเดินเครื่องจักรเพื่อผลิตคอยล์ โดยไม่คำนึงถึงปัจจัยอื่น ๆ ได้แก่ ขนาดและแบบของคอยล์ที่ลูกค้าสั่งผลิตในช่วงนั้น ๆ ทักษะและความชำนาญของบุคลากร รวมทั้งระยะเวลาในการปรับเครื่องจักร อย่างไรก็ตาม ในกระบวนการผลิตที่เกิดขึ้นจริง เครื่องจักรทุกเครื่องไม่ได้เดินเครื่องผลิตพร้อมกันทุกเครื่อง เนื่องจากเครื่องจักรแต่ละเครื่องมีข้อจำกัดในการผลิตคอยล์แต่ละแบบ เช่น เครื่องปั๊มฟีนแต่ละเครื่องก็จะมีขีดความสามารถในการผลิตฟีนที่มีลักษณะแตกต่างกันออกไป ได้แก่ ขนาดของช่องที่ใช้ร้อยท่อทองแดง ช่วงห่างของท่อทองแดงแต่ละแถว ลักษณะของการขึ้นรูป เป็นต้น ก่อปรกับบริษัทเป็นผู้ผลิตตามออเดอร์ ดังนั้น หากลูกค้าสั่งสินค้าแบบเดียวกันจำนวนมาก ๆ ซึ่งจะต้องใช้เครื่องปั๊มฟีนชนิดใดชนิดหนึ่ง ก็อาจเกิดปัญหาที่มีการรอการผลิตสำหรับเครื่องจักรชนิดนั้น ในขณะที่เครื่องจักรอื่นไม่มีการใช้งาน

อย่างไรก็ตามเพื่อให้การใช้กำลังการผลิตของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนเครื่องจักรบางส่วนที่ยังใช้งานไม่เต็มที่ให้สามารถผลิตสินค้าในแบบที่เป็นที่ต้องการของลูกค้า ในขณะที่ตัวบริษัทก็มีนโยบายที่จะให้ฝ่ายการตลาดร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมติดต่อหาลูกค้าและให้คำแนะนำในการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่จะสามารถผลิตสินค้าโดยใช้เครื่องจักรที่ยังใช้งานไม่เต็มที่ได้อีกขึ้น

ด้านนโยบายการผลิตนั้น บริษัทใช้นโยบายการผลิตตามคำสั่งของลูกค้าโดยจะไม่ทำการผลิตล่วงหน้า เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีหลายขนาดและหลายรูปแบบ นอกจากนี้ ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศจะไม่สามารถทำการยืนยันขอคำสั่งซื้อคอยล์จากบริษัทได้ล่วงหน้าเป็นระยะเวลานาน เนื่องจากผู้ผลิตอาจต้องมีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ อย่างไรก็ตาม ด้วยประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตของบริษัท ทำให้บริษัทยังสามารถผลิตสินค้าและสามารถรักษาความน่าเชื่อถือในเรื่องคุณภาพและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลาที่กำหนด

3. ปัจจัยความเสี่ยง

นอกเหนือจากการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว อาจมีเหตุการณ์หรือปัจจัยภายนอกที่ไม่แน่นอนซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อด้านลบต่อการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ อาจจะมาจากภายในและภายนอกบริษัทที่ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการเงิน ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดความเสียหายที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้จัดการของฝ่ายต่าง ๆ ทำหน้าที่ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งแนวโน้มหรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจอันมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 มีมติอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังนี้

นโยบายการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน สังคมและชุมชน รวมถึงสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ตลอดจนของต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริต คอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงเป้าหมายผลการดำเนินงาน และการลงทุนของบริษัทฯ สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของบริษัทฯ หรือลดความเสียหายกรณีที่มีความเสี่ยงได้เกิดขึ้น และ/หรือการได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ โดยใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ตามแนวทาง COSO-Enterprise Risk Management Framework 2004

คำจำกัดความ

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ จัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ
2. บริษัทฯ จัดบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือเป็นข้อยกเว้นไม่เกินกว่าระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ (Risk Tolerance)
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เสมือนเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจะทำการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตาม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร
4. ฝ่ายจัดการจะบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทในเครือในภาพรวม และกำกับดูแลการบริหารจัดการในแต่ละความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย พร้อมทั้งจัด

- ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เห็นชอบหรือข้อเสนอแนะ อย่างสม่ำเสมอหรือตามความเหมาะสม
5. ผู้บริหารทุกหน่วยงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร ระดับสายงานและระดับปฏิบัติการที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบหรือที่ฝ่ายจัดการมอบหมาย พร้อมทั้งกำหนดและส่งเสริมพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
 6. สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร พร้อมทั้งจัดทำรายงาน การบริหารความเสี่ยงขององค์กรต่อฝ่ายจัดการ และเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอหรือตามความเหมาะสม
 7. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่บริษัทฯ กำหนดโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ให้รวมไปถึงการกำหนดกรอบแนวทาง คู่มือการบริหารความเสี่ยงและการจัดหาทรัพยากรได้เพียงพอต่อการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย

นโยบายการบริหารความเสี่ยง และคู่มือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำ โดยให้มีการรายงานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการนำไปใช้งานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดความเสี่ยงต่าง พร้อมการบริหารจัดการของบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เนื่องจากวัตถุดิบในการผลิตของบริษัท คือ ห่อทองแดง แผ่นอลูมิเนียม และแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี ซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้า Commodities ซึ่งมีราคาเปลี่ยนแปลงไปตามราคาของตลาดโลก ดังนั้น ผลการดำเนินงานของบริษัทจึงมีโอกาสที่จะผันผวนตามราคาของวัตถุดิบในตลาดโลก อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการทำสัญญาร่วมกันระหว่างผู้ผลิตวัตถุดิบและลูกค้าแบบไตรภาคี และความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบทำให้บริษัทได้รับข่าวสารและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของราคาอย่างใกล้ชิด อีกทั้งผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมผลิตอลอยส์มานานกว่า 20 ปี ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถคาดการณ์ถึงภาวะการณ์และความเคลื่อนไหวของราคาทองแดง อลูมิเนียม และแผ่นเหล็กชุบสังกะสีได้ในระดับหนึ่ง

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการจำกัดความเสี่ยงในขั้นต้น ก่อนการกำหนดราคาขายสินค้าให้แก่ลูกค้าทุกราย บริษัทจะตรวจสอบราคาวัตถุดิบในคลังวัตถุดิบของบริษัทเพื่อทราบถึงต้นทุนวัตถุดิบที่แท้จริงก่อน ซึ่งโดยปกติบริษัทจะมีระดับของ Safety Stock ประมาณ 2 เดือน สำหรับกรณีที่เป็นลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่ที่จำเป็นต้องกำหนดราคาขายสินค้าล่วงหน้าเป็นรายปี บริษัทก็ได้มีการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในใบเสนอราคาว่า กรณีที่ราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงเกินกว่าระดับราคาวัตถุดิบที่กำหนดไว้ บริษัทจะดำเนินการเจรจาและตกลงราคาขายใหม่กับลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น โดยการปรับราคาดังกล่าวจะใช้ระยะเวลาประมาณ

1 – 2 เดือนในการดำเนินการซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลา Safety Stock ของบริษัท อย่างไรก็ตามสำหรับลูกค้าทั่วไป บริษัทสามารถปรับราคาขายในทันทีหากราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลง

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่หรือน้อยราย

บริษัทมีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่น้อยราย โดยปี 2562 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อท่อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ 3 รายคิดเป็นร้อยละ 80.78 ของปริมาณการสั่งซื้อท่อทองแดงทั้งหมดของบริษัท และในจำนวนนี้มีบริษัทพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายท่อทองแดงรายใหญ่ที่สุดสูงถึงร้อยละ 39.84 ของปริมาณการสั่งซื้อท่อทองแดงทั้งหมด นอกจากนี้ ในส่วนของการจัดหาวัตถุดิบอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นแผ่นอลูมิเนียม และแผ่นเหล็กชุบสังกะสีก็มีลักษณะพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายน้อยรายเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประหยัดต้นทุนในการจัดซื้อ และเพื่อคงปริมาณการสั่งซื้อที่มีต่อผู้จัดจำหน่ายแต่ละรายให้อยู่ในระดับที่สูงพอที่บริษัทจะได้ประโยชน์จากการสั่งซื้อสินค้าในปริมาณมาก (Volume Discount) นอกจากนี้ การที่บริษัทสามารถคงปริมาณการสั่งซื้อได้ในระดับที่ค่อนข้างสูงเพื่อสร้างอำนาจการต่อรองของ บริษัทให้เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ ๆ เหล่านั้นเป็นคู่ค้ากับบริษัทมานานและมีความสัมพันธ์ที่ดีมาโดยตลอด ดังนั้นความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบน้อยรายจึงลดลงได้ในระดับหนึ่ง

อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว และมีความพยายามที่จะกระจายการสั่งซื้อวัตถุดิบของบริษัทให้กับผู้จัดจำหน่ายรายอื่น ๆ ที่เสนอเงื่อนไขการสั่งซื้อที่ใกล้เคียงกับเงื่อนไขที่บริษัทได้จากผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ ซึ่งในปัจจุบัน สัดส่วนการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ลดลง โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัทเริ่มมีการสั่งซื้อท่อทองแดงจากผู้จัดจำหน่ายรายอื่น ๆ เพิ่มขึ้น

3. ความเสี่ยงจากการขาดวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในการผลิต คือ ทองแดง เป็นวัตถุดิบประเภทที่ไม่อาจเก็บรักษาไว้ได้นาน เมื่อใช้แล้วหมดไป แต่ยังสามารถนำมารูปให้กลับเป็นวัตถุดิบเช่นเดิมแล้วนำกลับมาประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ซึ่งต้องนำเข้าจากต่างประเทศเท่านั้น จึงอาจส่งผลให้เกิดการขาดแคลนและมีราคาสูงได้

ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคา และการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ จนในเบื้องต้นบริษัทฯ ได้เพิ่มสายการผลิตขอยส์ที่ทำจากอลูมิเนียมเพื่อลดต้นทุนให้ทั้งแก่ลูกค้าและบริษัท พร้อมกับการศึกษาเพื่อหาวัตถุดิบทดแทนที่ได้คุณสมบัติไม่ต่างจากทองแดง อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเข้าร่วมเป็นสมาชิก ASHRAE (the American Society of Heating, Refrigerating and Air-Conditioning Engineers) เป็นองค์กรที่เป็นศูนย์รวมของวิทยาการด้านระบบการทำความร้อน เย็นและระบบปรับอากาศของสหรัฐอเมริกา เพื่อเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและเทคโนโลยีการผลิตเฉพาะด้าน เพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ ยังคงมีการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทันสมัยเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวอีกด้วย

4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการส่งออกประมาณร้อยละ 25.42 ของยอดขายรวมของบริษัท บริษัทจึงมีโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทก็มีการสั่งซื้อวัตถุดิบบางส่วนจากต่างประเทศเช่นกัน โดยในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 25.42 ของยอดขาย และมีการสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 44.59 ของยอดการสั่งซื้อวัตถุดิบ เนื่องจากรายได้และ

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนั้นอ้างอิงด้วยสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐทั้งหมด ดังนั้นบริษัทจึงสามารถลดผลกระทบของการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้ในระดับหนึ่ง (Natural Hedge)

นอกจากนี้จากการที่บริษัทมีนโยบายในการให้ระยะเวลาชำระหนี้สำหรับลูกค้าต่างประเทศ ประมาณ 30 – 60 วัน ส่งผลทำให้ความเสี่ยงในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนของรายได้จากการส่งออกดังกล่าวค่อนข้างสั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด และจะพิจารณาป้องกันความเสี่ยงด้วยการซื้ออัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Currency Forward) ตามสถานการณ์และความจำเป็น

5. ความเสี่ยงจากนโยบายการเปิดการค้าเสรีและการรวมกลุ่มทางการค้า

นโยบายการเปิดการค้าเสรีโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเขต AEC จะทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมผลิตคอกซ์ของภูมิภาคนี้มีแนวโน้มที่รุนแรงมากขึ้น ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับภาวะการแข่งขันของอุตสาหกรรม เครื่องปรับอากาศ ทั้งในเรื่องของราคาและการออกผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้ผลิตคอกซ์ต้องมีการแข่งขันในเรื่องราคาและคุณภาพเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้ยังมีการนำคอกซ์จากผู้ผลิตในต่างประเทศเข้ามาจำหน่ายในประเทศเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากประเทศจีน ซึ่งมีความได้เปรียบในด้านราคาสินค้า ในปัจจุบันบริษัทมีนโยบาย มุ่งเน้นที่จะทำการตลาดกับลูกค้าที่มีความต้องการคอกซ์ที่มีคุณภาพสูง บริษัทจึงมีการแข่งขันกันในตลาดกับสินค้าของประเทศจีนซึ่งมีลักษณะการผลิตน้อยรูปแบบแต่มีจำนวนมาก แต่จะรูปแบบไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาได้ และด้วยคุณภาพสินค้าซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานทั้งจากประเทศสหรัฐอเมริกา และแคนาดาของบริษัทและการบริการ รวมทั้งความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ถือเป็นสิ่งสำคัญเพื่อให้มั่นใจในความสามารถในการแข่งขันของบริษัทได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทฯ ได้ศึกษาผลกระทบดังกล่าวและเตรียมพร้อมสำหรับการเข้ามาของคู่แข่งจากต่างประเทศ ด้วยการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและขยายฐานการส่งออกให้กว้างขึ้น โดยเฉพาะประเทศในกลุ่มตะวันออกกลาง

6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีสัดส่วนการขายให้แก่ลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายรวม ซึ่งสามารถสรุปสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าให้ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรกของบริษัทในปี 2560 – 2562 ได้ดังนี้

สัดส่วนการจำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรก ในปี 2560 – 2562

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
สัดส่วนการขายให้แก่ลูกค้ารายใหญ่ 5 รายแรก*	65.94	58.94	40.23

* นับรวมลูกค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ

โดยลูกค้ารายใหญ่เหล่านี้ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทมาเป็นเวลานาน รวมทั้งบริษัทได้มีการร่วมพัฒนางานผลิตภัณฑ์กับลูกค้ารายใหญ่อ้างอิงมาโดยตลอด และด้วยคุณภาพของสินค้าซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานจากสถาบันต่าง ๆ ความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทมั่นใจว่าจะสามารถรักษารฐานลูกค้าปัจจุบัน รวมทั้งขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง

7. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากการที่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีปริมาณน้อยเมื่อเทียบกับความต้องการเงินสดหมุนเวียน ซึ่งโดยปกติบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการติดตามดูความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับสถานะของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พร้อมทั้งการตั้งเป้าหมายเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของกระแสเงินสด อีกทั้งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินสดโดยการสร้างสมดุลระหว่างเงินสดรับและจ่าย เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ จักมีต้องเผชิญต่อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

8. ความเสี่ยงของการลงทุนในบริษัทย่อย

ในกรณีที่บริษัทย่อยไม่สามารถหาแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนการขยายการลงทุน บริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ จำเป็นต้องช่วยเหลือสนับสนุนการหาเงินเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสนับสนุนโครงการใหม่ ดังนั้นหากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยไม่เป็นไปตามแผน บริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้นอาจได้รับผลกระทบจากการลงทุนและมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนตามที่กำหนดไว้

อย่างไรก็ดี ปัจจุบันบริษัทย่อย บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัท เดช ตะไม จำกัด) ขยายธุรกิจสู่ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเพื่อกระจายความเสี่ยงของธุรกิจ รวมถึงสามารถต่อยอดจนครอบคลุมถึงงานระบบปรับอากาศที่สามารถเสริมธุรกิจของบริษัทแม่ได้อีกด้วย และเพื่อป้องกันความเสี่ยงในระดับหนึ่งการรับงานของบริษัทย่อยจากนั้นเป็นผู้ประมวลงานโดยส่งงานที่ได้รับออกไปยังบริษัทที่มีความชำนาญในงานนั้น ๆ ทั้งนี้การลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทฯ จะเน้นในการขยายขอบเขตในธุรกิจที่จะสามารถส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

9. ความเสี่ยงจากภัยต่าง ๆ

จากเหตุอุทกภัยครั้งใหญ่เมื่อปี 2554 ทำให้บริษัทตระหนักถึงภัยธรรมชาติและภัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน เครื่องจักร และสินทรัพย์ถาวรที่จำเป็นต่อการดำเนินงานจนเกิดความหยุดชะงักทางธุรกิจได้ บริษัทฯ ได้มีการทำประกันภัยครอบคลุมภัยต่าง ๆ เพื่อเป็นการลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ นอกจากนี้การที่บริษัทฯ มีกำลังการผลิตกระจายตัวอยู่ตามโรงงานของบริษัทฯ ถึง 3 แห่ง หากเกิดเหตุถูกเงินหรือเกิดความเสียหายขึ้น ณ โรงงานใดหนึ่ง โรงงานแห่งอื่น ๆ ยังมีความสามารถรองรับการผลิตเพื่อชดเชยโรงงานที่ไม่สามารถทำการผลิตได้ในระดับหนึ่ง เพื่อให้การตอบสนองของความต้องการของลูกค้าเป็นไปอย่างราบรื่นที่สุด

10. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

อีกความเสี่ยงหนึ่งที่ผู้ประกอบการในธุรกิจอุตสาหกรรมอาจจำเป็นต้องประสบคือการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีทั้งในส่วนของกระบวนการผลิต และ/หรือแม้แต่กับตัวผลิตภัณฑ์เอง ที่ซึ่งบางอย่างอาจส่งผลดีกับผู้ประกอบการเนื่องจากความสามารถในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเช่นการเปลี่ยนแปลงความสามารถของเครื่องจักรในการผลิตบางประเภทที่สามารถลดเวลาและลดการใช้แรงงานซึ่งหมายถึงการลดต้นทุนลงได้อีกด้วย ขณะที่บางอย่างอาจส่งผลกระทบโดยตรงหากบริษัทฯ ไม่สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนได้อย่างทันกาล เช่นการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของผลิตภัณฑ์ให้คุณสมบัติเช่นเดียวหรือดีกว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน แต่เนื่องจากผลิตภัณฑ์ heat transfer จักไม่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบได้อย่างรวดเร็ว ดังจะเห็นได้ว่าในรอบ 30 ปีที่บริษัทจัดตั้งขึ้นมาการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นมีเกินไปกว่าความสามารถของเครื่องจักรและศักยภาพของบริษัทฯ ที่จะรองรับได้ อย่างไรก็ตามเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก ASHRAE (the American Society of Heating, Refrigerating

and Air-Conditioning Engineers) เป็นองค์กรที่เป็นศูนย์รวมของวิทยาการด้านระบบการทำความร้อน เย็นและระบบปรับอากาศของสหรัฐอเมริกา เพื่อเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและเทคโนโลยีการผลิตเฉพาะด้าน เพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ ยังคงมีการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย รวมถึงการจัดให้มีฝ่ายค้นคว้าและวิจัย เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องอยู่ตลอดเวลาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวอีกด้วย

11. ความเสี่ยงจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าอุตสาหกรรม ในกระบวนการผลิตจำเป็นต้องใช้น้ำมัน น้ำและสารเคมีบางชนิดซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบหรือต่อผู้ปฏิบัติงานเอง เพื่อเป็นการกำจัดความเสี่ยงดังกล่าวทางบริษัทฯ จึงได้จัดอุปกรณ์ความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงานให้กับพนักงานในสายการผลิต และใช้ระบบปิดในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี เช่น การพ่นสี เพื่อมั่นใจว่าจะไม่มีสารตกค้างไปสู่สภาวะแวดล้อมภายนอก รวมถึงจัดทำระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อสามารถนำน้ำที่ใช้ในกระบวนการแล้วกกลับมาใช้ได้อีกครั้งและมั่นใจว่าน้ำที่ปล่อยสู่ลำคลองสาธารณะปลอดจากสารเคมีตกค้างอีกด้วย ทั้งนี้บริษัทมี safety ในการทำงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอหากกระบวนการผลิตอยู่ในความเสี่ยงดังกล่าวก็สามารถสั่งการให้แก้ไขและปรับปรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ และ/หรือกระบวนการตามระดับของผลกระทบอีกด้วย

12. ความเสี่ยงจากประจําณกรรณการบรหการเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทรับเหมาก่อสร้าง คู่แข่งของบริษัทย่อย

เนื่องจากบริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าสู่อุตกรรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งอาจทำให้เกิด conflict of interest เนื่องจาก ประจําณกรรณการบรหการ ของบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท เอ.เอส.เอ. การช่าง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างแห่งหนึ่ง เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทได้มีการวางระบบการพิจารณารายการเกี่ยวโยงป้องกันมิให้ผู้ที่มีความเกี่ยวโยงในรายการพิจารณาอนุมัติในงานที่เกี่ยวข้องในทางใดทางหนึ่ง อย่างไรก็ตามเนื่องจาก บริษัท เอ.เอส.เอ. การช่าง จำกัด ไม่ได้ดำเนินธุรกิจใด ๆ แล้วในปัจจุบัน จึงสามารถตัดปัญหา conflict of interest ของกรรณการบรหการออกไปได้ ในทางกลับกันเนื่องจาก ประจําณกรรณการบรหการมีประสพการณ์ในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นอย่างดีซึ่งมีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจนี้อีกตอหนึ่ง

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

ก. ที่ดิน (ซึ่งมีการผูกพันอยู่กับสถาบันการเงิน)

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง ลักษณะ และขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามงบการเงินเฉพาะบริษัท ณ 31 ธ.ค. 62 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ในการถือครองทรัพย์สิน
ก. ที่ดิน	1/1 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี โฉนด 1 ฉบับ เนื้อที่ 4 ไร่ 37 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	0.80	ที่ตั้งโรงงาน
	5/1-3 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี โฉนด 4 ฉบับ เนื้อที่ 1 งาน 56 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	2.09	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (อาคาร 3 ชั้น ครึ่ง)
	526/1 ซ.ท่านผู้หญิง จ. สมุทรปราการ โฉนด 10 ฉบับ เนื้อที่ 2 ไร่ 1 งาน 11 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่ได้จำนอง	17.77	ที่ตั้งโรงงาน (สาขาเทพารักษ์)
	อื่นๆ โฉนด 2 ฉบับ เนื้อที่ 47 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่ได้จำนอง	0.14	ที่ตั้งอาคารพาณิชย์ ม.อสาเฝ้าไร่ (2 ฉบับ)
	789/75 ม.1 นิคมอุตสาหกรรมบ้านทอง จ.ชลบุรี โฉนด 4 ฉบับ เนื้อที่ 6 ไร่ 3 งาน 56.60 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	15.85	ที่ตั้งโรงงาน (สาขาสินทอง)
	อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี โฉนด 1 ฉบับ เนื้อที่ 9 ไร่ 3 งาน 99.30 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	58.03	ที่ดินว่างเปล่า ติดกับ บ.ไร่ เส้นจันทร์

รายละเอียดของสัญญาเช่าทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อย มีสัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว ดังนี้

1. สัญญาเช่าที่ดินระยะยาวจากนายเชิงทอง สกุลสีห์วัฒนา เพื่อใช้เป็นโกดังสินค้า โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ด้วยอัตราค่าเช่าคงที่ทุกเดือน เดือนละ 44,000 บาท

2. บริษัท เดอ ละไม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว จำนวน 2 แปลง เลขที่ 7919 และ 7920 ต.มะเจ็ด อ.เกาะลพบุรี จ.สุราษฎร์ธานี จากนายสุทิน และนางวันดี พูลสวัสดิ์ เพื่อเป็นที่ตั้งและดำเนินการ กิจการ โรงแรม และรีสอร์ท "ซีโอ เดอ ละไม" ร้านอาหาร กาศคาร และกิจการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โดยมีกำหนดระยะเวลา 26 ปี นับตั้งแต่วันที่ 30 มิ.ย. 2548 ถึงวันที่ 30 มิ.ย. 2574 โดยมีค่าเช่ารวมทั้งสิ้น 22 ล้านบาท กำหนดชำระค่าเช่าที่ดินเป็นงวด ๆ ตามสัญญาเช่าที่ดิน

3. บริษัท เดอ ละไม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนโฉนดที่ดินเป็นอาคาร 4 ชั้น เลขที่ 99/99 จำนวน 1 หลัง จากนายศักดิ์วิฑูรย์ แก้วมีศรี เพื่อประกอบธุรกิจโรงแรมอีกแห่งหนึ่ง "ซีโอ เดอ รัม" กำหนดระยะเวลาเช่า 20 ปี (20 ปี) เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2553 สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2572 โดยตกลงชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนสุทธิหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย เดือนละ 200,000 บาท และมีการปรับอัตราค่าเช่ารายเดือนเพิ่มขึ้น 10% ทุก ๆ 3 ปี

ข. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง ลักษณะ และขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามงบการเงินเฉพาะบริษัท ณ 31 ธ.ค. 62 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ในการถือครองทรัพย์สิน
ข.อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี อาคาร 2 ชั้น 1 หลัง	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร ไม่ได้จำนอง	0.00 1.14	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
	5/1-3 หมู่ 4 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี อาคาร 4 ชั้น 1 หลัง	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	2.52	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
	5/10-15 หมู่ 4 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี อาคาร 3 ชั้นสิ่งจำนวน 6 ห้อง	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	2.03	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
	12/2 ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี อาคารเก็บสินค้า 1 หลัง	เป็นเจ้าของ	ไม่ได้จำนอง	0.87	เก็บสินค้า
	528/1 ซ.พหลโยธิน จ.สมุทรปราการ	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	4.59	ที่ตั้งโรงงาน (สาขาเทพารักษ์)
	อื่น ๆ อาคารพาณิชย์ 3.5 ชั้น 2 ห้อง		ไม่ได้จำนอง	0.029	ที่ตั้งอาคารพาณิชย์ ม.ชลาธาร
	789/75 หมู่ 1 ต.หนองขาม จ.ชลบุรี	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร ไม่ได้จำนอง	24.42 0.18	ที่ตั้งโรงงาน (สาขาเนินทอง)

ค.เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ

ประเภทของทรัพย์สิน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตาม งบการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธ.ค. 62 (ล้านบาท)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	จดจำนองไว้กับธนาคาร	26.50
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	86.63
เครื่องมือ-เครื่องใช้	เป็นเจ้าของ	-	8.94
เครื่องจักรและอุปกรณ์ - งานระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	-	2.11
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	2.68
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	2.89

สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิและประโยชน์จากการเปิดโรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง จังหวัดชลบุรี ในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในประเภท 5.3 กิจกรรมผลิตชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน	1864(2)/2548
ประเภท	กิจการผลิตชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องใช้ไฟฟ้า
วันที่อนุมัติ	17 สิงหาคม 2548
วันที่บัตรส่งเสริม	23 กันยายน 2548

4.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม จะพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโต หรือธุรกิจที่บริษัทมีความถนัดและชำนาญ โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนนั้น ๆ เป็นสำคัญ ในกรณีที่บริษัท มีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งกรรมการเข้าเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะกำหนดวิธีการควบคุมดูแล เช่น การกำหนดเรื่องที่จะต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท ของบริษัท เป็นต้น ในกรณีที่ลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทจะไม่เข้าไปควบคุมดูแลมากนัก แต่จะส่งตัวแทนจากบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทร่วมนั้น

เงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว	การถือหุ้น ของบริษัท	ต้นทุนเงินลงทุน
บจ.ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์	การประมูล/รับเหมา ก่อสร้าง และธุรกิจโรงแรม	100 ล้านบาท	99.97%	146.55 ล้านบาท
บจ.ซีไอจี (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่าย เครื่องปรับอากาศ	58.50 ล้านบาท	99.98%	58.49 ล้านบาท
บจ.สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์	ศูนย์ซ่อมรถไฟ	41.98 ล้านบาท	99.99%	41.98 ล้านบาท

4.3 การเปิดเผยราคาประเมินทรัพย์สิน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้มีการประเมินราคาที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโดยผู้ประเมินอิสระ โดยใช้วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) และวิธีเปรียบเทียบกับราคาตลาด (Market Approach) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5)

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมบุคคลภายนอก จำนวน 92.03 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ยค้างชำระจำนวน 12.03 ล้านบาท) โดยลูกหนี้จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดภูเก็ตเป็นหลักประกัน มีราคาประเมินเป็นเงิน 110 ล้านบาท (ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระลงวันที่ 25 มีนาคม 2553) นอกจากนี้ลูกหนี้ได้ส่งมอบหุ้นสามัญจำนวน 450,000 หุ้นของบริษัทจำกัดแห่งหนึ่งซึ่งดำเนินธุรกิจด้านโรงแรมในจังหวัดภูเก็ตเป็นหลักประกันเพิ่ม และเนื่องจากลูกหนี้มีค้ำประกันชำระหนี้ บริษัทฯ ได้ฟ้องร้องดำเนินคดีลูกหนี้ทั้งทางแพ่งและอาญา โดยคดีทางแพ่ง ศาลมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้ดังกล่าวแก่บริษัทฯ หากไม่ชำระให้บังคับหลักประกันชำระหนี้ และหากไม่พอให้บังคับจากทรัพย์สินส่วนตัวของลูกหนี้ต่อไป โดยในเดือนมีนาคม 2553 บริษัทฯ ได้ยื่นคำขอบังคับยึดหลักประกันแล้ว รายละเอียดของคดีแพ่งและคดีอาญา มีดังนี้

คดีทางแพ่ง กรมบังคับคดีได้ออกหมายบังคับที่ดินหลักประกันเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2553 โดยเจ้าพนักงานบังคับคดีประเมินราคาที่ดินเป็นจำนวนเงินประมาณ 19.44 ล้านบาท และต่อมาเจ้าพนักงานบังคับคดีได้ประกาศขายทอดตลาดที่ดินหลักประกัน เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2555 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอให้ศาลมีคำสั่งให้ยึดสิ่งปลูกสร้างเพิ่มเติม ต่อมาวันที่ 13 กันยายน 2555 ศาลมีคำสั่งให้เจ้าพนักงานบังคับคดีขายทอดตลาดพร้อมสิ่งปลูกสร้างในคราวเดียวกัน เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2556 เจ้าพนักงานบังคับคดีได้ประกาศกำหนดวันขายทอดตลาดที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว โดยกำหนดราคาประเมินของเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นจำนวนเงินประมาณ 54.30 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประมูลซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยเจ้าพนักงานบังคับคดีได้อนุมัติให้บริษัทฯ เป็นผู้ชนะประมูลในราคาซื้อ 60 ล้านบาท

ต่อมาในเดือนสิงหาคม 2557 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนรับโอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบันทึกบัญชีเป็น "อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน" ทำให้มูลค่าหนี้คงเหลือ 38.91 ล้านบาท ในเดือนพฤษภาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดลูกหนี้ และเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 บริษัทฯ ได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้จากกองทรัพย์สินอันประกอบไปด้วย ห้องชุดและที่ดินจำนวนหลายแปลงของลูกหนี้เป็นจำนวนเงิน 87.34 ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างรออนุมัติสอบสวนคำขอรับชำระหนี้ของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้มีหมายนัดประชุมเจ้าหนี้ครั้งแรก แต่ลูกหนี้มิได้ยื่นคำขอประนอมหนี้ต่อเจ้าพนักงานฯ แต่อย่างใด เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ จึงรายงานศาลเพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้ล้มละลายแล้วเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2560 และขณะนี้อยู่ระหว่างเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์รวบรวมทรัพย์สินของลูกหนี้ เพื่อนำออกขายทอดตลาดนำเงินมาชำระหนี้ให้แก่บรรดาเจ้าหนี้ในคดีล้มละลายต่อไป

อย่างไรก็ตามตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 เป็นต้นไป บริษัทฯ หยุดรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินกู้จำนวน 80 ล้านบาท ดังกล่าว โดยจะรับรู้เงินส่วนเกินจากการชำระดอกเบี้ยค้างรับเป็นรายได้ในรอบบัญชีที่บริษัทได้รับชำระเงิน และบริษัทฯ ได้ทำการตั้งค่าเผื่อของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกแล้วทั้งจำนวน

6. ข้อมูลทั่วไปบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	CIG
ประเภทธุรกิจหลัก	ผลิตชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ (ประเภทคอยล์)
เลขทะเบียนบริษัท	0107547000133
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 432,393,391 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 432,393,391.00 บาท มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2976-5290-9 โทรสาร : 0-2976-5023
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 789/75 หมู่ที่ 1 นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์ : 0-3829-6920-4 โทรสาร : 0-3829-6919
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 526/1-3 หมู่ที่ 3 ซอยท่านผู้หญิง ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270 โทรศัพท์ : 0-2758-3034-6 โทรสาร : 0-2758-3085
โฮมเพจ	http://www.coilinter.com
บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	นายอำพล จานงศ์วัฒน์ หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา หรือนายนิศ เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663, 4664 และ 5369 ตามลำดับ หรือ ผู้สอบบัญชีท่านอื่นที่ ก.ล.ด. ให้ความเห็นชอบ แห่งบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เลขที่ 191 อาคารสิริสมคอมเพล็กซ์ ชั้นที่ 19 ยูนิต 4 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ : 0-2231-3980-7 โทรสาร : 0-2231-3988

บริษัทย่อย	
ชื่อบริษัท	บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เคอ ละโม จำกัด)
ประเภทธุรกิจหลัก	ธุรกิจบริการ ประเภท โรงแรม และธุรกิจประมุลงาน รับเหมาก่อสร้าง
เลขทะเบียนบริษัท	0845547005846
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 100,000,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 100,000,000.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2976-5290-9 โทรสาร : 0-2976-5023
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 171/4-9 หมู่ที่ 4 ตำบลมะเีต อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ : 0-7791-3250 โทรสาร : 0-7791-3255
โฮมเพจ	http://www.samayabura.com
ชื่อบริษัท	บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด
ประเภทธุรกิจหลัก	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ และชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็นทุกชนิด
เลขทะเบียนบริษัท	0135554002471
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 60,000,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 58,500,000.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2976-5290 (อัตโนมัติ 10 สาย) โทรสาร : 0-2976-5023, 0-2598-2332
ชื่อบริษัท	บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ประเภทธุรกิจหลัก	ธุรกิจศูนย์ซ่อมรถไฟ
เลขทะเบียนบริษัท	0135560001243
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 41,980,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2976-5290 (อัตโนมัติ 10 สาย) โทรสาร : 0-2976-5023

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น**7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว****หุ้นสามัญ CIG**

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 216,174,408 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 เนื่องจากมีหุ้นสามัญคงเหลือจากการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 5 (CIG-W5) ที่หมดอายุลงเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 คิดเป็นทุนจดทะเบียนที่ลดลงทั้งหมดจำนวน 108,087,204 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 648,576,474 บาท เป็น 540,489,270 บาท

เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2560 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 216,195,708 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 โดยมีจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 216,195,708 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 7 (CIG-W7) ทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 540,489,270 บาท เป็น 648,587,124 บาท ที่ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,297,174,248 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2561 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้วเพิ่มขึ้นทั้งสิ้น 200 บาท โดยการเพิ่มทุนดังกล่าวมาจากการใช้สิทธิของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 6 (CIG-W6) ที่จัดสรรหุ้นสามัญเพื่อรองรับการใช้สิทธิดังกล่าวไว้ทั้งสิ้น 216,192,158 หุ้น แต่มีผู้ใช้สิทธิไปทั้งสิ้น 400 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 432,393,391 บาท เป็น 432,393,391 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 864,786,782 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 บริษัทได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 432,387,466 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนที่ลดลงทั้งหมดจำนวน 216,193,733 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 648,587,124 บาท เป็น 432,393,391 บาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 เนื่องจากมีหุ้นสามัญคงเหลือจากการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 6 และรุ่นที่ 7 (CIG-W6 และ CIG-W7) ที่หมดอายุลงเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 และวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ตามลำดับ

ในส่วนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR: Non-Voting Deposit Receipt) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งได้แก่ หุ้นสามัญ CIG จำนวน 13,889,610 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.61 ของจำนวนหุ้นที่ยกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท ถึงแม้ว่าผู้ถือ NVDR จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน ได้แก่ เงินปันผล และสิทธิประโยชน์ในการซื้อหุ้นเพิ่มทุน เช่นเดียวกับการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท แต่ผู้ถือ NVDR จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการออกเสียงเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการเพิกถอนหลักทรัพย์อ้างอิง จากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จากสาเหตุดังกล่าวส่งผลให้สิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละรายเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามจำนวนหุ้นของบริษัทที่นำไปเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงของ NVDR อาจ

เปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา โดยสามารถตรวจสอบจำนวนหุ้นที่เป็น NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ www.set.or.th

7.2 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้

จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	2,420
% Shares in Scripless Holding	83.52

Rank	Major Shareholders	# Shares	% Shares
1.	กลุ่มพุ่มเสนาะ		
	นายอารีย์ พุ่มเสนาะ	99,979,500	11.56
	นางสาวอริสา พุ่มเสนาะ	104,616,901	12.10
	นางสาวอัญญา พุ่มเสนาะ	3,580,000	0.41
2.	นายสุรจิตต์ ปานจันทร์	37,698,800	4.36
3.	กลุ่มหวั่งกอเกียรติ		
	นายพิศักดิ์ หวั่งกอเกียรติ	30,500,000	3.53
	นายณัฐพัชร หวั่งกอเกียรติ	4,600,000	0.53
4.	กลุ่มแสงน้อย		
	นายไพโรจน์ แสงน้อย	33,686,800	3.90
	นางอลิสา แสงน้อย	360,000	0.04
5.	นายโกวิท ทรัพย์นิรันดร์	16,424,582	1.90
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,889,610	1.61
7.	นางจินตนา ลีกิจวัฒน์	12,600,000	1.46
8.	นายธีระ พุ่มเสนาะ	12,000,000	1.39
9.	นายสุวัฒน์ ปราณินราวิทย์	11,866,000	1.37
10.	นายไพโรจน์ เดชคนัย	11,500,000	1.33

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

7.3.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W1

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน 2553 เป็นต้นไป)

ตามที่ บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W1) จำนวน 82,499,991 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และ ธันวาคม ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 28 กันยายน 2550 และวันที่ 17 มิถุนายน 2553 ตามลำดับ

7.3.2 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W2

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2555 เป็นต้นไป)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W2) จำนวน 219,586,928 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 2 สิงหาคม 2553 (เนื่องจากวันที่ 31 กรกฎาคม 2553) ตรงกับวันหยุดของธนาคารพาณิชย์ และวันที่ 15 มิถุนายน 2555 (เนื่องจากวันที่ 16 มิถุนายน 2555 ซึ่งเป็นวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบกำหนด 2 ปี ตรงกับวันหยุดของธนาคารพาณิชย์) ตามลำดับ

7.3.3 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการ และพนักงาน รุ่นที่ 1 (ESOP-1) (หมดอายุตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2556)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับกรรมการ และพนักงาน (ESOP-1) จำนวน 25,100,000 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 2 สิงหาคม 2553 (เนื่องจากวันที่ 31 กรกฎาคม 2553) ตรงกับวันหยุดของธนาคารพาณิชย์ และวันที่ 14 มิถุนายน 2556 (เนื่องจากวันที่ 16 มิถุนายน 2556 ซึ่งเป็นวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบกำหนด 3 ปี ตรงกับวันอาทิตย์ซึ่งเป็นวันหยุดของธนาคารพาณิชย์) ตามลำดับ

7.3.4 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W3

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2555 เป็นต้นไป)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W3) จำนวน 2,759,066,860 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 ปี วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 31 สิงหาคม 2554 และวันที่ 31 สิงหาคม 2555 ตามลำดับ

7.3.5 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W4

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W4) จำนวน 603,686,215 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 ปี 6 เดือน วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 29 ตุลาคม 2557

7.3.6 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W5

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W5) จำนวน 216,192,158 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 ปี 5 เดือน วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 31 พฤษภาคม 2558 และวันที่ 30 กันยายน 2559 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดและวิธีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ

ราคาใช้สิทธิ : 1.15 บาทต่อหุ้น

7.3.7 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W6

(พ้นสภาพจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไป)

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W6) จำนวน 216,192,158 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี 13 วัน วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 30 มิถุนายน 2559 และวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดและวิธีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ

ราคาใช้สิทธิ : 1.50 บาทต่อหุ้น

7.3.8 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CIG-W7

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นเดิม (CIG-W7) จำนวน 216,195,708 หน่วย โดยมีกำหนดการใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายของธนาคารพาณิชย์ทุกเดือนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 ปี 8 เดือน 15 วัน วันแรกและวันสุดท้ายของการใช้สิทธิคือวันที่ 30 มิถุนายน 2560 และวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดและวิธีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดังนี้

<u>อัตราการใช้สิทธิ</u>	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
<u>ราคาใช้สิทธิ</u>	: 2.00 บาทต่อหุ้น

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

7.4.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลบริษัทใหญ่

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะภายหลังจากการหักทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดของบริษัท แผนการลงทุนของบริษัท และบริษัทในเครือ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

7.4.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมิได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลไว้ แต่ให้ใช้บังคับตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 19 “การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสิบของเงินกำไรสุทธิ ซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัทจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นของบริษัทหรือมากกว่านั้น”

โครงสร้างองค์กร



8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พล.ต.อ. ปุณ บุญผดุง	ประธานกรรมการบริษัท , ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ
2. นายอาทิตย์ พุ่มเสนาะ	กรรมการ, รองประธานกรรมการบริษัท
3. นายทวีศักดิ์ หวังเกษเกียรติ	กรรมการ
4. นายธีระ พุ่มเสนาะ	กรรมการ
5. นางจันทน์กะพ้อ ตีสกุล	กรรมการ, เลขานุการบริษัท
6. นายทรงพล ชันนาคนท์	กรรมการอิสระ
7. นายนฤศรั	กรรมการอิสระ

คำนิยาม

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึงกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึงกรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ อาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้

กรรมการอิสระ หมายถึงกรรมการผู้ซึ่งเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และเป็นอิสระจากความสัมพันธ์อื่นใดที่จะมากระทบต่อการใช้อุปถัมภ์อย่างอิสระ และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(2) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(3) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อุปถัมภ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง “ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ” ตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสำนักงานทรัพย์สิน รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์

หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือได้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(4) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(6) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(7) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อย

(8) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่า

ด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออก
หลักทรัพย์ ได้แก่

- ไม่เป็นกรรมการในบริษัท ที่บริษัท ถือหุ้นมากกว่า 3 แห่ง ทั้งนี้ับรวมการเป็นกรรมการโดย
ตำแหน่งและการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติแทนในตำแหน่งกรรมการด้วย
 - กรรมการอิสระต้องมีความสัมพันธ์เกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ไม่เป็นข้าราชการการเมือง เว้นแต่เป็นการดำรงตำแหน่งกรรมการตามบทบัญญัติแห่ง
กฎหมาย
 - ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
 - ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการ
ของบริษัทไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้น
ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง
หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ

- 1.) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท และ/หรือนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นได้ไม่เกิน 3 แห่ง
- 2.) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัท
ย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง ทั้งนี้การดำรงตำแหน่งกรรมการตามความในข้อ
2 นี้จะตั้งไม่เกินขีดต่อหลักเกณฑ์ข้อ 1 ด้วย ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการตามความในข้อ 1
และข้อ 2 รวมกันแล้วตั้งไม่เกิน 5 แห่ง
- 3.) กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการเฉพาะเรื่อง ไม่สามารถดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี
ต่อเนื่อง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายอาทิตย์ พุ่มเสนาะ หรือ นายธีระ พุ่มเสนาะ หรือ
นางจันทน์ภะพ้อ ดิสกุล หรือ นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ ลงลายมือชื่อร่วมกันรวมเป็นสองคนและประทับตรา
สำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตรา 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ค่อยไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

8.2 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอริย์ พุ่มเสนาะ	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายไสว จัทรชัยรุ่งเรือง	กรรมการผู้จัดการ และ ประธานสายการเงินและฝ่ายพัฒนารุทกกิจในกลุ่มบริษัท
3. น.ส.รัตนกมล พุ่มเสนาะ	รองกรรมการผู้จัดการ
4. นายเศกนุญญ บัวดวง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
5. นายบุญเย็น เียนมสอาด	ผู้อำนวยการสายงานการผลิต
6. นายจิรุตม์ พิทักษ์ธรรม	ผู้อำนวยการสายงานวิศวกรรม
7. นายวรพงศ์ วัฒนวิญญูกิจจา	ผู้อำนวยการสายงานขายเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น
8. นายปิยะพนธ์ แก้วจำลอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- มีอำนาจในการควบคุมการบริหารงานของบริษัทและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร ตามลำดับ
- พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ย่อยบริหารจัดทำเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และการใช้จ่ายเงินสำหรับการปฏิบัติงาน และการบริหารทั่วไปของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท
- พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจากภายใน หรือภายนอกบริษัท
- มีอำนาจในการสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายหรือผลประโยชน์ของบริษัท

6. ให้อำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือ คำสั่งที่กรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทได้กำหนดไว้
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ดิน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการของบริษัทย่อยประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เคซี เอ็ม จำกัด)

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ | ประธานกรรมการบริษัท |
| 2. นายธีระ พุ่มเสนาะ | กรรมการ |
| 3. นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ | กรรมการ |
| 4. นางสาวรัตนกมล พุ่มเสนาะ | กรรมการผู้จัดการ (ธุรกิจโรงแรม) |
| 5. นางสาวสุกัญญา คีรณากิจ | กรรมการผู้จัดการ (ธุรกิจงานโครงการ และก่อสร้าง) |

บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ | ประธานกรรมการบริษัท |
| 2. นายธีระ พุ่มเสนาะ | กรรมการ |
| 3. นายเศกบุษย์ บัวดวง | กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ |

บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ | ประธานกรรมการบริษัท |
| 2. นายธีระ พุ่มเสนาะ | กรรมการ |
| 3. นายเศกบุษย์ บัวดวง | กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ |
| 4. นายรัชชัย แสงกุล | กรรมการ |

8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางจันทน์ภะพ็อ คิสกุล การศึกษาปริญญาโท บริหารธุรกิจ จาก Emporia State University, USA. ด้าน Financial and Marketing โดยผ่านการฝึกอบรม Company Secretary Program ของสถาบัน IOD รุ่นที่ 47/2012 ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการใหม่
7. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

8.4 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม และอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม ไม่มีการจ่ายคำตอบแทนที่เกินควร โดยการพิจารณาจ่ายคำตอบแทนของกรรมการจะจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุมโดยจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในส่วนของคำตอบแทนผู้บริหาร บริษัทจะพิจารณาจ่ายตามผลงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งบริษัทเชื่อว่าคำตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่จะจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2561 และ ปี 2562 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	2561			2562		
		ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม BOD; AG	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม BOD; AG
1. พล.ต.อ.ปอง นูญเดช	ประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	50,000	540,000	5/5;5/5	60,000	540,000	7/7;5/5
2. นาย ชวริศย์ พุ่มเสนาะ	กรรมการ, รองประธานกรรมการ	25,000	300,000	5/5	30,000	300,000	6/7
3. นาย ทวีศักดิ์ หวังทองเกียรติ	กรรมการ	25,000	300,000	5/5	35,000	300,000	7/7
4. นาย วีระ พุ่มเสนาะ	กรรมการ	25,000	300,000	5/5	35,000	300,000	7/7
5. นาง จันทนิกะพืช คีตกุล	กรรมการ, เลขานุการบริษัท	20,000	300,000	4/5	35,000	300,000	7/7
6. นายทรงพล สีนามานนท์	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	50,000	450,000	5/5;5/5	60,000	450,000	7/7;5/5
7. นายภูมิสารี รอดเพชร	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	50,000	450,000	5/5;5/5	45,000	450,000	5/7;4/5
รวม		245,000	2,640,000		300,000	2,640,000	

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร (รวมกรรมการบริหาร) ที่ได้รับในปี 2560-2562 (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินรวมค่าตอบแทนอื่น ๆ) ดังนี้

ประเภทของค่าตอบแทน	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
เงินเดือน	25,160,000	25,334,850	27,172,452
เงินช่วยเหลือพิเศษ	2,110,000	-	-
อื่น ๆ	682,800	688,097	753,264
รวม	27,952,800	26,022,947	27,925,716
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	9	9	10

* ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวนผู้บริหารมีจำนวน 6 ท่าน และกรรมการบริหาร 4 ท่าน*

ค่าตอบแทนอื่น ประกอบด้วย ESOP-1 & PROVIDENT FUND

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ประธานคณะกรรมการบริหาร (CEO) ในรูปของเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี ซึ่งจะผันแปรตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจ่ายค่าตอบแทน ในปี 2562 ทั้งสิ้น 7,500,000 บาท

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่น ๆ นอกเหนือจากเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับผู้บริหารและพนักงานตามความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ การดำรงชีพ ให้สามารถแข่งขันได้ ตลอดจนเพื่อให้ได้กับมาตรฐานของอุตสาหกรรมเดียวกันและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของการของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยได้มีการปรับปรุงและทบทวนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีการให้ผลตอบแทนแก่กรรมการและพนักงานของบริษัทในรูปแบบของการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ("ใบสำคัญแสดงสิทธิ") ชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถโอนเปลี่ยนมือได้และ ในรูปแบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นสิ่งจูงใจและเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของบริษัทฯ และเพื่อให้พนักงานเกิดความจงรักภักดีต่อองค์กร ในช่วงเวลาที่ผ่านมา โดยกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวนทั้งสิ้น 25,100,000 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 4.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 23 เมษายน 2553

รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงาน รุ่นที่ 1 (ESOP-1)

จำนวนที่เสนอขาย	25,100,000 หน่วย
มูลค่าที่ตราไว้	หน่วยละ 0.50 บาท
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0.00 บาท
มูลค่าการเสนอขายทั้งหมด	0.00 บาท
อายุ	3 ปี - เดือน
วันที่ออก	17 มิถุนายน 2553
วันที่ครบอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	14 มิถุนายน 2556
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้น	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	ราคาหุ้นละ 0.50 บาท
จำนวนหุ้นที่จัดไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้น	25,100,000 หุ้น
ระยะเวลาใช้สิทธิซื้อหุ้น	ใช้สิทธิได้ทุกเดือน คือ ในวันทำการสุดท้ายของธันวาคมของปีทุกเดือน
ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ทั้งนี้ วันกำหนดใช้สิทธิครั้งแรกจะตรงกับวันที่ 2 สิงหาคม 2553 และวันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้ายจะตรงกับวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 3 ปี - เดือน จึงตรงกับวันที่ 14 มิถุนายน 2556

รายงานผลการเสนอขายหลักทรัพย์ (ESOP-1)

รายการ	สิทธิที่จะซื้อหลักทรัพย์			ผลการจัดสรร		
	กรรมการ	พนักงาน	รวม	กรรมการ	พนักงาน	รวม
จำนวนรายชื่อ	11	625	636	11	625	636
จำนวนหลักทรัพย์	8,375,000	16,725,000	25,100,000	8,375,000	16,725,000	25,100,000
ร้อยละของจำนวน หลักทรัพย์ที่เสนอขาย ทั้งหมด	33.37	66.63	100	33.37	66.63	100

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯ ได้ออกเป็นข้อกำหนด เพื่อบังคับใช้ โดยเริ่มจัดตั้งกองทุนตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 ดังนี้:

การจ่ายเงินสมทบของนายจ้าง

เมื่อสมาชิกคนใดสิ้นสุดสมาชิกภาพลง สมาชิกจะได้รับเงินสมทบของนายจ้างรวมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

จำนวนปีที่ทำงาน

เงินสมทบพร้อมทั้งส่วนเฉลี่ย

ผลประโยชน์สุทธิ(ร้อยละ)

น้อยกว่า 1 ปี	ไม่มี
ครบ 1 ปี แต่น้อยกว่า 2 ปี	20
ครบ 2 ปี แต่น้อยกว่า 3 ปี	30
ครบ 3 ปี แต่น้อยกว่า 4 ปี	40
ครบ 4 ปี แต่น้อยกว่า 5 ปี	50
ครบ 5 ปี แต่น้อยกว่า 6 ปี	60
ครบ 6 ปี แต่น้อยกว่า 7 ปี	70
ครบ 7 ปี แต่น้อยกว่า 8 ปี	80
ครบ 8 ปี แต่น้อยกว่า 9 ปี	90
ครบ 9 ปี ขึ้นไป	100

โดยมีผลตอบแทนของกองทุนสะสมจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

ผลตอบแทน / ความเสี่ยง	จำนวนหน่วยรวม (หน่วย)	มูลค่า ทรัพย์สิน สุทธิต่อหน่วย	อัตรา ผลตอบแทน สุทธิสะสม (%)
ผลตอบแทนเฉลี่ยระยะยาวค่อนข้างสูงรับความเสี่ยงได้ค่อนข้างสูง	330,311,387.8987	57.5278	3.59
ผลตอบแทนเฉลี่ยระยะยาวในอัตราปานกลางและรับความผันผวนของอัตราผลตอบแทนได้บ้าง	667,253,810.0647	16.5172	2.00
เพื่อรักษาเงินต้นระยะยาว/รับความผันผวนของอัตราผลตอบแทนได้ค่อนข้างต่ำ	312,450,014.3220	22.4956	2.14
เพื่อรักษาเงินต้นและสามารถรับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราผลตอบแทนต่ำ	41,240,071.5118	12.2142	1.77
ผลตอบแทนเฉลี่ยระยะยาวในอัตราสูงและรับสามารถรับความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราผลตอบแทนได้สูง	408,886,863.6504	25.2950	5.37

8.5 บุคลากร

8.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 601 คน โดยแบ่งเป็นพนักงานประจำรายเดือนจำนวน 404 คน และพนักงานประจำรายวัน จำนวน 197 คน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ฝ่าย	พนักงานประจำ รายเดือน (คน)	พนักงานประจำ รายวัน (คน)	รวมทั้งสิ้น (คน)
1. ฝ่ายผลิต / โรงงาน CI 1,2,3	160	187	347
2. ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนายาลิตรภัณฑ์	23	-	23
3. ฝ่ายประกันคุณภาพ	20	6	26
4. ฝ่ายบำรุงรักษา	27	-	27
5. ฝ่ายโลจิสติกส์	26	4	30
6. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	3	-	3
7. ฝ่ายสำนักงาน	145	-	145
รวม	404	197	601

8.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่น (ไม่รวมผู้บริหาร) ในปี 2560 - 2562 สามารถสรุปได้ ดังนี้

ประเภทของค่าตอบแทน	2560 (ล้านบาท)	2561 (ล้านบาท)	2562 (ล้านบาท)
เงินเดือน	123.42	133.29	138.15
โบนัส	8.47	0.12	0.05
ค่าล่วงเวลา	20.92	23.72	23.36
เงินช่วยเหลือพิเศษ	-	-	0.12
เกษียณอายุ	-	-	1.43
เงินชดเชย	-	-	0.05
อื่น ๆ	2.09	2.19	2.4
รวม	154.90	159.32	165.56

8.5.3 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้บุคคลสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) โดยพนักงานที่เข้าใหม่จะมี Supervisor ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนงานในสายงานนั้น ทั้งนี้ พนักงานแต่ละคนจะมีระยะเวลาทดลองงาน 4 เดือน ภายในช่วงเวลาดังกล่าวบริษัทจะทำการประเมินความสามารถของพนักงาน เพื่อบรรจุเป็นพนักงานของบริษัทในแผนกที่เหมาะสมกับความสามารถและความถนัดแต่ละคน

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะจัดทำแผนความก้าวหน้าของบุคลากรเพื่อใช้เป็นแผนสำหรับฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานที่เหมาะสม โดยบริษัทจะมีการกำหนด Career Path ที่ชัดเจน และนำ Key Performance Index (KPI) มาใช้ในการวัดผลความสำเร็จของพนักงานแต่ละคน โดยค่าความสำเร็จดังกล่าวจะถูกเปรียบเทียบกับค่าความคาดหวังที่ถูกตั้งไว้ ทำให้บริษัทสามารถวัดผลของความสำเร็จของพนักงานแต่ละคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกเหนือจากระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มุ่งเน้นพัฒนาพนักงานให้เป็น คนเก่ง หรือเป็นผู้ที่มีศักยภาพ สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังขององค์กรในการดำเนินธุรกิจได้แล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาพนักงานให้เป็นคนดีมีส่วนร่วมในการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility) รวมทั้งยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) เป็นกรอบให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการพัฒนาพนักงานให้เป็นคนดีและคนเก่งนั้น จะช่วยให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

8.5.4 ข้อพิพาททางแรงงาน

-ไม่มี-

9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงยึดถือและปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับการกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทฯ ส่งเสริมให้คณะกรรมการทุกท่านผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ในด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทให้มีการดำเนินงานที่ถูกต้องและสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ กฎระเบียบต่าง ๆ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใสมากยิ่งขึ้น

เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันในองค์กรคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนด “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” และจัดทำคู่มือ “จรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน” ขึ้นโดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 โดยได้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างเปิดเผย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน สร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบังคับใช้ฉบับปรับปรุงตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายฯ ผ่านทุกช่องทางสื่อสารภายในของบริษัท ขึ้นได้แก่ website, บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ intranet เป็นต้น ในส่วนของจรรยาบรรณทางธุรกิจฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับคู่มือ ทำความเข้าใจและเห็นสิ่งที่รับรองที่จักปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอีกด้วย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 ที่ประชุมพิจารณาทบทวนการนำ CG CODE ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เพื่อเป็นหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ มาปรับใช้โดยพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวไประดับหนึ่งแล้ว แต่ยังคงมีบางหัวข้อเช่น การพิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ที่บริษัทฯ อาจยังไม่ได้นำมาปรับใช้อันเนื่องมาจากบริบทของธุรกิจเอง แต่มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอย่างชัดเจน อีกทั้งคำตอบแทนกรรมการ จะพิจารณาจ่ายในระดับที่เหมาะสม อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จักจัดทำแผนการดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์ที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฯ มาปรับใช้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้คณะกรรมการฯ จะพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของแผนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG CODE) ดังกล่าวไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการของบริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารจัดการที่ดี โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดี ให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นอิสระ และมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร ออกจากกันอย่างชัดเจน

2. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี มีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้ดำเนินเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และสอดส่องดูแลเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาคาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
4. คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้นตามความเหมาะสมเพื่อช่วยพิจารณา กลั่นกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
5. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท
7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท ทั้งในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน
8. คณะกรรมการบริษัทต้องให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และมีช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารกับบริษัท
9. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม
10. ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. ป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัท สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักการถ่วงดุลอำนาจที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
12. คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
13. มีระบบการประเมินและการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
14. คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีการประชุมโดยสม่ำเสมอเป็นประจำอย่างน้อยทุกสามเดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดการประชุมล่วงหน้าตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม
15. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เพศ และควรมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

บริษัทฯ เห็นว่าหลักบรรษัทภิบาลเป็นแนวทางการบริหารองค์กรที่มีประโยชน์อย่างยิ่งจึงให้ความสำคัญในหลักการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดอย่างชัดเจน

เกี่ยวกับขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ควรรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งการกำกับดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการเป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง
2. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นบริษัท หรือนำข้อมูลภายในซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ในการทำธุรกิจที่แข่งขัน หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
4. กรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการเกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องนั้นด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีเหตุมีผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจากการพิจารณาในเรื่องนั้นๆ จะต้องออกจากที่ประชุมกรรมการพิจารณาลงมือมติรายการแล้วจะต้องเปิดเผยข่าวสารตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้ ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเท่าเทียมและทั่วถึงกัน

จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายที่เปิดเผยมการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติของกรรมการ พนักงาน การกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนสังคม โดยผู้เกี่ยวข้องได้ทราบกันเป็นอย่างดีและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติงานและเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามนโยบายจรรยาบรรณข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบทกำหนดลงโทษทางวินัยได้ด้วย

การตรวจสอบกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดกับบริษัทฯ เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการดำเนินไปด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งสิ้นจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ (Independent Directors) จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นสัดส่วน 1 ใน 3 หรือเท่ากับ ร้อยละ 42.86 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ

หมายเหตุ รายชื่อและประวัติของคณะกรรมการแสดงในเอกสารแนบ 2

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
4. พิจารณาบททวน อนุมัติ และกำกับดูแลนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ สำหรับประกอบธุรกิจประจำปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทที่เสนอ โดยคณะกรรมการบริหาร โดยสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่กิจการ
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
7. กำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูล การจัดการข้อมูลลับเพื่อไม่ให้เกิดข้อมูลรั่วไหล การรักษาความลับของข้อมูลและข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (market sensitive information)
8. ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้และกลไกที่จะสามารถรองรับฐานะการดำเนินงานได้ในกรณีเกิดการประสบปัญหาทางการเงิน ตลอดจนการดูแลให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ติดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- (ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในรายชื่อที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ
- (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- (ก) กรรมการต้องมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดของบริษัทจึงจะครบองค์ประชุม
- (ข) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- (ค) กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ชี้อำนาจของบริษัทและกฎหมาย

- 2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
- 2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
- 2.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีการรบกวนบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
8. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
9. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน

สำหรับฝ่ายจัดการได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการบริหาร

วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ	กรรมการบริหาร
3. นายธีระ พุ่มเสนาะ	กรรมการบริหาร
4. นางจันทน์กะพ้อ ดีสกุล	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ ของบริษัท โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การโยกย้าย และการเลิกจ้าง พนักงานของบริษัท
- วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
- ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
- ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
- พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินดังนี้
 - ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว คณะกรรมการบริหารสามารถดำเนินการได้โดยไม่จำกัดวงเงิน
 - ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามข้อ (ก) ให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินในวงเงินไม่เกิน 150 ล้านบาท โดยอำนาจอนุมัติทางการเงินดังกล่าวจะรวมถึงการอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการตามปกติธุรกิจ การลงทุนในสินทรัพย์ฝ่ายทุน หรือสินทรัพย์ถาวร การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การจัดหางานเงินสินเชื่อ รวมถึงการให้หลักประกัน เป็นต้น และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริหาร จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือ บริษัทย่อย

3. คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อนำเสนอ กรรมการบริษัท รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่ขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น ได้อย่างอิสระ โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานผล การตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังมี รายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พล.ต.อ. ปุ้ม บุญผดุง	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายทรงพล สันนันทน์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายณฐิกรณ์ รอดเพชร	กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงาน กับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการ ตรวจสอบเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่าง การตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบใน การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือนำหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ตรวจสอบภายใน

3. สอนท่านการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือคนบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท กลับเข้ามาใหม่ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมถึงการเลิกจ้าง โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานสอบบัญชี รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้ตรวจสอบบัญชี และเหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของการบริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

9.3 การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งอาจจะเสนอบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทได้ คณะกรรมการบริษัทจะแนะนำบุคคลดังกล่าวเพื่อให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือก เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้คนก่อนที่จะเสนอต่อผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกสรรให้สอดคล้องกับการผูกพันที่บริษัทหรือผู้ถือหุ้นหลักมีต่อบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือก รวมทั้งจะคำนึงถึงสัญญาที่บริษัทมีต่อผู้ถือหุ้นอีกด้วย

2. มาตรฐานในการเลือกสรรกรรมการบริษัท

บุคคลผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นกรรมการบริษัทนั้น จะได้รับการคัดเลือกโดยพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ประสบการณ์
- ความรู้
- ความซื่อสัตย์ และความเข้าใจในภาพรวมของอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี อาจต้องมีการเลือกสรรกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นซึ่งมีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในบริษัท เนื่องจากเป็นข้อผูกพันตามสัญญาว่าผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะต้องมีตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัท การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทจะกระทำผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทดังต่อไปนี้

- 1.) ผู้ถือหุ้นท่านหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- 2.) ผู้ถือหุ้นแต่ละท่านจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งแยกคะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ให้แก่บุคคลใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 3.) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมที่เลือกตั้งกรรมการคราวนั้นเป็นผู้มีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหาร

ในการสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทฯ ดังนี้

- 1.) การจ้างงาน แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจ (ระดับCEO) ต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2.) การแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ประธานเจ้าหน้าที่การลงทุน และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- 3.) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต่ำกว่า ระดับ 2) ข้างต้น เป็นอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับรองลงไป แล้วแต่กรณี

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม บริษัทจะควบคุมโดยการส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้น

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท

ในกรณีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการเกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการทำรายการ โดยยึดหลักดังนี้

1. เป็นรายการที่ดำเนินถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เสริมการทำรายการกับบุคคลภายนอก
2. เป็นรายการที่ผ่านการแสดงความเห็นในการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น ๆ จากคณะกรรมการตรวจสอบ
3. เป็นรายการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างโปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. มีการเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน

หลักเกณฑ์ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- 1.) การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะให้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ส่วนรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็น สมเหตุสมผล และต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
- 2.) กรณีที่ไม่มีเกณฑ์ราคาดังกล่าวเพื่อให้อ้างอิง บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคามarketplace ได้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 3.) บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระ ซึ่งบริษัทแต่งตั้งเพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท
- 4.) กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่ เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

- 5.) หากบริษัทมีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันขึ้น ๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- 6.) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี
- 7.) ให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบโดยสำนักงานตรวจสอบภายใน จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

โดยจะเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัท ตลอดจนเปิดเผยสารสนเทศต่าง ๆ ต่อตลาดหลักทรัพย์ โดยมีสารสนเทศขึ้นคำตามที่ตลาดหลักทรัพย์ กำหนดสำหรับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายใน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจ ไปซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แม้กับบริษัทฯ อาจไม่เสียประโยชน์ใดก็ตาม และต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งกรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่ ดังนี้

- รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณชน
- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าว จำนวน 1 ชุดให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน
- เมื่อได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อ ขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

- รายงานการถือหุ้นหลักทรัพย์สินของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

รายงานการถือหุ้นหลักทรัพย์สินของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ลำดับ ที่	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 31 ธ.ค. 2561	ณ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	
กรรมการบริษัท					
1	พล.ต.อ.ป๋วย บุญผดุง	-	-	-	
2	นายชวีย์ พุ่มเสนาะ	96,808,600	99,979,500	3,170,900	
3	นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ	30,500,000	30,500,000	-	
4	นายธีระ พุ่มเสนาะ	12,000,000	12,000,000	-	
5	นางจันทน์กะพ้อ ศิสกุล	705,768	705,768	-	
6	นายทรงพล อัมมานนท์	-	-	-	
7	นายภูมิสาร รัตเพชร	-	-	-	
ผู้บริหาร					
8	นายไฉว ชัยชัยรุ่งเรือง	-	-	-	
9	น.ส.รัตนกมล พุ่มเสนาะ	100,000	100,000	-	
10	นายเสกบุษย์ บัวดวง	-	-	-	
11	นายบุญเรือน เขียวสอาด	-	-	-	
12	นายจิรุตม์ พิทักษ์ธรรม	226,000	226,000	-	
13	นายวรพงศ์ วิบูลย์เจริญกิจจา	-	-	-	
14	นายปิยะพนธ์ แก้วจำลอง	-	-	-	

**จำนวนหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหาร ได้รวมการถือหุ้นหลักทรัพ์ของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเรียบร้อยแล้ว

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2560-2562 มีรายละเอียดดังนี้

(บาท)	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,325,000	1,100,000	1,120,000
ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee)	366,390	692,032	143,646

หมายเหตุ: ค่าบริการอื่นๆ เช่น ค่าจัดทำงบการเงินเดิม, ค่าทบทวน, ค่าไปรษณีย์, ค่าโทรศัพท์, ค่าบริการปฏิบัติงานล่วงเวลา (Overtime) รวมถึง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงาน

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดในทุก ๆ เรื่อง นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ข้างต้น ดังจะเห็นได้จากกระบวนการควบคุมภายใน ความรับผิดชอบต่อสังคม การบริหารจัดการความเสี่ยง ดังปรากฏในหัวข้อต่อ ๆ ไปอีกด้วย

รวมถึงบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน สำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้มีความเหมาะสมชัดเจน มีการกำหนดภาระหน้าที่ อำนาจดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารให้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตาม ควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทจัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ โดยสรุปสาระสำคัญการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

9.7.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยให้สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ การได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ การร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น

ในฐานะเจ้าของบริษัท ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นจึงเป็นเวทีที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นในการแสดงความคิดเห็น ชักถาม พิจารณาลงคะแนนเสียงชี้ขาด และคัดเลือกคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทแทนผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นจึงมีสิทธิโดยชอบที่จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณาและรับทราบผลการประชุม

การประชุมผู้ถือหุ้น

กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ดังจะได้รับผลกระทบจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 เวลา 13.30 น. ณ ห้องธาราเทพ ชั้น 2 อาคารธารา เทพฮอลล์ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค เลขที่ 247 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 และในระหว่างปีไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

ในปี 2562 การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติให้จัดการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในวันพุธที่ 24 เมษายน 2562 โดยได้เปิดแผนปฏิบัติการประชุม วันประชุม ระเบียบวาระการประชุม และแจ้งข่าวประกาศในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติ ก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน รายงานประจำปี พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบอำนาจ และระบุวิธีการใช้เงินสดตามที่เป็นบริษัทกำหนด โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม 3 วัน เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนมาเข้าร่วมประชุม

อย่างไรก็ตาม ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษาด้านการเงิน ให้ที่ประชุมรับทราบ แล้วจึงชี้แจงกติกาทั้งหมด รวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติ ในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกฝ่ายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ถามคำถามในแต่ละวาระ และให้เวลาอภิปรายอย่างเหมาะสมเพียงพอ จากนั้นประธานฯ และผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถามแล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้น ๆ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งเข้าร่วมประชุมหรือผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดอาจขอให้ ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาระเบียบวาระที่กำหนดไว้เป็น ที่เรียบร้อยแล้วตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ไม่มีการเปลี่ยนลำดับระเบียบวาระ และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมอย่างใด

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงาน การประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และสรุปด้วยการลงมติ พร้อมกับนับคะแนนเสียง ซึ่งรวมระยะเวลาที่ใช้ในการประชุม ผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประมาณ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ได้กำหนดการประชุมเวลา 13.30 น. โดยเริ่มรับลงทะเบียนเวลา 12.00 น. โดย ณ ตอนเปิดประชุมมีผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเอง และมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนรวม 29 ราย ถือหุ้นรวมกันทั้งสิ้นจำนวน 347,482,742 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 40.18 ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 864,786,782 หุ้น

การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทได้จัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในช่วงเย็นหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม (วันที่ 24 เมษายน 2562) และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งฉบับที่รายงานการประชุมและบันทึกการออกเสียง รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในกำหนด 14 วัน รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

9.7.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นแต่ละรายเท่าเทียมกัน แม้ว่าจะถือหุ้นไม่เท่ากันและมีสิทธิออกเสียงไม่เท่ากัน ซึ่งเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถือ มีสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความคิดเห็นทางการเมือง ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดเจ้าหน้าที่ไว้คอยอำนวยความสะดวก ส่วนการจัดกิจกรรมสำหรับผู้ถือหุ้นของบริษัทก็เปิดโอกาสให้โดยไม่มีข้อจำกัด

การเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ รวมทั้งกำหนดขั้นตอน แนวทางการพิจารณาการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระ การประชุมฯ และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้โอกาสผู้ถือหุ้น มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลบริษัท และการคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือกลุ่มที่ถือหุ้นของบริษัทรวมกันเกินกว่า 5% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯ และเป็นการถือหุ้นของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องจนถึงวันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน เสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคล ที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทก่อน การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 บริษัทฯ ได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งข่าวประกาศในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน 2561 จนถึงวันที่ 28 ธันวาคม 2561 แล้ว อย่างไรก็ตามไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และไม่มีการเสนอชื่อบุคคลเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการในระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งเลขานุการบริษัทได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย ด้วยการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล คอยรับให้ความสะดวกอย่างเพียงพอ มีการคัดเลือกสถานที่ประชุม ที่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมการประชุม จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร การเปิดรับลงทะเบียนก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง การขยายระยะเวลาลงทะเบียนจนถึงระยะเวลาก่อนการพิจารณาวาระการประชุมสุดท้าย การใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนเพื่อความสะดวกรวดเร็ว และการจัดให้มีการเลี้ยงรับรองสำหรับผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม

แม้ผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ที่มาเข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปีของบริษัทฯ เป็นคนไทย และดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นภาษาไทย แต่บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องเป็น 2 ภาษาคือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ถือหุ้นชาวไทยและชาวต่างชาติ

การมอบฉันทะ

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมประจำปี 2562 ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งจากกรรมการอิสระที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ จะระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด เพื่อให้ผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้นได้โดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กับผู้อื่น บริษัทฯ จะให้สิทธิและปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะเสมือนเป็นผู้ถือหุ้นท่านหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยแบบหนังสือมอบฉันทะ ที่แนบพร้อมทั้งรายละเอียด และขั้นตอนต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทั้งทางโทรศัพท์หรือช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ อีเมล เป็นต้น

ในปี 2562 บริษัทฯได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ร้อยละ 100

9.7.3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Shareholders)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงการรักษามลประโยชน์ของบริษัทควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท อันได้แก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่งขัน สังคมและสิ่งแวดล้อม

9.7.3.1 การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดต้นตอดังนี้

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้ยึดถือการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทั้งหมดในการที่จะรักษาและเสริมสร้างมูลค่าระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น ข้อมูลที่สำคัญทั้งหมดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัท และ/หรือ การตัดสินใจของผู้ถือหุ้นจะต้องได้รับการเปิดเผยโดยครบถ้วนในเวลาที่เหมาะสม

พนักงาน

บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน เสมอภาค และให้ผลตอบแทนอย่างยุติธรรมและเหมาะสม บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักสามัคคี ไว้วางใจกัน ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยการสร้างสภาพแวดล้อมใน การทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และจัดหาสวัสดิการและเทคนิคใหม่ ๆ มาสนับสนุนการทำงาน รวมทั้งไม่ให้เกิดกรณีที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้สิทธิของลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า การเจริญเติบโตขององค์กรขึ้นอยู่กับพนักงานที่มีคุณภาพ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายมุ่งเน้นที่จะพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารและระบบการพัฒนาบุคคลให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยี และเป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อที่จะเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเป็นทั้งคนดีและคนเก่ง ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและช่วยเหลือสังคมส่วนรวม และมุ่งเน้นให้พนักงานเป็นกลไกหลักในการพัฒนาให้บริษัทฯ ก้าวไปสู่ความเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ (High Performance Organization) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร

แนวปฏิบัติ

- 1.) บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- 2.) บริษัทฯ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่โดยจัดมอบตำแหน่งที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือนและโบนัส และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัทฯ และการยอมรับทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 3.) บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบด้วยตนเองอย่างสุดความสามารถ มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต เถียงธรรม ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และมีความรับผิดชอบ ไม่มอบหมายหน้าที่ของตนให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งทำแทน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่จะเป็นการจำเป็น หรือเพื่อความสะดวกรวดเร็วในงานที่ไม่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะของตน
- 4.) บุคลากรต้องปฏิบัติงานตามสายบังคับบัญชา รับคำสั่งและรับผิดชอบโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาของตน ไม่ข้ามสายการบังคับบัญชา หากไม่มีความจำเป็น หลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้น หรือต่อบริษัท ทั้งนี้บุคลากรของบริษัทฯ ควรเปิดโอกาสและเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน อย่างมีสติ ปราศจากอคติ และรับฟังด้วยเหตุและผล
- 5.) บุคลากรของบริษัทฯ สามารถใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของบริษัทฯ ในหน้าที่อย่างเต็มที่ ห้ามใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกไปในการอื่น นอกจากการปฏิบัติหน้าที่หรือสวัสดิการที่ตนมีสิทธิโดยชอบ
- 6.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องมีกิริยามารยาทสุภาพ แต่งกายเหมาะสมต่อกาลเทศะ และประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน ธรรมเนียมท้องถิ่น โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัทฯ
- 7.) บุคลากรของบริษัทฯ สามารถใช้ชื่อและตำแหน่งของตนเพื่อเรียกรายเงินเพื่อการกุศลที่บริษัทฯ เป็นผู้จัด แต่ห้ามใช้ชื่อของบริษัทฯ หรือตำแหน่งในบริษัทฯ ในการเรียกรายเงินเป็นการส่วนตัวไม่ว่าด้วยวัตถุประสงค์ใด
- 8.) บุคลากรของบริษัทฯ ควรให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้นเพื่อสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสังคมที่บริษัทฯ จัดขึ้น
- 9.) ห้ามบุคลากรของบริษัทฯ กระทำการที่ก่อความเดือดร้อน รำคาญ บั่นทอนกำลังใจผู้อื่น ก่อให้เกิดความไม่เป็นปฏิกิริยา หรือรบกวนการปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ไม่ว่าต่อบุคลากรของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ ทั้งนี้รวมถึงการล่วงละเมิดทางเพศ การก่อกวนทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ และการมีไว้ซึ่งภาพลามกอนาจาร

- 10.) บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้สิทธิของลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ โดยบริษัทฯ จะไม่กระทำการอันใดที่เป็น การกระทำอันผิดต่อกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่ร้ายแรง หรือก่อความเสียหายอย่าง ร้ายแรงต่อบริษัทฯ

คู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า อันเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่ช่วยเหลือในการดำเนินธุรกิจซึ่งกันและกัน โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน สร้าง ความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดี ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญในกระบวนการจัดซื้อจัดหา ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญในการควบคุมค่าใช้จ่าย คุณภาพสินค้าและบริการที่บริษัทฯ จะนำมาใช้ดำเนินกิจการ มีการ กำหนดขั้นตอนการจัดหาพัสดุเพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการส่งเสริม และสนับสนุนให้คู่ค้าร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยเวียนรัฐจัดแจ้งของกันและกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจ ร่วมกันให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

แนวปฏิบัติ

- 1.) หน่วยงานของบริษัทฯ ที่ต้องจัดหาพัสดุ ต้องคำนึงถึงความต้องการ ความคุ้มค่า ราคา และคุณภาพของ สินค้าและบริการ กระบวนการจัดหาพัสดุดังกล่าวดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ ต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างโปร่งใส ให้ข้อมูลแก่ผู้ค้าอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ ต่อ คู่ค้า สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า วิธีการจัดหาพัสดุดูควรอ้างอิงแนวทางปฏิบัติที่เป็นสากล มีความรัดกุม สอดคล้องกับสถานการณ์ และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้ กำกับหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด
- 2.) บริษัทฯ สนับสนุนการปฏิบัติอย่างเสมอภาคต่อผู้ค้าของบริษัทฯ ทั้งการปฏิบัติระหว่างผู้ค้าเองและการ ปฏิบัติระหว่างผู้ค้ากับบริษัทฯ หน่วยงานของบริษัทฯ ที่ต้องจัดหาพัสดุไม่ควรดำเนินการในระยะเวลา กระชั้นจนเกินไป ควรให้เวลาผู้ค้าอย่างพอเพียงในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน และเอกสารการเสนอ ราคาต่าง ๆ ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขรายละเอียดของสัญญาไม่ควรเป็นการเอารัดเอาเปรียบจนเกินไป
- 3.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับประโยชน์จากการจัดหาพัสดุ ต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดผู้ค้า จนทำให้ผู้ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในจรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสีย และผลประโยชน์จัดกันอย่างเคร่งครัด
- 4.) หน่วยงานหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดหาพัสดุ ต้องเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น การอนุมัติ เอกสารการเสนอราคา การเจรจา สัญญา หรือการปฏิบัติตามสัญญาไว้เป็นหลักฐานอ้างอิง ตามสมควร แก่ความจำเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด
- 5.) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัด หากพบว่าบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือ ผู้ค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ หากเป็นไปได้และไม่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ให้ยุติการติดต่อกับผู้ค้าทันที ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อปรึกษา ในทันทีและหาแนวทางแก้ไขต่อไป
- 6.) บุคลากรของบริษัทฯ ที่ดำเนินการจัดหาพัสดุ มีหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้ค้าปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติอย่าง ยั่งยืนของผู้ค้าอย่างเคร่งครัด

เจ้านี่

บริษัทฯ จะปฏิบัติตัวเป็นลูกหนี้ที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ทั้งสองฝ่าย และปฏิบัติตามเงื่อนไขของเจ้านี่อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ

- 1.) ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่มีต่อเจ้านี่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกันทั้งในแง่การชำระเงินและเงื่อนไขอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้านี่
- 2.) เปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินแก่เจ้านี่ ตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา
- 3.) แจ้งให้เจ้านี่ทราบในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ลูกค้า

บริษัทฯ คำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ที่ซื้อสินค้าและบริการจากบริษัทฯ ด้วยราคาที่เป็นธรรม มีคุณภาพ มุ่งมั่นพัฒนาสินค้า และให้บริการอย่างปลอดภัย ครบวงจร รวดเร็ว มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ นำระบบการบริหารงานด้านคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อยุ้มนำเน้นการบริหารคุณภาพด้วยกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า และถือความปลอดภัยเป็นหัวใจในการปฏิบัติงาน โดยการนำมาตรฐานต่าง ๆ อาทิ ISO 9001:2015 / CSA / UL มาปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการลูกค้าและการตลาด ที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่หลากหลายของลูกค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการในการรับฟังลูกค้า 3 รูปแบบ คือ 1) การติดต่อโดยตรง มีช่องทาง เช่น การเข้าพบ การประชุม การอบรม การสัมมนา เป็นต้น 2) การติดต่อผ่านสื่อสารสนเทศ มีช่องทาง เช่น โทรศัพท์โทรสาร เว็บไซต์ และ Social Network เป็นต้น 3) การสำรวจความพึงพอใจ ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า โดยกำหนดความถี่ในการรับฟังลูกค้าที่แตกต่างกันในแต่ละช่องทางซึ่งจะนำข้อมูลที่ได้จากลูกค้ามาแปลงเป็นสารสนเทศ ที่ทำให้บริษัทฯ ทราบความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ หรือสร้างนวัตกรรมที่ตรงใจลูกค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนในกรณีที่ลูกค้าเกิดความไม่พึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการหรือผลิตภัณฑ์ของ บริษัทฯ โดยมีช่องทางรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะจากลูกค้า ผู้บริโภค และประชาชนทั่วไป ตามช่องทางทั้ง 3 รูปแบบดังกล่าวข้างต้น ข้อร้องเรียนทั้งหมดของลูกค้าจะได้รับการตอบสนองเบื้องต้นภายใน 7 วัน และจะแจ้งกลับลูกค้าถึงแนวทางและระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขปัญหาก็แล้วเสร็จ พร้อมทั้งแจ้งความก้าวหน้าในการดำเนินการแก้ไข ให้ทราบเป็นระยะ เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ จะแจ้งปิดเรื่องให้ลูกค้าทราบทันที เพื่อรักษาความเชื่อมั่นที่ลูกค้ามีต่อบริษัทฯ

คู่แข่งชั้น

บริษัทฯ ยึดหลักการดำเนินธุรกิจตามกรอบกติกาของการแข่งขันอย่างยุติธรรม และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของคู่แข่งชั้นทางการค้า โดยคู่แข่งทางการค้าเป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทฯ ต้องแข่งขันตามกติกานิตินิยมเสรีในการทำธุรกิจ การแข่งขันย่อมต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรม ไม่เปิดเผยข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี

แนวปฏิบัติ

- 1.) บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี การดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี ไม่จู่โจมคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
- 2.) บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค ความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทคู่แข่งจะต้องมีใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ และการกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม บุคลากรของบริษัทฯ ต้องระมัดระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งทุกกรณีไป ไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทฯ ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของสังคม จึงมีพันธกิจรับผิดชอบการพัฒนาและคืนกำไรสู่ชุมชนและสังคมโดยรวม เพื่อให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนตามการพัฒนาของสังคม บริษัทฯ ถือเป็นหน้าที่และนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชน และสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สืบสร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้

9.7.3.2 การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องเคารพกฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน และเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัดตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนโดยนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน รวมทั้งไม่สนับสนุนกิจการที่จะละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

แนวปฏิบัติ

- 1.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตนโดยตรง ให้ดีถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 2.) บุคลากรของบริษัทฯ ที่ต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ควรศึกษากฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศปลายทางก่อนการเดินทาง เพื่อให้แน่ใจว่าสินค้า ตัวอย่างสินค้า และอุปกรณ์ที่นำเข้าไปด้วย เอกสารในการเดินทาง วัตถุประสงค์ของการเดินทาง และการปฏิบัติงานในประเทศปลายทาง ไม่ผิดกฎหมาย ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศปลายทาง
- 3.) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

9.7.3.3 ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทฯ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของบริษัทฯ ในการเสริมสร้างความเข้าใจต่อบุคคลภายนอก เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยต้องมีความรอบคอบ ระมัดระวังในการใช้งาน ต้องเคารพลิขสิทธิ์ของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา

แนวปฏิบัติ

- 1.) บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ ใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการอันเป็นการรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตของผู้อื่นในสำนักงาน ไม่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี หรือละเมิดกฎหมาย เช่น การสร้างความเสียหายแก่ชื่อเสียงและทรัพย์สิน การมีไว้ซึ่งสื่อลามกอนาจาร การส่งต่อ mail ที่เป็นการรบกวน สร้างความรำคาญ หรือที่เป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการ นอกเหนือจากสินค้าและบริการของบริษัทฯ และการส่ง Spam mail เป็นต้น
- 2.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หากปฏิบัติหน้าที่บนเครื่องคอมพิวเตอร์ภายนอกสำนักงาน ให้ตรวจสอบลิขสิทธิ์ และปรึกษาผู้บังคับบัญชาก่อนทุกครั้ง ห้ามติดตั้ง และใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด
- 3.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษารหัสผ่านของตนให้เป็นความลับ ไม่บอกบุคคลอื่นเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นเข้าถึงรหัสผ่านของตน รวมทั้งไม่ใช้อินเทอร์เน็ตเข้าไปยังเว็บไซต์ที่ไม่คุ้นเคย และอาจจะเป็นอันตรายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ
- 4.) กรณีที่บุคลากรของบริษัทฯ ขออนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานลaptopหรือพนักงานของผู้รับจ้างใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ บุคลากรของบริษัทฯ ผู้ขอต้องควบคุมการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานลaptopหรือพนักงานของผู้รับจ้างและต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ จากการใช้ระบบสารสนเทศนั้น
- 5.) บริษัทฯ จะเข้าตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม สอบสวน และควบคุมการใช้ระบบสารสนเทศของบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อป้องกันความปลอดภัยในระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

9.7.3.4 ความมั่นคง ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึง สวัสดิภาพและและความปลอดภัยของพนักงานเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ดังนั้นการดำเนินการนอกเหนือจากการจัดสวัสดิการประกันภัยเพื่อคุ้มครองสุขภาพของพนักงานโดยทั่วไป และการจัดสวัสดิการประกันภัยสำหรับพนักงานที่เสี่ยงภัยแล้ว บริษัทฯยังกำหนดให้พนักงานที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและผู้บังคับบัญชาในทุกระดับของทุกหน่วยงานทั้งองค์กร มีภารกิจที่จะต้องเข้ารับการอบรมเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงาน โดยให้เป็นตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ตระหนักและบริหารบุคลากรในหน่วยงาน ให้ทำงานด้วยความปลอดภัยเพื่อให้เป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุหรือโรคที่เกิดจากการทำงาน และปัจจุบัน บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน ซึ่งคณะกรรมการทุกคนจะต้องผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยตามหลักสูตรของกระทรวงแรงงานฯ โดยจะทำหน้าที่ประสานงาน

สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน อีกทั้งยังมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อร่วมดูแลความเป็นอยู่ด้านสวัสดิการให้กับพนักงาน และประสานความเข้าใจระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน รวมถึงการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการโรงงานสีขาว เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ปัญหาอาชญากรรมและอุบัติเหตุในสถานประกอบการ ตามการส่งเสริมของกระทรวงแรงงาน

9.7.3.5 การรับ การให้ของขวัญ ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใด

การรับและการให้ตามประเพณี และศีลธรรมจรรยา เป็นเรื่องปกติที่บุคลากรของบริษัทฯ พึงปฏิบัติเพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคลที่ อย่างไรก็ตาม การให้และการรับของขวัญ ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม อาจนำมาซึ่งความลำเอียงในภายหลัง อาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติงานที่ และอาจทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ในที่สุด บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการให้สินบนอย่างเด็ดขาด ทั้งนี้โดยให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

- 1.) ในกรณีที่ผู้รับมีข้อสงสัยในการรับ หรือการเฝ้าระวังของขวัญ ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นในลักษณะที่ฟุ่มเฟือย หรือผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมายในท้องถิ่นนั้น นับเป็นสิ่งไม่สมควรกระทำ โดยหากการรับนั้นไม่เหมาะสม ให้ส่งคืน หากการส่งคืนไม่สามารถทำได้หรือไม่เหมาะสม ให้ส่งมอบแก่ฝ่ายธุรการเพื่อดำเนินการรวบรวมสิ่งของดังกล่าว นำไปเป็นของรางวัลให้กับพนักงานในเทศกาลสำคัญ หรือขออนุมัติดำเนินการบริจาคให้บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อการกุศลหรือสาธารณประโยชน์ต่อไปตามความเหมาะสม
- 2.) การรับของขวัญหรือทrophyสินควรเป็นการรับทrophyสินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา อาจเป็นการรับจากผู้เกี่ยวข้อง คนรู้จัก การรับควรรับในลักษณะที่เป็นการทั่วไป ไม่เฉพาะเจาะจง มูลค่าพอสมควร ไม่เป็นการรับทrophyสินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญหรือทrophyสินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
- 3.) ห้ามบุคลากรของบริษัทฯ และครอบครัว เรียกร้องหรือรับของขวัญ ทrophyสินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่ากรณีใด ชั้นอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียงหรือเป็นประโยชน์ขัดกัน
- 4.) บุคลากรของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการรับของขวัญ ทrophyสินหรือประโยชน์อื่นใด บริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ทราบถึงนโยบายการรับของขวัญ ทrophyสินหรือประโยชน์อื่นใดอย่างสม่ำเสมอ
- 5.) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ให้สินบน หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันแก่บุคลากรของบริษัทฯ เอง หรือบุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐ การให้ของขวัญ ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย และจารีตประเพณีท้องถิ่น

9.7.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

9.7.4.1 การรายงานของคณะกรรมการทั้งที่เป็นการเงินและไม่ใช้การเงิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศ เนื่องจากเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และในเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐ อย่างเคร่งครัดและติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทฯ ยึดปฏิบัตินั้นมีมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา รวมทั้งสร้างกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เช่น

- 1.) เปิดเผยข้อมูลการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
- 2.) จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 3.) กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้
 - รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
 - รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - รายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี
 - ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งและได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน
- 4.) เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและจำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- 5.) เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างชัดเจน
- 6.) เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการเป็นรายบุคคล
- 7.) เปิดเผยนโยบายการจ่ายคำตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการ
- 8.) รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติตามนโยบาย

- 9.) เปิดเผยโครงการลงทุนที่สำคัญต่าง ๆ และผลกระทบที่มีต่อโครงการลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ทัวถึง และโปร่งใส

9.7.4.2 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

ฝ่ายบริหารกลางโดยกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ ทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆของบริษัท และเป็นผู้รับผิดชอบในการติดต่อกับนักวิเคราะห์และนักลงทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึงเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://www.coilinter.com> หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลที่เปิดเผย หรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบริหารกลางของบริษัทฯ ที่โทร. 02-976-5290-9 หรือที่ e-mail address: secretary@coilinter.com

9.7.4.3 การแจ้งข้อร้องเรียนและการเข้าถึงข้อมูล

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถใช้กลไกในการติดต่อ การรับทราบข้อมูล การแจ้งข่าว/ เสนอแนะ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์, โทรศัพท์, หนังสือแจ้ง และอีเมลแจ้งหน่วยงานเลขานุการบริษัท ดังนี้

- โทรศัพท์: 0-2976-5290
- เว็บไซต์: www.coilinter.com
- Email : เลขานุการบริษัท: secretary@coilinter.com

ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงผ่านระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

สำหรับการร้องเรียน บริษัทฯ เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไป สามารถร้องเรียนเมื่อพบพฤติกรรมของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ต่อสำนักตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท โดยบริษัทฯ จะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส เอาใจใส่ และให้ความสำคัญกับทุกฝ่าย มีการกำหนดระยะเวลาดำเนินการที่เหมาะสม มีการรักษาความลับ และจะดำเนินการอย่างระมัดระวัง ตลอดจนมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่ถูกกลั่นแกล้งในทุกลักษณะ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

- เว็บไซต์: www.coilinter.com
- Email : เลขานุการบริษัท: secretary@coilinter.com

สำนักตรวจสอบภายใน : internalaudit@coilinter.com

- ไปรษณีย์หรือยื่นส่งโดยตรง :

สำนักเลขานุการบริษัท

บริษัท จี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด ต.บางคูวัด อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000

ทั้งนี้ในปี 2562 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมใด ๆ

9.7.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibility)

9.7.5.1 การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ

เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่องดูแล และประเมินผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกันเสมอ ประธานกรรมการบริษัท ต้องคอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วม และไม่ก้าวล่วงในการบริหารงานปกติประจำวัน โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทต้องมีการดู นำ คู่มือกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สัมบูรณ์ และผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุม ใช้สิทธิออกเสียง ปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

9.7.5.2 การประชุมของคณะกรรมการ

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดการประชุมคณะกรรมการให้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 8 ครั้ง (รวมการประชุมคณะกรรมการบริษัท 7 ครั้ง การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง) กรรมการมีการเสนอความคิดเห็นอย่างเปิดเผยและเสรี โดยในวาระใดหากกรรมการพิจารณาเห็นว่าตนเองอาจเข้าข่ายมีผลประโยชน์ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ กรรมการดังกล่าวจะออกเสียง หรือขอไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้น ๆ

9.7.5.3 การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมิน ไปใช้ประโยชน์ เพื่อการปรับปรุง การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ สามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำ CG Rating และเพื่อให้มีการประเมินผล คณะกรรมการได้ครบทุกคณะ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการรับการตรวจสอบ/ ประเมินจากหน่วยงานภายนอก แบบประเมินที่บริษัทนำมาประเมินตนเอง มี 2 แบบ คือ แบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ และ แบบประเมินผล คณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยแบบประเมินผลมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ในแต่ละข้อ ทั้งหมด ดังนี้

มากกว่า	85%	=	ดีเยี่ยม
มากกว่า	75%	=	ดีมาก
มากกว่า	65%	=	ดี
มากกว่า	50%	=	พอใช้
ต่ำกว่า	50%	=	ควรปรับปรุง

โดยสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

แบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของ คณะกรรมการ 2.) การประชุมคณะกรรมการ 3.) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ 4.) เรื่องอื่นๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ในภาพ รวม 4 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับ ร้อยละ 95.80

แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ 1.) โครงสร้างและ คุณสมบัติของคณะกรรมการ 2.) การประชุมคณะกรรมการ 3.) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพ รวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการ ดำเนินการส่วนใหญ่ถือปฏิบัติเป็นประจำ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี เท่ากับ ร้อยละ 90.50

ภาพประเมินผลการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2555 เรื่องการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบกับคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตอนที่ 1.1 ภาระหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้คณะกรรมการ ตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละครั้ง โดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบเป็นรายบุคคลหรือประเมินผลงานในภาพรวมของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ และรายงานผลการ ประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี ดังนั้น สำหรับปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการเช่นเดียวกับปี 2561 เนื่องจากมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยขอยกเว้น การประเมินกรรมการท่านอื่น (แบบไขว้) เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีเพียง 3 ท่าน และที่ประชุม คณะกรรมการตรวจสอบฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติเห็นชอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปี 2562 ผลสรุปเป็นดังนี้

การประเมินกรรมการทั้งคณะ ประกอบด้วยหัวข้อ ที่ประเมิน : โครงสร้างและองค์ประกอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ / บทบาทและความรับผิดชอบ / ความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี / ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร / การรายงาน / การรักษาคุณภาพ

โดยมีเกณฑ์การประเมิน คือ 3 = ปฏิบัติครบถ้วนเหมาะสม 2 = ปฏิบัติบางส่วน 1 = ยังไม่ได้ดำเนินการ โดยสรุปผลการประเมินกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ปฏิบัติครบถ้วนเหมาะสม

9.7.5.4 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม และอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เกินควร โดยการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุมโดยจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหาร บริษัทฯ จะพิจารณาจ่ายตามผลงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าค่าตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่จะจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบประจำปี 2562 ในวงเงินรวมไม่เกิน 8,000,000 บาทต่อปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุม 5,000 บาท/ท่าน/ครั้ง
ปธ. กรรมการบริษัท	30,000 บาท/เดือน	ค่าเบี้ยประชุมจ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจำนวน 2 ชุดคือ คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบ
ปธ. กรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท/เดือน	
กรรมการบริษัท	25,000 บาท/เดือน	
กรรมการอิสระ	25,000 บาท/เดือน	
กรรมการตรวจสอบ	12,500 บาท/เดือน	

9.7.5.5 นโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2562 บริษัทฯ มีบริษัทในกลุ่มที่ไปลงทุนและถือหุ้น รวม 3 บริษัท ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญและกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการในลักษณะกลุ่มบริษัทฯ เพื่อสร้างให้เกิดพลังร่วมและมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ด้วยการเสนอแต่งตั้งให้กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทดังกล่าวกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ ของการเสนอบุคคลเพื่อไปเป็นกรรมการในบริษัทอื่น มีดังนี้

- 1) เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการให้เป็นไปตาม นโยบายของบริษัทย่อย และติดตามประเมินผลภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน
- 2) เป็นการสร้าง Synergy ให้กับธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดการประสานประโยชน์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทุกองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง
- 3) เพื่อนำประสบการณ์ความสามารถเฉพาะด้านไปช่วยเหลือธุรกิจ เช่น การนำความรู้ด้านการเงินไปช่วยปรับปรุง พัฒนาด้านบัญชีการเงิน ให้บริษัทนั้น ๆ ดำเนินธุรกิจได้เติบโตต่อไปอย่างเข้มแข็ง ซึ่งรวมถึงการ

ไปช่วยเหลือบริษัทที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่ม รวมทั้งสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปทำหน้าที่เป็นกรรมการกำกับดูแลบริษัทชั้นนำเหล่านั้นให้กลับมาช่วยเสริมประโยชน์ให้กับบริษัทฯ และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ ด้วย

4) ถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหาร

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการที่อยู่ในบัญชีรายชื่อ Director's Pool รวม 3 ราย และบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนรวมไม่เกิน 3 บริษัท เพื่อลดความเสี่ยงด้านการขัดกันทางผลประโยชน์ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

9.7.5.6 การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (ดังรายละเอียดตามข้อมูลในประวัติของแต่ละท่าน) ตลอดจนคณะกรรมการฯ ได้ให้ความสนใจเรื่องโครงสร้างความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ที่อาจมีผลกระทบต่ออำนาจการควบคุมหรือการบริหารกิจการ โดยกรรมการบริษัทส่วนใหญ่มีประวัติเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว โดยบริษัทฯ ให้การสนับสนุนและดำเนินการให้กรรมการพิจารณาเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสถาบันอื่น ๆ ในทุกหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดปี รวมถึงการจัดให้คณะกรรมการได้ดูงานจากหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นตามความเหมาะสม ทำให้เกิดมุมมองความคิดที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้กับธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2562 มีกรรมการเข้ารับการอบรม/สัมมนา ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
1. พล.ต.อ.ป๋วย บุญผดุง	โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Audit Committee Forum : "Strategic Audit Committee : Beyond Figure and Compliance" - Director Conference 2019 โดย สถาบันวิชาชีพบัญชี - ก้าวทันมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่จะนำมาใช้ในปี 2562 และ 2563 รุ่นที่ 3/2562

9.7.5.7 การปฐมนิเทศกรรมการ (Directors' Orientation)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน ข้อมูล ระบบต่าง ๆ ที่ใช้งานภายในบริษัท รวมทั้งกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ จรรยาบรรณธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น เป็นต้น

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

หลักการของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนพื้นฐานความเชื่อที่ว่า ธุรกิจ กับสังคม จะต้องอยู่ร่วมกัน อย่างช่วยเหลือเกื้อกูลเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน ช่วยกันลดจุดอ่อนต่อกัน บริษัทฯ จึงมีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจ ให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ

10.1 นโยบายภาพรวม

พันธกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

1. มุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อมาตรฐานสูงสุด ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าในระดับสากล
2. ปรับปรุงพัฒนาระบบการผลิตและการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องโดยการท้าทายและเปลี่ยนแปลงด้วยเทคโนโลยีและระบบงานสมัยใหม่
3. สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเพื่อบรรลุการเป็นผู้นำ
4. สร้างความแข็งแกร่งในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับเพื่อรองรับการบริหารจัดการสมัยใหม่ ให้เกิดการสร้างนวัตกรรมด้านการผลิต HVAC อย่างต่อเนื่อง
5. เป็นองค์กรที่ดีของสังคมดำเนินธุรกิจที่มีการบริหารจัดการโปร่งใส ใส่ใจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล และ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สังคมชุมชน
6. สร้าง Brand เป็นของตนเองเพื่อให้ลูกค้านึกถึงเมื่อมีความต้องการใช้สินค้าประเภทนี้
7. สร้างองค์กรแห่งความสุข และความภาคภูมิใจ

บริษัทได้ดำเนินการศึกษาลักษณะที่สำคัญ และบริบทของธุรกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กรโดยใช้หลักเกณฑ์ที่ธุรกิจสินค้าอุตสาหกรรมใช้ทั่วไปจนเป็นที่มาของการกำหนดพันธกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการนำองค์กร ที่ซึ่งฝ่ายบริหารมีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้เป็นแนวทางในเบื้องต้น อีกทั้งได้ตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อน ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบายดังกล่าว โดยว่าตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทได้ดำเนินการศึกษาลักษณะที่สำคัญ และบริบทของธุรกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กรโดยใช้หลักเกณฑ์ที่ธุรกิจสินค้าอุตสาหกรรมใช้ทั่วไปจนเป็นที่มาของการกำหนดพันธกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการนำองค์กร ที่ซึ่งฝ่ายบริหารมีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในเบื้องต้น อีกทั้งได้ตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อน ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบายดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทฯ ทำการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยว่าตามหลักการพัฒนาแผนฯ ดังนี้:

1. มุ่งเน้นการลดผลกระทบใด ๆ (หากมี) ที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดเป็นไปตามมาตรฐานสากล

2. มุ่งสร้างความสามารถในการปฏิบัติ ยกระดับให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ เช่น การประหยัดพลังงาน การรีไซเคิล การลดปริมาณการใช้วัตถุดิบ เป็นต้น โดยเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสียนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมาสู่การสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร ผูกโยงกับแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมจนเกิดการ จัดการคุณภาพ โดยองค์กรกำลังดำเนินการเพื่อให้ได้รับการรับรอง ISO14001 จากความร่วมมือของทุกภาคส่วนอีกด้วย
3. สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในตลาดโลก โดยการคงสถานะการรับรองตามมาตรฐานคุณภาพสากล CSA และ UL เพื่อสามารถสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทฯ ได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความร่วมมือและสนับสนุนธุรกิจ สินค้าอุตสาหกรรมของบริษัทฯ จากทุกภาคส่วน

10.2.1 กระบวนการจัดทำรายงาน

ปัจจุบันบริษัทฯ คงอยู่ในขั้นตอนเริ่มต้นในการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ โดยฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบอยู่ระหว่างดำเนินการกำหนด แผนปฏิบัติการให้สอดคล้องตามประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ ที่ซึ่งอยู่ระหว่างการติดตามและประเมินแผนงานฯ โดยใช้หลักการและขั้นตอนขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (GRI) เป็นแม่แบบ ในการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม คณะทำงานฯ จัดทำการรวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามและร่วมกันพิจารณาหากสมควรเปลี่ยนแผนหรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สามารถสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายได้มากที่สุด

10.2.2 การดำเนินงานตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

ในการดำเนินการตามนโยบายเพื่อสอดคล้องตามหลักการเพื่อก้าวไปสู่ความยั่งยืนไปกับสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ดำเนินงานกำหนดแผนปฏิบัติงานย่อย ๆ ในเบื้องต้น โดยฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรได้จัดทำแผนปฏิบัติการโดยว่าตาม ประเด็นสำคัญ ที่ได้คัดเลือกไว้ดังนี้ :

สุขภาพและความปลอดภัย รับผิดชอบต่อหน่วยงานความปลอดภัย

- บริษัทฯ มีการวางกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างรัดกุม
- มีการจัดอบรมด้านความปลอดภัยให้พนักงานทุกคนอยู่เป็นประจำ

การบริหารจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้ รับผิดชอบต่อ สายงานผลิต

- บริษัทฯ มีระบบการจัดการน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพก่อนปล่อยน้ำลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ
- มีการพัฒนาการผลิตเพื่อลดปริมาณของเสียและวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต
- มีการนำเศษวัสดุมาเข้าสู่กระบวนการเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบโดย สายงานวิศวกรรม

- เข้าร่วมโครงการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมกำจัดสาร CFC (Chlorofluorocarbons) ที่นิยมใช้ในสายการผลิตในอุตสาหกรรมไฟฟ้า โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเครื่องปรับอากาศที่เป็นสารตัวหลักในการก่อกำเนิดมลพิษทางอากาศ
- สินค้าของบริษัทเป็นสินค้าที่ไม่ต้องใช้สารทำความเย็นที่มีส่วนผสมของ CFC
- บริษัทฯ ให้บริการซ่อมบำรุงกับลูกค้าแทนการผลิตใหม่เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ รับผิดชอบโดย สายงานผลิต และ หน่วยงานควบคุมคุณภาพ

- บริษัทฯ มีการควบคุมการผลิตให้สินค้าทุกชิ้นมีคุณภาพสูงตามความต้องการของลูกค้า
- ให้ความสำคัญต่อการกำหนดการส่งมอบสินค้าตามที่มีการตกลงกับลูกค้า เพื่อให้การบริหารห่วงโซ่อุปทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- มีการรับประกันคุณภาพสินค้าทุกชิ้นตามเงื่อนไขทั่วไปในการขาย
- บริษัทฯ ให้บริการซ่อมบำรุงกับลูกค้าด้วยความรวดเร็วเพื่อตอบสนองความต้องการเร่งด่วนของลูกค้า

การดูแลพนักงาน รับผิดชอบโดย สายงานบริหาร/บุคคล

- บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมให้พนักงานในทุกระดับอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพและเพื่อความก้าวหน้าในบริษัท
- มีการตรวจร่างกายประจำปีเพื่อลดค่าใช้จ่ายของพนักงานและเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน
- จัดให้มีงานเลี้ยงสังสรรค์ให้พนักงานได้ผ่อนคลาย และมีกำลังใจในการทำงานอย่างมีความสุข
- มีการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน

การกำกับดูแลกิจการและข้อปฏิบัติด้านจริยธรรม รับผิดชอบโดยสำนักงานตรวจสอบภายในและสำนักงานเลขานุการฯ บริษัทฯ ส่งเสริมและปรับปรุงมาตรฐานด้านจริยธรรมในการประกอบธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อปฏิบัติทางจริยธรรม ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูล การดูแลและควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน การรักษามาตรฐาน การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยรวมถึงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- ข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน
- ความโปร่งใส
- การเปิดเผยข้อมูล
- การบริหารความเสี่ยง

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและการส่งเสริมการศึกษา รับผิดชอบโดย ส่วนงานบริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนชุมชนและโครงการด้านการศึกษาลำดับโรงเรียนในชุมชน รวมถึงการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยจากภัยพิบัติทางธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ

- ให้การสนับสนุนชุมชนในด้านการศึกษาและการฝึกอบรม

- บริษัทฯ ให้ความรู้การศึกษาแก่เด็ก ๆ ในสถาบันการศึกษา และชุมชนใกล้เคียง เช่น โรงเรียนบางคูวัด หมู่บ้านเขืออาทรา และเทศบาลเมืองบางคูวัด เป็นต้น
- บริษัทฯ จัดให้มีการศึกษาและฝึกงานของนิสิตนักศึกษาของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น วิทยาลัยเทคโนโลยีแหลมทอง และวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี เป็นต้น
- ช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยพิบัติและสาธารณภัยต่าง ๆ

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมด้านการผลิต ที่ซึ่งในกระบวนการอาจมีการใช้น้ำมัน สารหล่อลื่น และ/หรือสารเคมีบางชนิด บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการกำหนดแผนการป้องกันการเกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม พร้อมทั้งการเฝ้าระวังอย่างเป็นระบบ ดังจะเห็นได้จากการยกเลิกการใช้สาร CFC ที่ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้ง ๆ ที่เป็นสารหลักที่ใช้โดยทั่วไปในอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ มาไม่ต่ำกว่า 10 ปี แต่กระนั้นบริษัทยังคงเห็นหน้าที่จะพัฒนาคุณภาพทั้งด้านกระบวนการและผลิตภัณฑ์เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยนำเกณฑ์มาตรฐาน ISO 14001 มาเป็นแนวปฏิบัติ วัตถุประสงค์และชิ้นส่วนที่บริษัทคิดสรร ต้องได้รับความปลอดภัยได้มาตรฐานสากลรวมถึงเลือกใช้วัสดุที่ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ในส่วนรองกระบวนการผลิต นอกจากนี้บริษัทยังมีเป้าหมายที่จะให้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ก่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุดในระหว่างการผลิต มีการแยกของเสีย กระตุ้นให้เกิดการนำกลับมาใช้ใหม่ และหลีกเลี่ยงการซื้อวัตถุดิบหรือชิ้นส่วนที่ยากต่อการย่อยสลายอีกด้วย

10.3.1 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่เคยมีข้อพิพาททางกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและ/หรือสังคม หรือแม้แต่ถูกตรวจสอบว่าการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อยมีการฝ่าฝืนกฎหมายในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

10.3.2 ผลกระทบด้านลบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยตั้งแต่อดีตจนถึงปลายปี 2562 ยังไม่พบว่าส่งผลกระทบในด้านลบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมหรือไม่เป็นไปตามหลักการ 8 ข้อว่าด้วยหลักการของ CSR แต่อย่างใด

10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในหลายด้าน โดยมีกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เช่น การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานการใช้วัตถุดิบในกระบวนการผลิตที่ปราศจากสารเคมีที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม การลดค่าใช้จ่าย ลดต้นทุนในการผลิต การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน เป็นต้น

สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการควบคุม ดูแล ป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากรทุกคน โดยให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐานสากล และนโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์และลดอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานในทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน ด้วยตระหนักดีว่าบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคน รวมถึงคู่ค้า และผู้รับเหมาที่ดำเนินงานร่วมกับบริษัทฯ มีสิทธิในการทำงานภายใต้สภาพแวดล้อมที่มั่นคงปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

บริษัทฯ ปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงานในทุกระดับ ผ่านการกำกับดูแลในระดับนโยบาย และระดับการปฏิบัติ เช่น การฝึกอบรม และการสร้างความเข้าใจเชิงลึกด้วยกิจกรรมและแรงจูงใจ เพื่อสนับสนุนให้เกิดความรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร

- บริษัทฯ มีการวางกฎ ระเบียบ ด้านความปลอดภัยอย่างรัดกุม โดยจัดให้มีอุปกรณ์ Safety ให้พนักงานอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- มีการจัดอบรมด้านความปลอดภัยให้พนักงานทุกคนอยู่เป็นประจำ



ในปี 2562 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัย โดยจัดให้มีการอบรมภายใน และภายนอกบริษัท ดังนี้ Safety Awareness (การปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน), ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีและการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน, หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น, หลักสูตร จป.บริหาร, หลักสูตร จป.หัวหน้างาน เป็นต้น



สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน รวม 3 สาขา ในปี 2560 - 2562

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ รวม 3 สาขา	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุ (ครั้ง)	7	13	9
จำนวนพนักงานได้รับอุบัติเหตุ (คน)	7	13	9
จำนวนวันหยุดงานของพนักงานรวม (วัน)	28	66.13	9.75

การบริหารจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีระบบการจัดการน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพ ก่อนปล่อยน้ำลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะ



- บริษัทฯ ส่งเสริมให้เกิดโครงการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ที่ซึ่งในปี 2562 เฉพาะในสายการผลิต สามารถลดปริมาณของเสียและวัสดุเหลือใช้ในกระบวนการผลิต โดยสามารถลดต้นทุนในการผลิตได้ปีละ 1,304,481 บาท/ปี ดังนี้
 - ลดต้นทุนการสั่งซื้อ Cross Over 1/2"x0.61 390,923 บาท/ปี
โดยใช้ Cross Hair pin ทดแทน
 - ลดต้นทุนการใช้ท่อ CU3/8" 731,017 บาท/ปี
(Expand คอยล์แบบลดการหดตัว CU3/8") Nonshrink

การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มีการส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาและอนุรักษ์การใช้พลังงาน โดยได้จัดทำโครงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าที่ตอบสนองนโยบายของบริษัทเรื่องการประหยัดพลังงาน โครงการที่จัดทำขึ้นมี 3 โครงการ สามารถลดค่าพลังงานไฟฟ้าได้ ปีละ 1,672,309.58 บาท ดังนี้

- โครงการปรับปรุงระบบอัดอากาศ ของสาขาปทุมธานี สามารถลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน 696,267.59 บาท/ปี
- โครงการปรับปรุงระบบอัดอากาศ ของสาขาปิ่นทอง สามารถลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน 809,577.99 บาท/ปี
- โครงการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นหลอด LED ทั้ง 3 สาขา สามารถลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าได้ จำนวน 166,464 บาท/ปี

การดูแลพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในทุกระดับอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้และเพิ่มพูนศักยภาพของพนักงาน และเพื่อลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากรสายวิชาชีพได้อีกทางหนึ่งด้วย

สรุปตัวเลขการพัฒนาพนักงาน

ชั่วโมงต่อคนต่อปี

จำนวนชั่วโมงอบรมต่อคนต่อปี	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
พนักงานและผู้บริหาร	4.22	4.92	5.51	5.42

บาทต่อคนต่อปี

ค่าใช้จ่ายอบรมต่อคนต่อปี	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
พนักงานและผู้บริหาร	623.78	919.92	562.35	637.07

ในปี 2562 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรม ดังนี้ Process Flow & Document, เทคนิคการวางแผนด้วย PDCA, Collaboration with Growth Mindset, การสอนเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม, ระบบทำความเย็นขนาดเล็ก การใช้และการบำรุงรักษาเบื้องต้น, Premier A/C Engineer Training Program, วิศวกรระดับต้น และ ฯลฯ



- มีการตรวจร่างกายประจำปีในทุกปีเพื่อลดค่าใช้จ่าย และเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน



- จัดให้มีงานทำบุญเลี้ยงพระ และงานเลี้ยงสังสรรค์ให้พนักงานได้ผ่อนคลาย และมีกำลังใจในการทำงานอย่างมีความสุข



- มีภาระให้ทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน



ความจับมือขอต่อชุมชนและการส่งเสริมการศึกษา

บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนชุมชนและโครงการด้านการศึกษาสำหรับโรงเรียนในชุมชน อาทิเช่น

- เข้าร่วมทำบุญเพื่อพัฒนาวัดวาอารามใกล้เคียงรอบ ๆ ชุมชน



- ให้ความรู้การศึกษากับเด็ก ๆ ในสถาบันการศึกษา และชุมชนใกล้เคียง เช่น โรงเรียนวัดบางคูวัด หมู่บ้านเอื้ออาทรฯ และเทศบาลเมืองบางคูวัดร่วมในการแข่งกีฬาด้านยาเสพติด เป็นต้น



- จัดให้มีการศึกษาและฝึกงานของนิสิตนักศึกษาของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น วิทยาลัยเทคโนโลยีแหลมทอง วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี เป็นต้น



เพื่อยืนยันได้ว่า นโยบายต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น พันธมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงทำการทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติ นโยบายต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น (ฉบับปรับปรุง) (ที่ซึ่งได้รับอนุมัติ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2557) และแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้าน ทุจริต คอรัปชั่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม และเป็นแนวทางในการปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น ดังนี้

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทในสายธุรกิจดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การ สนับสนุนการทุจริตคอรัปชั่นในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกบริษัทย่อย รวมถึง ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชั่นนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบ ปฏิบัติ รื้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ผู้ส่งมอบหรือผู้รับเหมาช่วงที่ จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอรัปชั่น บรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรม ต่างๆ มีความโปร่งใสและไม่เจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
4. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม ที่ได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมี การปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะงานขาย การตลาด และจัดซื้อ
5. บริษัทจัดให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอรัปชั่นแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานเพื่อ ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความ มุ่งมั่นของบริษัท
6. บริษัทจัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
7. บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทางเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแส อันควรลงสัยโดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสได้รับการคุ้มครอง โดยไม่ให้ถูกลงโทษ โยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือ กลั่นแกล้งด้วยประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสมที่มีการแจ้งเข้ามา

10.6.2 การดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อพนักงานยึดถือเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงาน เช่น แนวปฏิบัติในเรื่องการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใด ตามที่กำหนดไว้ใน จรรยาบรรณธุรกิจให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น จึงกำหนด แนวปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ต้องปฏิบัติตาม จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น อย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การทุจริต คอรัปชั่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย

1. ไม่ทำพฤติกรรมใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือคิดสินบน แก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยปฏิบัติดังนี้
 - 1.1 ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่เป็นเงินสด เช็ก พันธบัตร หุ้น ทองคำ ช้อมูลอื่น อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกัน กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งในหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน
 - 1.2 ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่น อันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน ทั้งนี้หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
 - 1.3 ไม่ให้ทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่น เพื่อยุติใจในการตัดสินใจ หรือมีผลทำให้ผู้รับไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติทางการค้าเช่นเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น แต่ทั้งนี้การให้สิ่งของตามโอกาสหรือวาระต่าง ๆ ต้องมีมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย
 - 1.4 ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หน่วยงาน ราชการ หรือองค์กรใด ๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้
2. ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
3. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจ สามารถกระทำได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้
4. ในการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องปฏิบัติดังนี้
 - 4.1 การใช้เงิน หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อบริจาคการกุศล ต้องกระทำในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยการบริจาคเพื่อการกุศล ต้องเป็น มูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาล สถานพยาบาลหรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีใบรับรอง หรือเชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ
 - 4.2 การบริจาคเพื่อการกุศล ในนามส่วนตัวพึงกระทำได้ แต่ต้องไม่เกี่ยวข้อง หรือทำให้เกิดข้อสงสัยได้ว่าเป็นการกระทำที่ทุจริต เพื่อหวังผลประโยชน์ใด
5. การใช้เงิน หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนโครงการ ต้องระบุชื่อในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไป ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัทฯ ทั้งนี้การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ
6. ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัทฯ และไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย และการปกครอง ระบบประชาธิปไตย รวมถึงไม่มีแนวทางในการให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมืองใด ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
7. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้ารายการทุจริตและคอร์รัปชันหรือสื่อไปในทางทุจริต คอร์รัปชันที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม พนักงานต้องแจ้งให้

- ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อขัดแย้งให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
8. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือพนักงานที่แจ้งเรื่องทุจริต คอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งและรายงานการทุจริต คอร์รัปชั่น ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
 9. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ที่กระทำทุจริตและคอร์รัปชั่น เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
 10. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษา และทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อให้บุคลากรและ ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น ฉบับนี้ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์ จริยธรรมและจรรยาบรรณ
 11. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวินัยธรรมขององค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริต คอร์รัปชั่น และการให้หรือรับสินบน เป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ไม่ว่าจะเป็นการกระทำกับบุคคลใดก็ตาม หรือการทำความธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน
 12. นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่นนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและความดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครอง

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถร้องเรียนเมื่อพบพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ไม่เหมาะสมหรือผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย รวมถึงการกระทำทุจริต คอร์รัปชั่น อันนำมาซึ่งความเสี่ยงในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัท โดยบริษัทฯ จะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส เอาใจใส่ และให้เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีการกำหนดระยะเวลาดำเนินการที่เหมาะสม มีการรักษาความลับ และจะดำเนินการอย่างระมัดระวัง ตลอดจนมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่ถูกกลั่นแกล้งในทุกลักษณะ กำหนดให้เลขานุการบริษัท และสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นหน่วยรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยมีช่องทางการร้องเรียน และกระบวนการ ดังนี้

- 1.) ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางของบริษัทฯ ได้ 3 ช่องทาง ดังนี้

1.1) เว็บไซต์บริษัท ฯ : [http:// www.coilinter.com](http://www.coilinter.com)

1.2) Email : secretary@coilinter.com

: internalaudit@coilinter.com

1.3) ทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรงได้ที่ :

สำนักเลขานุการบริษัท

บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

1/1 หมู่ 7 ต.บางคูวัด อ.บางคูวัด จ.ปทุมธานี 12000

2.) กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการร้องเรียนและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระเพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาและสร้าง ความยั่งยืนให้กับองค์กร ดังนี้

- 2.1) บริษัทฯ มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นที่เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาความเพียงพอของพยานหลักฐานในเบื้องต้น เก็บรวบรวมข้อมูล บันทึกความคืบหน้า และผลสรุป ติดตามสถานะของเรื่องร้องเรียน และกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน และรายงานข้อเท็จจริงต่อกรรมการอิสระ ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง และพิจารณาข้อร้องเรียน กำหนดมาตรการดำเนินการเพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินการเรื่องร้องเรียนแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

โดยผู้ถูกร้องเรียน ได้แก่ กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใดที่กระทำการแทนของ บริษัทฯ ที่ถูกร้องเรียนหรือกล่าวหาโดยผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน ในกรณีนี้ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนพบว่าบุคคลอื่นเป็นผู้ร่วมกระทำการ สนับสนุนการกระทำ จ้างวาน หรือสั่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนด้วย ให้ถือว่าบุคคลอื่นนั้นเป็นผู้ถูกร้องเรียนด้วย

- 2.2) หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุผลอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริต คอร์รัปชั่นจริง บริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา และพิสูจน์ตนเองโดยการนำข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตนั้นตามที่ถูกลกล่าวหา

- 2.3) หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริตนั้นจริง ผู้กระทำการทุจริตนั้น ไม่ว่าจะ เป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น จรรยาบรรณธุรกิจ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ โดย คำตัดสินของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นขั้นสิ้นสุด และหากการกระทำทุจริตนั้นเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดนั้นอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

- 2.4) การรายงานผล ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานต่อประธานกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัททราบ

- 2.5) การแต่งตั้งผู้ประสานงานซื้อร้องเรียนและผู้ตรวจสอบซื้อร้องเรียนของบริษัทย่อย ให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อย ที่เป็นผู้บริหารสูงสุดในการควบคุมและดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อย รวมถึงผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ หรือผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง ทั้งนี้ผู้ประสานงานซื้อร้องเรียนและผู้ตรวจสอบซื้อร้องเรียนจะต้องไม่มีส่วนได้เสียกับซื้อร้องเรียนนั้น

3.) มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 3.1) บริษัทฯ จะไม่เปิดเผย ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวตนของผู้แจ้งซื้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส รวมถึงผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ทั้งนี้ผู้แจ้งซื้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะไม่ปลอดภัย แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ
- 3.2) บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บข้อมูล ซื้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งซื้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นสำคัญ
- 3.3) บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน และ/หรือ ผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่น การเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สิ่งพักงาน ชมเชย ครอบงำ การปฏิบัติงาน เลิกจ้างขึ้นเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งซื้อร้องเรียน

การสื่อสารและการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น และแนวปฏิบัติไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วม สหค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น จดหมาย Email บอร์ดประชาสัมพันธ์ Website แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี หรือช่องทางอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบและปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางที่บริษัทฯ กำหนด มีการจัดทำคู่มือนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน (Code of Conduct) ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนลงนามรับทราบและถือปฏิบัติ และจัดให้มีการอบรมนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และแนวปฏิบัติตามนโยบายฯ ให้แก่พนักงานใหม่ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่นเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังบริษัทคู่ค้า ลูกค้าธุรกิจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถึงการงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท รวมถึงบริษัทในเครือ ในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด โดยมุ่งหวัง

ให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน อีกทั้งยังมุ่งดำเนินงานด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรของบริษัท

การติดตามและการทบทวน

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ ปฏิบัติตาม นโยบายและข้อปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในมาตรการต่อต้านการทุจริต คอรัปชันอย่างเคร่งครัด โดยผู้บริหารทุกระดับในองค์กรมีหน้าที่ติดตามดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบาย และถือเป็นภารกิจสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของทุกหน่วยงานรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอรัปชันอย่างจริงจัง หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดตามที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทฯ จะต้องพิจารณาส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบ ต้องมีการติดตาม และทบทวนการปฏิบัติงานของตนเอง หากผู้ใดพบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการทำกิจกรรมหรือรายการธุรกิจใด ๆ ที่อาจเข้าข่ายฝ่าฝืนนโยบาย มาตรการหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอรัปชัน หรือละเมิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ จะต้องแจ้งหรือรายงานข้อมูลดังกล่าวต่อผู้ที่เกี่ยวข้องตามช่องทางในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่กำหนดไว้

ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีการติดตามและการทบทวนมาตรการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งกระทบต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นไปตามข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้การปรับปรุงต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีการสื่อสารมาตรการที่ปรับปรุงนั้นให้ทราบโดยทั่วทั้งบริษัทฯ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอรัปชัน โดยการสอบทานมาตรการและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต คอรัปชัน

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริต คอรัปชันระดับองค์กรรับผิดชอบในการนำเสนอข้อมูลผลการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต คอรัปชันในกิจกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจ โดยระบุงานที่มีความเสี่ยงสูงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมาตรการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

การควบคุมภายในและการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนให้มีวัฒนธรรมทางด้านการกำกับดูแลที่ดีที่เกิดขึ้นในองค์กร มีการบริหารความเสี่ยง และการสอบทานอย่างเป็นระบบ อีกทั้งเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต คอร์รัปชันภายในองค์กร โดยกระบวนการดังกล่าวครอบคลุมด้านการตลาด การจัดการลงทุน ผลิตภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การเงิน การบัญชี การบันทึกข้อมูล การบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งแต่การว่าจ้าง การกำหนดค่าตอบแทน และการฝึกอบรมพนักงาน และการลงโทษทางวินัย รวมทั้งการมอบอำนาจและแบ่งแยกหน้าที่งานที่ชัดเจนและเหมาะสม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของกิจกรรมหรือระบบงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยครอบคลุมทั้งด้านการเงิน และการดำเนินการของกระบวนการทางบัญชีและการเก็บบันทึกข้อมูล ว่ามีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ช้อยังคับตามกฎหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบงบการเงินและผลการดำเนินงานโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เป็นประจำทุกไตรมาสและทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลและรายงานทางการเงินหรือบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นผู้กำกับดูแลการควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงการพิจารณารายงานทางการเงินและกระบวนการอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บทลงโทษ

บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรทุกระดับต้องลงนามรับทราบสำนือนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน (Code of Conduct) เพื่อแสดงถึงพันธะสัญญาในการนี้อมรับหลักการปฏิบัติที่ดีเป็นแนวทางการดำเนินงาน คู่มือดังกล่าวจึงเปรียบเสมือนวินัยที่ทุกคนต้องปฏิบัติ ดังนั้นบุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือเป็นการกระทำความผิด บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการของบริษัทฯ เกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน



• บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรของบริษัท เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ความคาดหวังของบริษัทฯ และบทลงโทษ เช่น การอบรมหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน แก่พนักงานใหม่ผ่านหลักสูตรการปฐมนิเทศ อีกทั้งมีการจัดให้มีการอบรมแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อาทิเช่น

- การบรรยาย “Anti-Corruption for Executives : ภาครู้งานกับการต่อต้านคอร์รัปชัน” เพื่อสร้างความเข้าใจถึงความสำคัญการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของหน่วยงานเอกชน และภาครัฐต่อความล้มเหลวในการแข่งขันอย่างยั่งยืนขององค์กรกับคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มากขึ้น เพื่อให้สามารถนำไปกำหนด ควบคุม และพัฒนา รวมถึงถ่ายทอดไปยังพนักงานต่อไปได้อย่างเป็นระบบ โดย ดร.บัณฑิต นิจุदार กรรมการผู้อำนวยการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



- อบรมหลักสูตร “รวมพลัง สร้างโปร่งใส ต้านคอร์รัปชัน” เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความเข้าใจภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติตามนโยบายฯ เพื่อสร้างพื้นฐานการรับรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยวิทยากรจากภายนอก



- บริษัทฯ ประกาศนโยบาย “งดรับของขวัญ (No Gift Policy)” ในทุกเทศกาล ตั้งแต่ปี 2560 ต่อเนื่องถึงปี 2562 เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน มุ่งดำเนินงานด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักบรรษัทภิบาล โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังบริษัทคู่ค้า ลูกจ้างธุรกิจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถึงการงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท รวมถึงบริษัทในเครือ ในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือในโอกาสอื่นใด

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพถือเป็นกลไกที่สำคัญของฝ่ายบริหารซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัท ได้เน้นหลัก 5 ประการ คือ

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environmental Measure)
2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Informational and Communication Measure)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินการบัญชีและรายงานอื่น ๆ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและนโยบาย รวมทั้งระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และเพื่อให้แน่ใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นจะได้รับการคุ้มครอง

ยิ่งไปกว่านั้นบริษัทฯ มุ่งเน้นในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมถึง ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน สังคมและชุมชน รวมถึงสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ตลอดจนต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงเป้าหมายผลการดำเนินงาน และการลงทุนของบริษัทฯ สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น โดยใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ตามแนวทาง COSO-Enterprise Risk Management Framework 2004 โดยเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2559 คณะกรรมการบริหารฯ จึงเห็นควรอนุมัติ นโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ จัดวางระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งบริษัทในเครือ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ
2. บริษัทฯ จัดบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือเบี่ยงเบนไม่เกินกว่าระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ (Risk Tolerance)
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เสมือนเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจะทำการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตาม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร
4. ฝ่ายจัดการจะบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทในเครือในภาพรวม และกำกับดูแลการบริหารจัดการในแต่ละความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริหารฯ มอบหมาย พร้อมทั้งจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อให้ความเห็นชอบหรือข้อเสนอแนะ อย่างสม่ำเสมอหรือตามความเหมาะสม

5. ผู้บริหารทุกหน่วยงานของบริษัท มีหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร ระดับสายงานและระดับปฏิบัติการที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบหรือที่ฝ่ายจัดการมอบหมาย พร้อมทั้งกำหนดและส่งเสริมพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
6. สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร พร้อมทั้งจัดทำรายงาน การบริหารความเสี่ยงขององค์กรต่อฝ่ายจัดการ และเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอหรือตามความเหมาะสม
7. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่บริษัทฯ กำหนดโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ให้รวมไปถึงการกำหนดกรอบแนวทาง คู่มือการบริหารความเสี่ยงและการจัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นโยบายการบริหารความเสี่ยง และคู่มือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการทบทวนและปรับปรุงเป็นประจำ โดยให้มีการรายงานความเหมาะสมและประสิทธิผลของการนำไปใช้งานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

11.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท สำนักงานตรวจสอบภายใน และประธานกรรมการบริหาร โดยการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน สำหรับปี 2562 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563

จากหลักการ 5 ข้อ ดังกล่าว ร่วมกับผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแผนการตรวจสอบพร้อมทั้งขั้นตอนวิธีปฏิบัติงานโดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารดำเนินการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

บริษัทมีการจัดทำระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่รัดกุม โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนงาน รวมทั้งมีการวางระบบเพื่อให้สามารถสอบทานการดำเนินงานภายในของแต่ละฝ่าย นอกจากนี้บริษัทได้มีการบริหารโดยคณะกรรมการทามระเบียบข้อบังคับและหนังสือรับรองของบริษัท และตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัท คือ นายอาทิตย์ พุ่มเสนาะ หรือ นายธีระ พุ่มเสนาะ หรือ นางจันทน์กะพ้อ ดิลกุล หรือ นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ กรรมการสองในสี่ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ซึ่งวิธีปฏิบัติดังกล่าวครอบคลุมถึงการสั่งจ่ายเช็คของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังมีสำนักงานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานภายในบริษัท ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เหมาะสม คุ้มค่า และเป็นไปตามอำนาจการดำเนินการของบริษัท รวมทั้งติดตามข้อมูลและตรวจสอบรายการต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2562 ไม่ปรากฏว่ามีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องความเพียงพอของระบบควบคุมภายในแต่อย่างใด ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบท้าย รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

11.3.1 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 ครั้งที่ 4/2556 ได้แต่งตั้ง นางสาววรรณเพ็ญ ขาวสุวรรณ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2556 เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มาเป็นระยะเวลา 24 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ การตรวจสอบและควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน Tool and techniques for the Audit Manager การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน Audit Report Analysis & Workshop และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นต่อการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในในปัจจุบันว่าเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถที่ดีเหมาะสม และตรงกับภาระความรับผิดชอบที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งเป็นอิสระในการตรวจสอบหรือกระทำหน้าที่ มีความละเอียด รอบคอบ และตรงไปตรงมาต่อความถูกต้อง ขณะที่มิมีนัยยะสัมพันธ์ที่ดี ที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาในการเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่แต่อย่างใด

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

เนื่องจาก สำนักตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนั้นในการพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเท่านั้น หากมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ บริษัทฯ โดยกรรมการผู้จัดการ ผ่านฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จึงจะสามารถดำเนินการตามมติของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไปได้

11.3.2 หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ ยังมีได้กระทำการกำหนดและแต่งตั้งผู้เข้ามารับดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท แต่อย่างไร ทั้งนี้ได้อนอบหมายให้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยตำแหน่ง

12. รายการระหว่างกัน

12.1 รายละเอียดรายการระหว่างกัน ในปี 2560 – 2562 บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

บุคคลในบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)*			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	
1. บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด / ธุรกิจประมูล รับเหมาก่อสร้าง และ ธุรกิจโรงแรม (เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เอส เอ็ม จำกัด)	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท เอส เอ็ม จำกัด	เงินให้กู้ยืมระยะยาว	182.50	182.50	182.50	เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัท
		ดอกเบี้ยค้างรับ	4.13	6.86	7.54	
		เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	10.76	22.26	38.04	เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัท
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.07	0.30	0.38	
2. บริษัท ฟ้าชวัญทิพย์ จำกัด	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว โดยร่วมทุนในบริษัท ฟ้าชวัญทิพย์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 29.67	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	19.00	14.00	19.00	เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัท
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.31	2.28	2.85	
3. บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.25	21.00	32.00	เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัท
		ดอกเบี้ยค้างรับ	-	0.07	0.76	
4. บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสามัญในบริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	8.26	38.00	-	เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในบริษัท
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.03	0.43	-	

หมายเหตุ:

บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เคซี ละไม จำกัด)

เงินกู้ยืมระยะยาว

- 1.) เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท เคซี ละไม จำกัด) กู้เงินเพิ่มขึ้นอีกจำนวน 102 ล้านบาท เพื่อนำไปเคลียร์หนี้ที่มีต่อบริษัทบริหารสินทรัพย์ โดยคิดดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี กำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาสเป็นเวลา 16 ปี ระหว่างไตรมาสละ 1 ล้านบาท ถึง ไตรมาสละ 2,625 ล้านบาท เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2558 เป็นต้นไป ทั้งนี้ดอกเบี้ยไม่ต้องจ่ายไว้ โดยให้จ่ายหลังจากได้ชำระคืนเงินต้นแล้วเป็นรายไตรมาส ๆ ละ 3,395 ล้านบาท หากบริษัทย่อยสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน บริษัทฯ ตกลงยกเว้นการชำระดอกเบี้ยคงค้างทั้งหมด ณ วันที่ชำระเงินต้นเสร็จสิ้น
- 2.) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท เคซี ละไม จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้นจำนวน 2,000,000 บาท คิดดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี โดยแบ่งจ่ายเงินกู้ยืมเป็น 2 งวด ดังนี้
 งวดที่ 1 เงินต้นจำนวน 800,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2558 จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2559 คิดเป็นดอกเบี้ยทั้งสิ้น จำนวน 29,835.62 บาท
 งวดที่ 2 เงินต้นจำนวน 1,400,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2558 จนถึง 31 มีนาคม 2559 คิดเป็นดอกเบี้ยทั้งสิ้น จำนวน 53,506.85 บาท
- 3.) เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมใหม่ จำนวนเงิน 184 ล้านบาท เนื่องจากไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามสัญญาเงินกู้ยืมเดิม ซึ่งจำนวนเงินต้นรวมดอกเบี้ย 183.06 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินต้น 175.90 ล้านบาท ดอกเบี้ยค้างรับ 7.16 ล้านบาท ได้ขอเป็นส่วนหนึ่งของเงินคืน (คำนวณถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2559) และกู้ยืมเงินเพิ่มอีก 0.94 ล้านบาท เพื่อนำไปใช้หมุนเวียนในกิจการ โดยให้ชำระตามเงื่อนไขของสัญญาเป็นงวด ๆ ละ 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2574 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี

เงินกู้ยืมระยะสั้น

- 1.) เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท เคซี ละไม จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 1,261,500 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 30 สิงหาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 31 สิงหาคม 2563
- 2.) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท เคซี ละไม จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 2,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 28 มิถุนายน 2563
- 3.) เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท เคซี ละไม จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 2,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 4 กันยายน 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 4 กันยายน 2563
- 4.) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 6,500,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน แบ่งจ่ายเงินกู้ยืมเป็น 3 งวด ดังนี้
 งวดที่ 1 เงินต้นจำนวน 2,000,000 บาท ครอบคลุมชำระ 27 มีนาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 27 มีนาคม 2563
 งวดที่ 2 เงินต้นจำนวน 2,000,000 บาท ครอบคลุมชำระ 25 มิถุนายน 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 25 มิถุนายน 2563

- งวดที่ 3 เงินต้นจำนวน 2,500,000 บาท ครบกำหนดชำระ 30 มิถุนายน 2562 และได้ทำการต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครบกำหนดชำระวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- 5.) เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 33,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 16 มกราคม 2563 ในระหว่างงวดได้ชำระคืนแล้วจำนวน 23,000,000 บาท
- 6.) เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 500,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 1 พฤษภาคม 2563
- 7.) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 1,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 6 พฤษภาคม 2563
- 8.) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 5,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน แบ่งจ่ายเงินกู้ยืมเป็น 6 งวด ดังนี้
- งวดที่ 1 เงินต้นจำนวน 1,000,000 บาท ครบกำหนดชำระ 4 มิถุนายน 2563
 - งวดที่ 2 เงินต้นจำนวน 1,000,000 บาท ครบกำหนดชำระ 13 มิถุนายน 2563
 - งวดที่ 3 เงินต้นจำนวน 500,000 บาท ครบกำหนดชำระ 1 กรกฎาคม 2563
 - งวดที่ 4 เงินต้นจำนวน 1,000,000 บาท ครบกำหนดชำระ 1 สิงหาคม 2563
 - งวดที่ 5 เงินต้นจำนวน 700,000 บาท ครบกำหนดชำระ 27 พฤศจิกายน 2563 (ยังคงค้างอีก 800,000 บาท)
- 9.) เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด) กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 10,800,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 30 กันยายน 2563

บริษัท เพ้าเจริญทรัพย์ จำกัด

เงินกู้ยืมระยะสั้น

- 1.) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทร่วมของบริษัทย่อย กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 12,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 23 พฤศจิกายน 2562 และได้ทำการต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครบกำหนดชำระวันที่ 23 พฤศจิกายน 2563
- 2.) เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทร่วมของบริษัทย่อย กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 2,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน แบ่งจ่ายเงินกู้ยืมเป็น 2 งวด ดังนี้
- งวดที่ 1 เงินต้นจำนวน 1,000,000 บาท ครบกำหนดชำระ 11 ธันวาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครบกำหนดชำระวันที่ 11 ธันวาคม 2563
 - งวดที่ 2 เงินต้นจำนวน 1,000,000 บาท ครบกำหนดชำระวันที่ 12 ธันวาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครบกำหนดชำระวันที่ 12 ธันวาคม 2563
- 3.) เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทร่วมของบริษัทย่อย กู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 3,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตั๋วสัญญาใช้เงิน ครบกำหนดชำระวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563

- 4.) เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทร่วมของบริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวน 2,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 22 มีนาคม 2563

บริษัท ซีไอจีประเทศไทย จำกัด

เงินกู้ยืมระยะสั้น

- 1) เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อนำมาลงทุนในบริษัทร่วม จำนวนเงิน 18,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 3 ตุลาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 3 ตุลาคม 2563
- 2) เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวนเงิน 3,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี ระยะเวลา 1 ปี โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 2 ธันวาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 1 ปี ครอบคลุมชำระวันที่ 2 ธันวาคม 2563
- 3) เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้อนุมัติให้บริษัทย่อยกู้ยืมเงินระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ จำนวนเงิน 11,000,000 บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 ต่อปี ระยะเวลา 3 เดือน โดยให้กู้ผ่านตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมชำระวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และได้ทำการต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินออกไปอีก 3 เดือน ครอบคลุมชำระวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

12.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการระหว่างกัน จะต้องมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อยกให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในกรณีที่มีรายการดังกล่าวเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ และแจ้งความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

12.3 นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนเองหรือบุคคลอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าว ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจทั่วไป และเป็นไปในราคายุติธรรม และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบการเงินของบริษัท

งบดุลและงบกระแสเงินสด

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบรวม ปี 2560	งบรวม ปี 2561	งบรวม ปี 2562
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	31.92	20.66	9.91
เงินลงทุนระยะสั้น	0.66	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	203.54	199.25	304.66
ลูกหนี้อื่น - บ.อื่น	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	18.00	14.00	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	179.13	179.38	124.17
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอคืน	-	-	-
ลูกหนี้จากการขายที่ดิน	-	-	-
ลูกหนี้จากการขายหุ้นคืน	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.38	14.63	20.32
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลภายนอก	38.91	38.91	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	1.36	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	480.90	507.26	459.08
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบ.ร่วมของบ.ย่อย	66.63	46.58	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-
ลูกหนี้การค้าหรือหุ้นบริษัทร่วมของบริษัทย่อย	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	61.10	146.94	54.52
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	502.27	427.58	399.50
สิทธิการใช้งานและเช่าที่ดินระยะสั้นบัญชี-สุทธิ	12.42	10.96	10.11
เงินมัดจำซื้อที่ดิน	-	-	-
เงินมัดจำค่าซื้อเครื่องจักร	-	-	-
เงินฝากประจำที่มีชื่อจำกัในกาใช้	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.06	5.29	3.33
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15.93	15.71	34.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น			
- เงินฝากที่มีภาระผูกพัน	-	-	20.58
- ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	0.10	-	14.43
- เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า	10.25	-	-
- อื่น ๆ	1.59	0.58	28.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	673.31	674.10	582.68
รวมสินทรัพย์	1,154.21	1,181.37	1,021.75

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบรวม ปี 2560	งบรวม ปี 2561	งบรวม ปี 2562
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	110.69	97.92	117.32
เจ้าหนี้การค้า	206.52	247.87	234.80
เงินรับล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	9.75	21.59	7.75
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทอื่น - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-
หนี้สินที่ผิดนัด	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.48	1.29	0.25
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ดินถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.89	0.89	0.89
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ยังกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น	25.72	52.00	90.38
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3.50	2.76	2.08
รวมหนี้สินหมุนเวียน	358.55	424.32	453.47
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สหกิจจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.28	0.02	0.80
เงินกู้ยืมระยะยาว - สหกิจจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ดิน	5.33	4.44	3.58
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	37.12	40.20	68.63
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.08	0.08	1.16
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	43.77	44.74	75.14
รวมหนี้สิน	402.32	469.07	528.61
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 1,167,437,650 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	-	-	-
หุ้นสามัญ 1,297,152,948 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	-	-	-
หุ้นสามัญ 966,787,719 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	-	-	-
หุ้นสามัญ 1,297,174,248 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	648.59	648.59	648.59
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 864,768,832 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	-	-	-
หุ้นสามัญ 864,786,382 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	432.39	432.39	432.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	565.02	565.02	565.02
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืน	15.53	15.53	15.53
กำไรขาดทุนสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	12.71	12.71	12.71
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	(273.76)	(313.36)	(532.53)

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบรวม ปี 2560	งบรวม ปี 2561	งบรวม ปี 2562
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	(0.01)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	751.89	712.28	493.1
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,154.21	1,181.37	1,021.75

งบกำไรขาดทุน

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบรวม ปี 2560	งบรวม ปี 2561	งบรวม ปี 2562
รายได้			
รายได้จากการขายและให้บริการ	870.80	1,090.30	1,466.63
ปรับปรุงค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	-	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมของบริษัทย่อย	-	-	-
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	-	-
รายได้อื่น	29.44	14.03	89.11
รวมรายได้	900.25	1,104.42	1,555.74
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและบริการ	752.10	942.23	1,405.17
ค่าใช้จ่ายในการขาย	58.49	72.94	89.50
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	117.31	118.58	255.92
ต้นทุนทางการเงิน	6.98	8.84	19.12
รวมค่าใช้จ่าย	934.99	1,142.59	193.96
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมของบริษัทย่อย	-	1.22	21.10
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(34.64)	(39.17)	(215.06)
ภาษีเงินได้	1.47	(0.22)	16.49
กำไร (ขาดทุน) สำนักรับปี	(33.17)	(39.60)	(198.57)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(36.80)	(39.60)	(198.57)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.01)	(0.01)	(0.01)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(0.038)	(0.046)	(0.23)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	864.79	864.79	864.79
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(0.038)	(0.046)	(0.23)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	864.79	864.79	864.79

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบรวม ปี 2560	งบรวม ปี 2561	งบรวม ปี 2562
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	(33.17)	(39.60)	(198.57)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ			
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกอบ	(4.54)	-	(9.15)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ			
ขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.91	-	1.83
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(3.63)	-	(7.32)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(36.81)	(39.60)	(205.89)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(36.80)	(39.60)	(198.57)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่ได้มีอำนาจควบคุม	(0.01)	-	-
	(36.81)	(39.60)	(198.57)

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.34	1.20	1.01
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียน (เท่า)	0.66	0.77	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.18	0.15	0.09
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.94	5.28	5.45
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	91.37	68.16	68.05
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	4.66	4.43	9.26
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	77.30	80.92	38.88
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.64	3.80	2.88
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	98.85	94.71	125.92
Cash Cycle (วัน)	69.82	54.37	(20.98)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการชำระหนี้			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	13.63	13.59	4.19
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(3.98)	(3.50)	(13.22)
อัตราส่วนเงินสดต่อการชำระหนี้ (%)	106.38	132.60	240.68
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(3.68)	(3.59)	(12.76)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(4.31)	(5.56)	(33.31)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(2.93)	(3.35)	(18.14)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	6.58	8.84	(32.01)
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.79	0.93	1.42
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.54	0.66	1.07
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	(8.69)	(5.32)	(8.49)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	(0.66)	(0.82)	(1.43)
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	-	-

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

14.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และ ผลการดำเนินงาน

คำอธิบายผลการดำเนินงานประจำปี 2562

ผลการดำเนินงานต่อไปนี้เป็น การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินตามงบการเงินรวมของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้รวมบัญชีของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "บริษัท") ตามที่ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 1. ข้อมูลทั่วไป

บทสรุปผู้บริหาร

สรุปภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไทย ปี 2562 และแนวโน้ม ปี 2563

ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในปี 2562 เมื่อพิจารณาจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) หดตัวน้อยลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ระดับร้อยละ 4.35 โดยอุตสาหกรรมสำคัญที่หดตัวในปี 2562 อาทิ ผลิตภัณฑ์ยางอื่นๆ ที่มีใช้อย่างล้น ตามปริมาณวัตถุดิบที่เข้าสู่ตลาดลดลงเนื่องจากภัยธรรมชาติและโรคระบาด การชะลอตัวของตลาดจีน และความสามารถในการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น เป็นการลดลงของตลาดในประเทศเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ชะลอตัว ส่วนอุตสาหกรรมที่มีการขยายตัวในปี 2562 อาทิ เครื่องปรับอากาศ โดยเครื่องปรับอากาศมีคำสั่งซื้อจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะตลาดสหรัฐอเมริกา ทำให้มีการผลิตเพื่อส่งออกเพิ่มขึ้น

แนวโน้ม ปี 2563

ประมาณการอัตราการขยายตัวของดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (MPI) ปี 2563 คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.0 – 3.0 โดยมีปัจจัยบวกจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลที่น่าจะมีออกมาเป็นระยะ นักลงทุนมีการย้ายสายการผลิตมาลงทุนในประเทศไทยจากผลของสงครามการค้า แรงขับเคลื่อนจากการลงทุนภาครัฐจากความคืบหน้าของโครงการลงทุนที่สำคัญๆ รวมถึงการดำเนินงานภายใต้แผนงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้า คาดว่าจะมีการผลิตและการส่งออกที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ร้อยละ 1.5 และ 2.0 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีก่อน จากปัจจัยบวกทั้งภายในและภายนอกประเทศ เช่น มาตรการกระตุ้นความต้องการซื้อสินค้าของภาครัฐ ซึ่งคาดว่าจะรัฐบาลจะมีมาตรการจัดซื้อทำให้เศรษฐกิจฟื้นตัว รวมถึงผู้ประกอบการมีการปรับตัวในการหาตลาดใหม่ในการส่งออกเพิ่มขึ้น

แนวโน้มการส่งออก

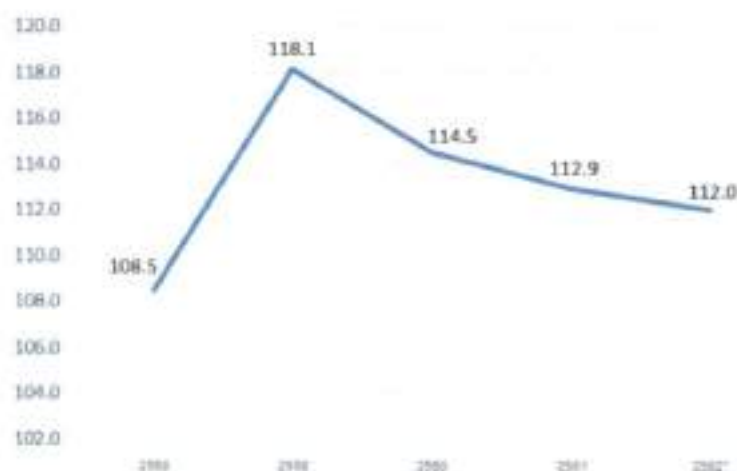
การส่งออกไทยในปี 2562 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนชะลอตัวลงทั้งในภาพรวมและภาคอุตสาหกรรมส่วนหนึ่งเป็นผลกระทบจากสงครามการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน ที่ยังคงยืดเยื้อมาตั้งแต่ปี 2561 ซึ่งสร้างความวิตกกังวลในหลายประเทศทั่วโลก เป็นสาเหตุให้ปริมาณการค้าในตลาดโลกชะลอตัวลง สะท้อนได้จากประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย อาทิ อาเซียน (9) สหภาพยุโรป (27) จีน และญี่ปุ่น มีอัตราการขยายตัวลดลง อย่างไรก็ดีการส่งออกไทยไปยังสหรัฐอเมริกา ยังคงมีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้น

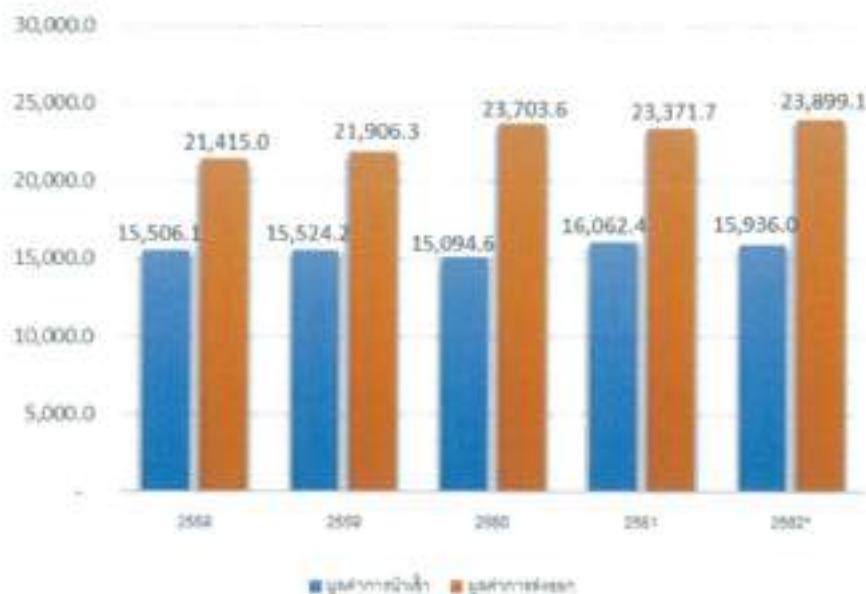
ภาพรวมการส่งออกไทยในระยะข้างหน้ายังคงเผชิญปัจจัยกดดันจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีทิศทางชะลอตัวลงเกือบทุกภูมิภาค เนื่องจากความไม่แน่นอนทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีนที่ยังไม่ได้ข้อยุติ ซึ่งบั่นทอนความเชื่อมั่นภาคธุรกิจ การวางแผนการลงทุนในตลาดโลก โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมการผลิตและการส่งออก ซึ่งมาตรการกีดกันทางการค้าระหว่าง 2 ประเทศ ย่อมส่งผลให้ต้นทุนทางการค้าสูงขึ้นจากค่าแพงภาษี และการการค้าโลกที่อยู่ในห่วงโซ่ห่วงโซ่การผลิตชะลอตัวลง นอกจากนี้ ปัจจัยกดดันภาวะเศรษฐกิจด้านอื่น ๆ เช่น ทิศทางค่าเงินบาทที่มีระดับแข็งค่าขึ้น อยู่ในช่วง 30-31 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ ความผันผวนของราคาน้ำมันดิบ ความไม่แน่นอนทางการเมือง ความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ ในกลุ่มประเทศสหภาพยุโรป อังกฤษ ความขัดแย้งระหว่างญี่ปุ่นและเกาหลีใต้ อาจส่งผลให้การส่งออกไทยมีแนวโน้มเติบโตอยู่ในกรอบที่จำกัด

การผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าปี 2562 ทรงตัวเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีดัชนีผลผลิตอยู่ที่ 95.9 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.7 ทั้งนี้เครื่องใช้ไฟฟ้าปรับตัวเพิ่มขึ้น ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น และสายเคเบิล เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.0, 8.0 และ 6.6 ตามลำดับ โดยเครื่องปรับอากาศมีคำสั่งซื้อจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะตลาดสหรัฐอเมริกา ส่วนตู้เย็นและสายเคเบิลมีการผลิตเพิ่มขึ้นจากคำสั่งซื้อจากตลาดสหรัฐอเมริกา จีน และญี่ปุ่น ในขณะที่สินค้าที่มีการปรับตัวลดลง ได้แก่ หม้อแปลงไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน สายไฟฟ้า เครื่องซักผ้า เตาไมโครเวฟ หม้อหุงข้าว พัดลมตามบ้าน คอมเพรสเซอร์ และมอเตอร์ไฟฟ้า ลดลงร้อยละ 27.6, 25.5, 23.2, 15.2, 9.9, 7.9, 5.5, 2.4 และ 1.6 ตามลำดับ เนื่องจากการจำหน่ายในประเทศและคำสั่งซื้อจากต่างประเทศลดลง โดยเฉพาะเครื่องซักผ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และสายไฟฟ้า ที่มีการส่งออกไปตลาดอาเซียน สหรัฐอเมริกา จีน และญี่ปุ่นลดลง

การส่งออกเครื่องใช้ไฟฟ้า ในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 2.3 จากการส่งออกสินค้าไปตลาดสหรัฐอเมริกาเพิ่มขึ้น ได้แก่ ตู้เย็น และเครื่องปรับอากาศ ในขณะที่สินค้าเครื่องซักผ้ามีมูลค่าการส่งออก ลดลงร้อยละ 10.0 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการส่งออกไปตลาดจีน ญี่ปุ่น อาเซียน สหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรปลดลง

ดัชนีผลผลิต มูลค่าการนำเข้า และมูลค่าการส่งออกของเครื่องใช้ไฟฟ้า





ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และสถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

* ตัวเลขคาดการณ์

แนวโน้มอุตสาหกรรมไฟฟ้าของปี 2563

อุตสาหกรรมไฟฟ้าในปี 2563 คาดว่าจะมีการผลิตและการส่งออกที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ร้อยละ 1.5 และ 2.0 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีก่อน จากปัจจัยบวกทั้งภายในและภายนอกประเทศ เช่น มาตรการกระตุ้นความต้องการซื้อสินค้าของภาครัฐในช่วงปลายปี 2562 ซึ่งคาดว่าจะรัฐบาลจะมีมาตรการจัดซื้อทำให้เศรษฐกิจฟื้นตัว รวมถึงผู้ประกอบการมีการปรับตัวในการหาตลาดใหม่ในการส่งออกเพิ่มขึ้น

14.1.1 ผลการดำเนินงาน

(1) ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีรายได้สุทธิจากการดำเนินงานในปี 2562 และปี 2561 เท่ากับ (198.57) ล้านบาท และ (52.87) ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2562 รายได้จากการขายเท่ากับ 887.61 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเท่ากับร้อยละ 9.40 และมีต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายลดลงจากร้อยละ 86.41 เป็นร้อยละ 95.81

โดยภาพรวมต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นเกิดจากต้นทุนการจัดซื้อวัตถุดิบส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายในการผลิตเพิ่มขึ้น ก่อปรกับมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพิ่มขึ้น อาทิ ค่าแรงงาน เงินเดือน และค่าล่วงเวลา และการลงทุนในบุคคลากรเพื่อรองรับธุรกิจใหม่

(2) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของแต่ละสายธุรกิจ

1. รายได้

บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,555.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 451.33 ล้านบาท หรือร้อยละ 39.20 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีรายได้รวมจำนวน 1,104.42 ล้านบาท โดยแยกรายได้ตามประเภทธุรกิจได้ดังนี้

รายได้แยกตามประเภทธุรกิจ

	ปี 2562	ปี 2561	หน่วย : ล้านบาท	
			การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
ธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมการผลิต	875.75	943.25	(67.50)	7.16
ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง	571.84	129.83	442.01	340.45
ธุรกิจโรงแรม	11.88	17.31	(5.43)	31.37
ธุรกิจ Trading	-	-	-	-

โดยรายได้จากธุรกิจหลักการผลิต และจำหน่ายลดลง 67.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 7.16 จากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเพิ่มขึ้น 442.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 340.45 ธุรกิจโรงแรมลดลง 5.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 31.37 ทำให้รายได้รวมเพิ่มขึ้น 369.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 31.37

รายได้จากการขายและให้บริการ

	ปี 2562	ปี 2561	หน่วย : ล้านบาท	
			การเปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,466.63	1,090.39	376.24	34.51
- รายได้จากการขายในประเทศ	887.61	707.94	179.67	25.38
- รายได้จากการขายต่างประเทศ	579.03	382.45	196.58	51.40
หัก ต้นทุนขายและบริหาร	1,405.17	942.22	462.95	49.13
กำไรขั้นต้น	61.47	148.17	(86.71)	

2. ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายขายในปี 2562 มีจำนวน 731.91 ล้านบาท ลดลง 63.35 ล้านบาท หรือในอัตราร้อยละ 7.96 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีต้นทุนขายจำนวน 795.26 ล้านบาท ซึ่งต้นทุนขายลดลงเนื่องจากยอดขายที่ลดลง จึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2562 ลดลงร้อยละ 9.40 จากอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2561

3. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2562 มีจำนวน 325.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 133.90 ล้านบาท หรือในอัตราร้อยละ 69.92 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเป็นจำนวน 191.52 ล้านบาท สาเหตุหลักที่ค่าใช้จ่ายขายและบริหารเพิ่มขึ้น เนื่องจากทางบริษัทตั้งสำนักงานนี้ส่งสัยจะสูงและเงินด้อยค่าจากการลงทุนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 112.24 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สูงขึ้นเพื่อขยายธุรกิจงานบริการรับเหมาก่อสร้าง

4. ดอกเบี้ยจ่าย

บริษัทฯ มีดอกเบี้ยจ่ายในปี 2562 จำนวน 19.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 10.28 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 116.29 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีดอกเบี้ยจ่ายเป็นจำนวน 8.84 ล้านบาท เนื่องจากทางบริษัทมีการใช้วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายธุรกิจ

การนำเสนอข้อมูลและเหตุการณ์ (ข้อสังเกต)

1. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

- (1) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นหุ้นสามัญจำนวน 9,997 หุ้น จำนวนเงิน 999,700 บาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.97
- (2) เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ครั้งที่ 1/2561 ได้มีมติเปลี่ยนชื่อบริษัทจากชื่อเดิม บริษัท เคช ละไม จำกัด เป็นบริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561
- (3) เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด ครั้งที่ 1/2561 ได้มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมหุ้นละ 10 บาท จากเดิมหุ้นละ 30 บาท เป็นหุ้นละ 40 บาท จำนวน 100,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท ซึ่งได้รับชำระจากผู้ถือหุ้นเรียบร้อยแล้วในเดือนมกราคม 2561

หน่วย : บาท

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด	99.98	99.98	58,485,000	53,985,000
บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	99.97	99.97	146,547,841	146,547,841
บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	99.99	99.97	999,700	999,700
รวม			247,012,541	201,532,541
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(218,117,714)	(170,976,182)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			28,894,827	30,556,359

บริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2562	2561	2562	2561
บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องปรับอากาศ	58,485,000	54,000,000	-	-
บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม/รับเหมาก่อสร้างและธุรกิจโรงแรม	100,000,000	100,000,000	-	-
บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ศูนย์ซ่อมรถไฟ	41,978,700	1,000,000	-	-

2. เงินลงทุนในบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทย่อยมีเงินลงทุนในบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด เป็นจำนวน 47.80 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ

เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 ผู้บริหารแผนของบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด ได้ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางเพื่อพิจารณาซื้อเสนอขอแก้ไขแผนฟื้นฟู เกี่ยวกับวันเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ ไม่เกินวันที่ 2 มกราคม 2560 และการชำระหนี้ให้เจ้าหนี้ โดยผู้บริหารแผนจะส่งรายงานพร้อมคำชี้แจง เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับศาลในการวิเคราะห์แผนต่อไป

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2560 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนที่แก้ไขตามมติพิเศษของที่ประชุมใหญ่เจ้าหนี้

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 ผู้บริหารแผนของบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด ได้ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางพิจารณาและมีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด ซึ่งในวันที่ 31 กรกฎาคม 2561 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ออกจากการฟื้นฟูกิจการของบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 ลงวันที่ 10 กันยายน 2561 ของบริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด (บริษัทร่วม) มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 150,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวน 150.00 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นดังนี้

งวดที่ 1 วันที่ 20 กันยายน 2561 จำนวน 60.00 ล้านบาท

งวดที่ 2 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 60.00 ล้านบาท

งวดที่ 3 วันที่ 20 ธันวาคม 2561 จำนวน 30.00 ล้านบาท

ระหว่างปี 2561 บริษัท ฟ้ายวิญทิพย์ จำกัด ได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการซื้อหุ้นสามัญจำนวน 43.83 ล้านหุ้น ราคาหุ้นละ 1.00 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 43.83 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนบางส่วนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว ทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจำนวน 17.80 ล้านบาท ส่วนที่เหลือรับรู้เป็นเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจำนวน 26.03 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท ฟิวเจอร์วิทย์ จำกัด ไม่สามารถชำระหนี้สินภายใต้สัญญา
ปรับโครงสร้างหนี้ตามเงื่อนไขที่ระบุในแผนฟื้นฟู บริษัท ฟิวเจอร์วิทย์ จำกัด จึงจัดประเภทหนี้สินตาม
สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ทั้งจำนวนเป็นหนี้สินหมุนเวียน

3. เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลอื่นที่มิใช่ญาติ

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
เงินให้กู้ยืมยกมาต้นงวด		
เงินต้น	26,882,892	26,882,892
ดอกเบี้ย	12,027,397	12,027,397
รวม	38,910,289	38,910,289
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	38,910,289	-
หัก รับชำระคืนระหว่างงวด	-	-
เงินให้กู้ยืมยกไปปลายงวด	-	38,910,289

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอก จำนวน 92.03 ล้านบาท (เงินต้นจำนวน 80.00 ล้านบาท และ
ดอกเบี้ยค้างชำระจำนวน 12.03 ล้านบาท) โดยลูกหนี้จำนวนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดภูเก็ต
เป็นหลักประกัน มีราคาประเมินเป็นเงิน 110.00 ล้านบาท (ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระลงวันที่ 25 มีนาคม
2553) นอกจากนี้ลูกหนี้ได้ส่งมอบหุ้นสามัญจำนวน 450,000 หุ้น ของบริษัทจำกัดแห่งหนึ่งในจังหวัดภูเก็ตเป็น
หลักประกันเพิ่มและเนื่องจากลูกหนี้มีผิดนัดชำระหนี้ บริษัทได้ฟ้องร้องดำเนินคดีลูกหนี้ ศาลมีคำพิพากษาให้
ลูกหนี้ชำระหนี้ดังกล่าวแก่บริษัท หากไม่ชำระให้บังคับหลักประกันชำระหนี้ และหากไม่พอให้บังคับจาก
ทรัพย์สินส่วนตัวของลูกหนี้ต่อไป โดยในเดือนมีนาคม 2553 บริษัทได้ยื่นคำขอบังคับยึดหลักประกันแล้ว เมื่อ
วันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 บริษัทได้เข้าร่วมประมูลซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยเจ้าพนักงานบังคับคดีได้
อนุมัติให้บริษัทเป็นผู้ชนะประมูลในราคาขาย 60.00 ล้านบาท ต่อมาในเดือนสิงหาคม 2557 บริษัทได้จัด
ทะเบียนรับโอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และบันทึกบัญชีเป็น “อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน” สำหรับมูลค่าหนี้
คงเหลือ 38.91 ล้านบาท อยู่ระหว่างติดตามบังคับทรัพย์สินส่วนตัวอื่นของลูกหนี้แล้วคือ ห้องชุด และที่ดิน

สำหรับหุ้นที่ส่งมอบมาเป็นหลักประกัน ทนายความของบริษัท เก็บรักษาไว้เพื่อรอบังคับคดีกับหุ้น
ดังกล่าว หลังจากที่ได้บังคับคดีกับทรัพย์สินส่วนตัวอื่นของลูกหนี้แล้วคือ ห้องชุดและที่ดินจำนวน 2 แปลง

ในเดือนพฤษภาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดลูกหนี้ และเมื่อวันที่ 15
กรกฎาคม 2559 บริษัทได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้จากกองทรัพย์สินของลูกหนี้เป็นจำนวนเงิน 87.34 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560 เจ้าพนักงานบังคับคดีมีประกาศขายทอดตลาดที่ดินของลูกหนี้แล้ว และมีการขายทอดตลาดที่ดินแล้วเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 ได้เป็นเงินจำนวน 1.81 ล้านบาท แต่ทางบริษัท ไม่ได้รับเงินดังกล่าว

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ได้มีหมายนัดประชุมเจ้าหนี้ครั้งแรก แต่ลูกหนี้ มิได้ยื่นคำขอประณอมหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์แต่อย่างใด เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์จึงรายงานศาลเพื่อ ขอให้ศาลมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้ล้มละลายแล้วเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2560

ปัจจัยดังกล่าว ทำให้บริษัทยังไม่สามารถประมาณมูลค่าที่จะได้รับคืนจากลูกหนี้ที่เหมาะสมใน ขณะนี้ จึงไม่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ อย่างไรก็ตามตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป บริษัทหยุดรับรู้ รายได้ดอกเบี้ยรับจากต้นเงินกู้จำนวน 80.00 ล้านบาทดังกล่าว โดยจะรับรู้เงินส่วนเกินจากการชำระดอกเบี้ย ค่ารับเป็นรายได้ในรอบบัญชีที่บริษัทได้รับชำระเงิน

14.1.2 ความสามารถในการทำกำไร

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	13.63	13.59	4.19
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(3.98)	(3.61)	(13.22)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	106.38	132.60	240.68
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(3.68)	(3.59)	(12.76)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(4.31)	(5.41)	(33.31)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(2.93)	(3.39)	(18.14)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	6.58	8.13	(32.01)
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.79	0.96	1.42

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) ลดลงจากร้อยละ (3.39) ณ ปี 2561 มาเป็นร้อยละ (18.14) ในปี 2562 และ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ลดลงจากร้อยละ (5.41) มาเป็นร้อยละ (33.31) ในปี 2562 เนื่องมาจากบริษัทมีผล ประกอบการที่ลดลงจากผลขาดทุนสุทธิจำนวน (193.96) ล้านบาทในปี 2561 มาเป็นผลขาดทุนสุทธิจำนวน (198.57) ล้านบาท ในปี 2562 สาเหตุที่บริษัทมีผลประกอบการเปลี่ยนแปลง มาจากปัจจัยต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงรวมจากการทำกำไรของบริษัทฯ ในปี 2562

1. ราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาตามตลาดโลก

จากการที่ราคาวัตถุดิบหลักโดยเฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 และราคาขายสินค้าของบริษัทจะมีการอ้างอิงกับราคาวัตถุดิบของตลาดโลก แต่ด้วยพื้นฐานของอุตสาหกรรมจึงต้องทำการสำรองวัตถุดิบคงคลังไว้ไม่ต่ำกว่า 2 เดือน จึงทำให้เกิดผลต่างระหว่างราคาขายและต้นทุนจริง บริษัทฯจึงเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการซื้อวัตถุดิบและการจัดการคลังวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงดำเนินการปรับนโยบายด้านราคาให้เหมาะสมกับความเสี่ยงดังกล่าว

2. ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายและต้นทุนบริการเพิ่มขึ้นเนื่องจากต้นทุนของงานโครงการที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานกองปรกัมมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพิ่มขึ้น อาทิ ค่าแรงงาน เงินเดือน และค่าล่วงเวลา จึงส่งผลต่อกำไรของบริษัทเช่นกัน

3. อัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากวัตถุดิบหลักได้รับการลดหย่อนเรื่องภาษีนำเข้า บริษัทฯจึงปรับนโยบายการซื้อวัตถุดิบโดยดำเนินการจัดซื้อจากต่างประเทศ โดยเฉพาะในประเทศจีนมากขึ้น จึงทำให้ราคาวัตถุดิบนอกจากปรับตามตลาด commodity แล้วยังปรับตามอัตราแลกเปลี่ยนอีกด้วยเช่นกัน ในการส่งออกไปขายต่างประเทศราคาขายและกำไรจากรีเทลอยู่ภายใต้อัตราแลกเปลี่ยนด้วยเช่นกัน ดังนั้นหากยอดขายต่างประเทศ และยอดซื้อวัตถุดิบสมดุลกันจะทำให้บริษัทฯสามารถรักษาสถิตจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนได้

14.1.3 ฐานะการเงิน

1. สินทรัพย์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ของบริษัทฯประกอบด้วย สินทรัพย์รวมของบริษัทฯในปี 2562 มีจำนวน 1,021.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 146.35 ล้านบาท หรือลดลงในอัตราร้อยละ 12.53 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีสินทรัพย์รวมเป็นจำนวน 1,168.10 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

2. หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทฯในปี 2562 มีจำนวน 528.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 59.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 12.69 เมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีหนี้สินรวมเป็นจำนวน 469.07 ล้านบาท สาเหตุที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นที่เพิ่มขึ้น

ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

(ก) สินทรัพย์

(i) สินค้าคงเหลือ – สุทธิ

ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ	
	ล้านบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	16.127
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในระหว่างปี	(5.709)
ยอดคงเหลือปลายปี	10.418

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ ต้นปี 2562 และ 2561 เท่ากับ 134.37 ล้านบาท และ 195.51 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 85.23 จะอยู่ในรูปของวัตถุดิบ ซึ่งสามารถเก็บรักษาและนำไปผลิตเป็นชิ้นส่วนขึ้นได้

Note: บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้าเกิน 1 ปีในอัตราร้อยละ 100

(ii) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด)

ปี	จำนวน (ล้านบาท)	สะสม (ล้านบาท)
2559	-	146.55
2560	-	146.55
2561	-	146.55

ในปี 2562 บริษัทฯ เห็นควรว่าไม่มีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนของบริษัท ตามเหตุผลที่กล่าวไว้ก่อนหน้านี้

(iii) สินทรัพย์ของบริษัทย่อย

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ของบริษัทย่อย (บริษัท ซีไอจี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด)

ปี	จำนวน (ล้านบาท)	สะสม (ล้านบาท)
2560	-	97.07
2561	-	97.07
2562	-	97.07

ในปี 2562 บริษัทฯ เห็นว่าค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ของบริษัทย่อยในงบการเงินรวมนั้นมีจำนวนที่เหมาะสมแล้ว

(ข) ลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำแนกตามอายุของลูกหนี้ดังนี้

อายุของลูกหนี้	ล้านบาท	%
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	96.62	45.78
เกินวันครบกำหนดชำระ		
น้อยกว่า 3 เดือน	62.29	29.51
3 - 6 เดือน	2.14	1.01
6 - 12 เดือน	0.07	0.03
มากกว่า 12 เดือน	26.50	12.56
ตัวเงินรับ	23.44	11.11
รวม	211.05	100.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	26.56	12.58

บริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อเกี่ยวกับลูกค้าเกรด A ที่มียอดซื้อสูง และชำระเงินตรงเวลา 90 วัน สำหรับลูกค้าเกรด B ที่มียอดซื้อระดับกลางและเป็นลูกค้าของบริษัทมาไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีประวัติชำระเงินที่อยู่ในเกณฑ์ดี 60 วัน โดยทำการกำหนดวงเงินเพื่อควบคุมมิให้ยอดค้างชำระมากเกินไปจนสามารถทำให้บริษัทอยู่ในสถานะเสี่ยงไว้กรอบหนึ่งและสำหรับลูกค้าเกรดที่ต่ำกว่า หรือเพิกะทำการซื้อขายบริษัทจกขายเป็นเงินสดจึงทำให้เห็นได้ว่ามียอดลูกหนี้ที่ยังมีครบกำหนดชำระสูงถึงร้อยละ 60.18 และลูกหนี้การค้าที่เกินวันครบกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนนั้น ส่วนใหญ่เกิดจากรอบระยะเวลาการเรียกเก็บเงินของบริษัทแตกต่างจากรอบระยะเวลาการจ่ายชำระของลูกค้าจึงส่งผลให้บริษัทมีหนี้ที่เกินชำระน้อยกว่า 3 เดือน มีอยู่ร้อยละ 29.51 ทั้งนี้บริษัทมีกระบวนการติดตามหนี้ที่มากกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือนอย่างเป็นระบบโดยมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องและปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้เหมาะสมกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมั่นใจว่าจกสามารถติดตามหนี้ก้อนดังกล่าวได้อย่างครบถ้วนและสำหรับลูกหนี้การค้าที่มากกว่า 12 เดือนนั้นเป็นลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการขายสินค้าของธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมการผลิต ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการฟ้องร้องคดีและยื่นคำขอรับชำระหนี้กับลูกหนี้การค้าดังกล่าวแล้ว สำหรับการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ เห็นว่าเพียงพอแล้ว

14.1.4 ความเพียงพอของเงินทุน

กระแสเงินสด

ในส่วนงบกระแสเงินสด ในปี 2561 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงาน เท่ากับ 64.61 ล้านบาท ในส่วนของกิจกรรมการลงทุน บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ใหม่เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตสำหรับธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมผลิตจำนวน 71.33 ล้านบาท รวมเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนทั้งสิ้น 78.53 ล้านบาท สำหรับกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน บริษัทมีการชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 12.40 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 2.74 ล้านบาท ดังนั้น ณ สิ้นปี 2561 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวน 11.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 7.43 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทามีโครงสร้างในส่วนของหนี้สินรวม 469.07 ล้านบาทและส่วนของผู้ถือหุ้น 712.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.66 เท่า

14.2 ปัจจัยหรือรายการสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจมีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทในอนาคต

ความสามารถของการชำระหนี้สินระยะสั้น

บริษัทามีหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 424.32 ล้านบาท ในขณะที่มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 507.26 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีความสามารถในการจ่ายคืนหนี้สินระยะสั้นค่อนข้างสูง

ความเสี่ยงของสภาพคล่อง

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.34	1.20	1.01
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.66	0.52	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.18	0.17	0.09
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.94	5.12	5.45
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	91.43	70.27	66.05
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	32.54	37.80	38.88
ระยะเวลารายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	11.06	9.52	9.26
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.92	3.50	2.86
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	91.85	102.85	125.92
Cash Cycle (วัน)	10.64	(23.06)	(20.98)

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 1.01 เท่า ลดลงจากปี 2561 เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ร้อยละ 12 เนื่องจากบริษัทมีหนี้สินระยะสั้นเพิ่มขึ้น จากอัตราส่วนสภาพคล่องนั้น บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียนส่งผลให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องที่สามารถชำระหนี้สินหมุนเวียนได้ และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.46 เท่า ลดลงจากปี 2561 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากปี 2561 ร้อยละ 40.29

บริษัทฯ มี Cash Cycle ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน (20.98) วัน ลดลงจากปีก่อน จำนวน 58.53 วัน เนื่องจากระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 16 วัน

ความสามารถในการชำระหนี้ และความสามารถในการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญ

รายการ	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.54	0.66	1.07
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	(8.69)	(8.29)	(8.49)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	(0.66)	(0.82)	(1.43)
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	-	-

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 1.07 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่จำนวน 0.41 เท่า เนื่องจากบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น

บริษัทย่อย

บริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของโรงแรม กำหนดระยะเวลา 26 ปี ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2548 สิ้นสุดเดือนมิถุนายน 2574 เป็นมูลค่า 22 ล้านบาท โดยจ่ายชำระไปแล้ว 12 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจำนวน 10 ล้านบาท ทดรองจ่ายตามที่กำหนดในสัญญาทุกเดือนมิถุนายน เริ่มตั้งแต่ปี 2558 สิ้นสุด ปี 2567

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
ไม่เกิน 1 ปี	800,773	1,292,611
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	250,315	21,000
รวมจำนวนเงินต้นที่ต้องจ่าย	1,131,531	1,313,611
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(250,315)	(1,292,611)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ	800,773	21,000

14.2.3 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

1. ค่าแรง

หลังจากที่รัฐบาลกำหนดค่าแรงขั้นต่ำ นั้นส่งผลกระทบต่อค่าเคลื่อนย้ายแรงงาน พนักงานส่วนใหญ่เป็นคนต่างจังหวัดที่มีจำเป็นต้องทำงานในกรุงเทพฯ หรือเขตปริมณฑลอีกต่อไป เพราะสามารถทำงานใกล้บ้านที่ได้ค่าแรงที่เท่าเทียมกัน อีกทั้งยังทำให้ค่าใช้จ่ายในการผลิตของบริษัท เพิ่มขึ้นจากเดิมอีกด้วย บริษัทได้แก้ไขโดยใช้แรงงานต่างด้าวผสมผสาน และ บริษัทเร่งพิจารณาลดการใช้แรงงานคนโดยไปใช้เทคโนโลยี เช่น เครื่องจักรกลอัตโนมัติแทน

2. อัตราแลกเปลี่ยน

หากเงินบาทสอดคล้องสำหรับ มีการแกว่งตัว จะส่งผลให้บริษัทฯ อาจมียอดขายลดลงหรือเพิ่มขึ้น และคำสั่งซื้อวัตถุดิบอาจจะชะลอหรือเพิ่มขึ้นตาม ทั้งนี้เนื่องจาก ทองแดงและอลูมิเนียมเป็นวัตถุดิบที่มีสัดส่วนอย่างมีนัยสำคัญในต้นทุนสินค้า จึงส่งผลให้การขาดทุน หรือกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนมีนัยสำคัญต่อกำไรสุทธิ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ในการบริหารเพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เช่น การทำ Forward, การจัดการ balance ยอดซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศให้มีสัดส่วนไม่แตกต่างจากยอดขายได้จากการขายต่างประเทศ เป็นต้น

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) ฉบับการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่าง ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางจันทน์กะพ้อ ดิสกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางจันทน์กะพ้อ ดิสกุล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายอารีย์	ทุมเสนาะ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2. นายทวีศักดิ์	หวังก่อเกียรติ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

ผู้รับมอบอำนาจ

นางจันทน์กะพ้อ ดิสกุล	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
-----------------------	------------------------	---

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "S. S.", located at the bottom right of the page.

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	สัญชาติ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท	ความเป็นหุ้นส่วน ครอบครัวระหว่างผู้ถือหุ้น	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. พณ.ดร. ปุณ งามวงศ์ กรรมการผู้จัดการ / ประธานคณะกรรมการบริษัท / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	ไทย	- บริษัทรูปลงทุน จำกัด (การบริการพัฒนา) - มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - OASIS (มูลนิธิเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม) - สถาบันพัฒนากรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (IOP) รุ่นที่ 90/2011 - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 27/2012 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 22/2015 - Advanced Audit Commission Program (AACP) รุ่นที่ 21/2015 - Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 1/2016 - Family Business Governance (FBG) รุ่นที่ 5/2016 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 27/2016 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 32/2017 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 6/2017 - Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 24/2017	0% 0%* 0%**	-	2554 - ปัจจุบัน 2552 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2504 - 2557 2554 - 2557 2557 2556 2551 - 2552 2550 - 2551	กรรมการอิสระประเภทกรรมการบริหาร บริษัท ประชานิเวศน์ จำกัด ที่ปรึกษาผู้บริหาร นายกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต มศววิทยนิเทศ นายกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิต มศววิทยนิเทศ กรรมการ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ กรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการจริยธรรม หัวหน้างานฝ่ายงานด้านไอที รองผู้อำนวยการฝ่ายงานไอที	บมจ. ซี.ที. กรุ๊ป มูลนิธิอานันทมหิดล - ซี.ที. มหาวชิราวุธ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ	ผลิตและจำหน่ายพลาสติก สถาบันการศึกษา สถาบันการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ รัฐบาล สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

[illegible]

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์กับกรรมการ	ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัท			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
3. นายชาติศักดิ์ นริสพรเกียรติ... กรรมการ / กรรมการบริหาร	57	ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ คณะเทคโนโลยีและการจัดการบริหาร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ผ่านหลักสูตรอบรมและสอบผ่าน ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (ICCI) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2004	3.53% 0% 0%*	-	2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองประธาน กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร	น.ร. ซี.ไอ.เอส. น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน) น.ร. ซี.ไอ.เอส. น.ร. ซี.ไอ.เอส.	ผลิตภัณฑ์ ธุรกิจเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ ธุรกิจ โรงแรม
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร		
					2551 - 2552	กรรมการบริหาร		
4. นายธีระ ชูแสงงาม... กรรมการ / กรรมการบริหาร	62	ปริญญาโท M.B.A. (บริหารธุรกิจ) สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผ่านหลักสูตรอบรมและสอบผ่าน ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (ICCI) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2004	1.39% 0%* 0%*	เป็นอิสระ นายก อบจ. ชลบุรี ประธานกรรมการบริหาร และ ประธาน เป็นที่ปรึกษา นายก อบจ. ชลบุรี (กรรมการ)	2546 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	น.ร. ซี.ไอ.เอส. น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน) น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน) MONG HONG CO., LTD. กลุ่มอุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า	ผลิตภัณฑ์ ธุรกิจเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการธุรกิจภายในกลุ่ม ธุรกิจอื่น ๆ
					2547 - ปัจจุบัน 2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร		
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ		ผลิตภัณฑ์ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ
					2550 - ปัจจุบัน อ.ร. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ	น.ร. ซี.ไอ.เอส. น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน) น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน)	
					2542 - 2560	กรรมการ	น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน)	บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ
					2546 - 2551	กรรมการ	น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน)	บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ
					2540 - 2550	กรรมการ	น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน)	บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ
					2535 - 2548	กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	น.ร. ซี.ไอ.เอส. น.ร. ซี.ไอ.เอส. (มหาชน)	บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ บริการเกี่ยวกับบริการประมวลผลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจอื่น ๆ

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์กับบริษัท ครอบครัวหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น	ช่วงเวลา	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา		
						ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ดร.เจษฎา หิรัญ กรรมการบริหาร และ ประธานบริษัท	53	- บริบูรณ์ Financial Economics / Business Administration Emporia State University, USA การผ่านหลักสูตรของสมาคมวิชาชีพ ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOG) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 6 (2006) - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 1 (2015) - Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 223 (2016) - Board Matters and Trends (BMT) รุ่นที่ 3 (2017)	0.08% 0% 0% ^{**}	น้องสาวชายชื่อน้องเจ๊ หุ้นส่วน (ไม่รวม) กรรมการบริษัท) และ นายธีร หิรัญชนะ (กรรมการ)	2549 - ปัจจุบัน 2551 - 2552 เม.ย. 2547 - 2549 2544 - เม.ย. 2547 2543 - 2544 2540 - 2541	กรรมการบริหารบริษัท กรรมการบริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นใหญ่ / ผู้จัดการฝ่าย การตลาด / ผู้จัดการฝ่าย ผู้ถือหุ้นใหญ่ / ผู้จัดการฝ่าย ผู้ถือหุ้นใหญ่ / ผู้จัดการฝ่าย ผู้ถือหุ้นใหญ่ / ผู้จัดการฝ่าย Transportation Executive	บมจ. ซี.ไอ.กรุ๊ป บจ. เอส.เอส.ไอ บมจ. ซี.ไอ.กรุ๊ป บมจ. ซี.ไอ.กรุ๊ป บจ. ซี.ไอ.กรุ๊ป BHP Services (Thailand) Co., Ltd.	ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ความสัมพันธ์ทางผู้ถือหุ้น	ประสบการณ์การทำงานในระหว่าง 5 ปีที่ผ่านมา		
					ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
6. นายทอง สีสานนท์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	48	- Master of Science in Administration Concentration in International Business, Central Michigan, United States การเป็นอดีตผู้อำนวยการสมาคม ส่งเสริมธุรกิจในสหรัฐอเมริกา (IOD) - Accredited Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90(2011)	0% 0%* 0%**	-	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ ธนาคาร	บมจ. ซี.ไอ. กรุ๊ป บจ. สยามวิเทศพาณิชย์ ซีบีเอ็มเอซี	ผลิตภัณฑ์ เคมีภัณฑ์
					ทนายความอาวุโส	บจ. สยามวิเทศพาณิชย์ บุญญฤทธิ์	ที่ปรึกษากฎหมาย
					กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สยาม วิเทศ	ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางค์
7. นายสุวิทย์ รอดเพชร	49	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ การเป็นอดีตผู้อำนวยการสมาคม ส่งเสริมธุรกิจในสหรัฐอเมริกา (IOD) - Accredited Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90(2011)	0% 0%* 0%**	-	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ Financial Controller	บมจ. ซี.ไอ. กรุ๊ป บจ. เมทีซีเอ็น	ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางค์
					Country Finance Manager	บจ. อวาม (ประเทศไทย)	ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางค์
					Internal Audit Manager & Financial Controller	Millennium Auto Group	ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางค์
					กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อวาม จำกัด	ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางค์

หมายเหตุ : 1. * สัดส่วนการถือหุ้นในขณะยื่นเอกสาร

** สัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในภาวะ

2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

3. ** การถือหุ้นมีใช้ มาจากรายการที่ในบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท

คณะผู้บริหาร / Executive Management**1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ**

ตำแหน่ง

: ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริษัท

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ

สาขาวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

2. นายไสว จักรชัยรุ่งเรือง

ตำแหน่ง

: กรรมการผู้จัดการ/ประธานสายการเงินและฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
ในกลุ่มบริษัท

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3. นางสาวรัตนกมล พุ่มเสนาะ

ตำแหน่ง

: รองกรรมการผู้จัดการ

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์

มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

4. นายเสกบุญ บัวดวง

ตำแหน่ง

: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาโท สาขาจุลชีววิทยาคลินิก คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5. นายบุญเอื้อน เอี่ยมสะอาด

ตำแหน่ง

: ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยเทคโนโลยีแหลมทอง

6. นายจิรคุญ พิทักษ์ธรรม

ตำแหน่ง

: ผู้อำนวยการสายงานวิศวกรรม

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

7. นายวรพงศ์ วิบูลย์เจริญกิจจา

ตำแหน่ง

: ผู้อำนวยการสายงานขายเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาโท วิศวกรรมเครื่องกล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ

8. นายปิยะพจน์ แก้วจำลอง

ตำแหน่ง

: ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

วุฒิสถูสูงสุดทางการศึกษา

: ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท CIG	บริษัทย่อย			บริษัทที่ เกี่ยวข้องกัน V&A
		CIG Development	CIG (TH)	SRD	
1. พล.ต.อ. ปราบ บุญคง	X : XXXX, II, III				
2. นายอริย์ พุ่มเสนาะ	XX, XXX, I, III	X, I	X, I	X, I	I
3. นายทวีศักดิ์ หวังเกษมศิริ	I, III	I			
4. นายธีระ พุ่มเสนาะ	I, III	I	I	I	
5. นางจันทนาภะ พิษกุล	I, III, 00000				
6. นายทรงพล ชื่นมานนท์	II, III				
7. นางณัฏฐา วรรณเพชร	II, III				
8. นายไธสง ชัยศรีรุ่งเรือง	0,00000000				
9. นางสาวรัตนกมล พุ่มเสนาะ	00	0			
10. นายเอกบุษย์ บัวแดง	000		I, 0	I, 0	
11. นายบุญเชื้อน เสียมเสอาด	0000000				
12. นายจิรุตย์ พิทักษ์ธรรม	0000000				
13. นายวรพงศ์ วิบูลย์เจริญกิจจา	0000000				
14. นายปิยะพงษ์ แก้วจำลอง	0000000				

หมายเหตุ

- CIG = บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
De lamai = บริษัท เดอ ละไม จำกัด
CIG(TH) = บริษัท ซีไอจี (ประเทศไทย) จำกัด
SRD = บริษัท สยามเรลเวย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
V&A = บริษัท วี แอนด์ เอ โฮเทล จำกัด

- | | |
|--|----------------------------|
| X = ประธานกรรมการ | I = กรรมการ |
| XX = รองประธานกรรมการ | II = กรรมการอิสระ |
| XXX = ประธานกรรมการบริหาร | III = กรรมการตรวจสอบ |
| XXXX = ประธานกรรมการตรวจสอบ | III = กรรมการบริหาร |
| 0 = กรรมการผู้จัดการ | 00 = รองกรรมการผู้จัดการ |
| 000 = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ | 0000 = ผู้จัดการทั่วไป |
| 00000 = เลขานุการบริษัท | 000000 = ผู้อำนวยการสายงาน |
| 0000000 = ผู้จัดการฝ่าย | |
| 00000000 = ประธานสายการเงินและฝ่ายพัฒนาธุรกิจในกลุ่มบริษัท | |

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง				สัดส่วนการถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	
นางสาววรรณเพ็ญ ขาวสุวรรณ	46	ปริญญาตรี บัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บจก.ซี.ไอ.กรุ๊ป	ผลิตและจำหน่าย ศัลยกรรม	0%
			พ.ศ. 2554 - พ.ศ. 2556	หัวหน้าส่วนตรวจสอบภายใน	บจก.เอสอีกรุ๊ป	นำเข้าและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ยาชีว เภสัชภัณฑ์และความ ปลอดภัย	
			ก.พ. 2544 - เม.ย. 2554	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก ตรวจสอบภายใน	บจ.สยามซีดี ประกันภัย	รับประกันวินาศภัย	

หมายเหตุ: 1. ไม่พบผลิตภัณฑ์ทางการเงินของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ ยังมีได้กระทำการกำหนดและแต่งตั้งผู้เข้ามารับดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
แต่อย่างไร ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดย
ตำแหน่ง

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)
และผู้ควบคุมดูแลการทำบริษัท (สมุห์บัญชี)



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับมีคหอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง				สัดส่วนการถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	
นายไฉว จิตรชัยรุ่งเรือง	80	ปริญญาโท การบริหารธุรกิจ จากคณะกรรมการบริหาร การพัฒนาศูนย์ข้อมูล และการพัฒนาระบบ สารสนเทศ (ICD) - Director Certification Program (DCP) รุ่น 208/2016 - Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 1/2017 - หลักสูตร BSI รุ่น 3/2017	พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ ประธานสายงานบริหาร การเงินในภาคบริษัท	บมจ.จี.โอ.กรุ๊ป	ผลิตและจำหน่าย คอปเปอร์	0%
			2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ.จี.โอ. กรุ๊ป โนวชั่น	ผลิตและจำหน่าย เหล็กโครงสร้าง ประเภท Pre-stressed และท่อเหล็กหล่อ ลายไฟ	
			2555 - พ.ศ. 2561	รองกรรมการผู้จัดการ ประธานสายงานบริหาร การเงินในภาคบริษัท	บมจ.จี.โอ.กรุ๊ป	ผลิตและจำหน่าย คอปเปอร์	
			พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2561	กรรมการ	บจ.ซีไอจี ดี เวลอปเม้นท์	ธุรกิจเกี่ยวกับการ ประมวลข้อมูล คอมพิวเตอร์ และธุรกิจ โรงแรม	
			พ.ศ. 2554 - พ.ศ. 2561	กรรมการ	บจ.ซีไอจี (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่าย อุปกรณ์และชิ้นส่วน ของ เครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความ เย็นทุกชนิด	
			พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2561	กรรมการ	บจ.สยามแอส เทรตี ดีเวลอปเม้นท์	ซ่อมบำรุงทรัพย์สิน	

หมายเหตุ : 1. มีรายละเอียดการถือหุ้นและข้อมูลเฉพาะบุคคลที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง				สัดส่วนการถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	
นายวิเศษณ์ แก้วจำลอง	40	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	เบมจ.ซี.ไอ.กรุ๊ป	ผลิตและจำหน่ายรถยนต์	0%
			พ.ศ. 2557 - พ.ศ. 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	เบมจ.เพาเวอร์ไฮดรอลิกส์ จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	
			พ.ศ. 2552 - พ.ศ. 2557	ผู้จัดการแผนกบัญชี	เบมจ.ซี.ไอ.กรุ๊ป	ผลิตและจำหน่ายรถยนต์	

- หมายเหตุ : 1. มีส่วนถือส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรซึ่งไม่บรรลุนิติภาวะ
2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

เอกสารแนบ 5

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้มีการประเมินราคาที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโดยผู้ประเมินอิสระ โดยใช้วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) และวิธีเปรียบเทียบกันราคาตลาด (Market Approach)

ทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า ได้แก่ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ดินว่างเปล่า และเครื่องจักรพร้อมอุปกรณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการทรัพย์สิน	รายละเอียด
1	ที่ดินว่างเปล่า	ที่ตั้ง : ติดถนนบางคูวัด แยกจากถนนสายหนองจอก-ปทุมธานี (ทล.307) ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี เอกสารสิทธิ์ : โฉนดที่ดินเลขที่ 69788, 89285-9 จำนวน 6 ฉบับ เนื้อที่ : 9-3-00.3 ไร่ (3,999.3 ตารางวา) วิธีการประเมิน : วิธีเปรียบเทียบกันราคาตลาด (Market Approach) วันที่ประเมิน : 12 มีนาคม 2562
2	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	ที่ตั้ง : เลขที่ 60/41-42 หมู่บ้านอาลาเอ็นส์ ซอยหาญสวัสดิ์อุปถัมภ์ ถนนสายบางคูวัด-บางบัวทอง (ทล.345) ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี เอกสารสิทธิ์ : โฉนดที่ดินเลขที่ 32239, 32240 จำนวน 2 ฉบับ เนื้อที่ : 0-0-47.0 ไร่ (47.0 ตารางวา) สิ่งปลูกสร้าง : อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น มีชั้นลอย จำนวน 2 คูหา วิธีการประเมิน : วิธีเปรียบเทียบกันราคาตลาด (Market Approach) วันที่ประเมิน : 16 มีนาคม 2562
3	ที่ดิน อาคาร และ สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ	ที่ตั้ง : เลขที่ 11 และ 11/1-4 หมู่ที่ 2 ถนนสายบ้านตรอกม่วง-บ้านนาไค้ แยกจากถนนสายบ้านโคกโดนด-บ้านลาอัน (กก.4018) ตำบลสาธุ อำเภอตลาด จังหวัดภูเก็ต พิกัด GPS : Lat. 8.07468 Long. 98.29311 เอกสารสิทธิ์ : โฉนดที่ดินเลขที่ 22178, 62779 และ น.ส.3ก. เลขที่ 2276 เนื้อที่ : 4-2-35.0 ไร่ สิ่งปลูกสร้าง : อาคาร จำนวน 7 หลัง - อาคารพักอาศัย 4 ชั้น พร้อมชั้นใต้ดินหลังคา (อาคาร A) - อาคารพักอาศัย 4 ชั้น พร้อมชั้นใต้ดินหลังคา (อาคาร B) - อาคารบริการ 2 ชั้น (C) - อาคารควบคุมระบบไฟฟ้า และระบบน้ำขึ้นเดียว (อาคาร D) - อาคารบ้านพักผู้บริหาร 2 ชั้น หลังที่ 1 (ไม่ประเมินมูลค่า)

ที่	รายการทรัพย์สิน	รายละเอียด
		- อาคารบ้านพักผู้บริหาร 2 ชั้น หลังที่ 2 (ไม่ประเมินมูลค่า) - อาคารบ้านพักผู้บริหาร 2 ชั้น หลังที่ 3 (ไม่ประเมินมูลค่า) <u>สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ</u> - ส่วนโถงหลังคาคลุม - ถนนและลานคอนกรีต - ชั่วและประตูรั้ว (ส่วนที่ 1) - ชั่วและประตูรั้ว (ส่วนที่ 2) วิธีการประเมิน : วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) วันที่ประเมิน : 31 กรกฎาคม 2562
4	เครื่องจักรพร้อมอุปกรณ์	ที่ตั้ง : บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 789/75 หมู่ที่ 1 ซอยปิ่นทอง 1/1 ถนนหนองค้อ-แหลมอับัง ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ทะเบียน : เครื่องจักรจดทะเบียน จำนวน 43 รายการ เครื่องจักร : เครื่องจักรไม่จดทะเบียน จำนวน 45 รายการ วิธีการประเมิน : วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) วันที่ประเมิน : 25 มีนาคม 2562
5	เครื่องจักรพร้อมอุปกรณ์	ที่ตั้ง : บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด แยกจากถนนสายนนทบุรี-ปทุมธานี (ทล.307) ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ทะเบียน : เครื่องจักรจดทะเบียน จำนวน 24 รายการ เครื่องจักร : เครื่องจักรไม่จดทะเบียน จำนวน 71 รายการ วิธีการประเมิน : วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach) วันที่ประเมิน : 25 มีนาคม 2562

รายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	มูลค่าสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ 31 ธ.ค. 2562
ราคาทุน :-	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	296.20
ซื้อเพิ่ม	0.08
รับโอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-
โอนเข้า	0.73
โอนออก	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(0.60)
โอนไปสหบริษัทเพื่อการลงทุน	(36.17)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	260.23
ซื้อเพิ่ม	-
โอนเข้า	0.21
โอนออก	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	260.44
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	(116.15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(7.58)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.60
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	(123.13)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6.85)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	(129.98)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-	
ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2561	-
รับโอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	137.11
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	130.46

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

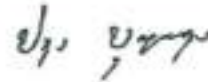
ในรอบบัญชีปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมาย ให้กำกับดูแลตามข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจัดประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และ คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 5 ครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2562 ของบริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กับฝ่ายบริหาร และสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุม ซึ่งแจ้งข้อซักถามเกี่ยวกับการ จัดทำการเงินตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานบัญชี จนเป็นที่พอใจ ก่อนที่จะให้ความ เห็นชอบต่องบการเงิน
2. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมี การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มีการสอบทานของสำนักงานตรวจสอบภายใน ในการปฏิบัติงานตาม แผนที่กำหนดไว้ พิจารณาให้ความเห็นชอบขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี และเชื่อว่า ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในอยู่ในระดับที่สมเหตุสมผล ประกอบกับได้ให้ข้อเสนอแนะและ ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตรวจสอบ รวมทั้งพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานและความเป็น อิสระของสำนักงานตรวจสอบภายในด้วย
4. สอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลติดตามให้หน่วยงานผู้รับตรวจแก้ไขตามแนวทางปรับปรุงที่ได้ตกลง ร่วมกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส
5. ประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ต่อการบริหาร
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ได้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพของการตรวจสอบภายใน
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. พิจารณา คัดเลือก กำหนดคำตอบแทน และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 โดยพิจารณา ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีซึ่งได้ผลเป็นที่พอใจ รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีให้ ถูกต้องตามประกาศของ ก.ล.ด. และ ตลท. แล้ว คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติเสนอคณะกรรมการ บริษัทเพื่อพิจารณา และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้ง นายอำพล จานงศ์วัฒน์ หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา หรือนายนริศ เสาวลักษณ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663, 4664 และ

5369 ตามลำดับ หรือ ผู้สอบบัญชีท่านอื่นที่ ก.ล.ด. ให้ความเห็นชอบแห่งบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปีบัญชี 2562

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

พลตำรวจเอก



(ปอง นงนตง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

ภาคผนวก

ที่ ปท. 000055



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัท ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2547 ทะเบียนเลขที่ 0107547000133

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการของบริษัทมี 7 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายอารีย์ พุ่มเสนาะ
 3. นางจันทน์กะพ้อ ดิสกุล
 5. พลตำรวจเอกปรัง คุ้มทอง
 7. นายณัฐพงศ์ ไชยเพชร/
 4. นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ
 6. นายทรงพล อันนันทน์

3. ชื่อและตำแหน่งกรรมการ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายอารีย์ พุ่มเสนาะ หรือ นายธีระ พุ่มเสนาะ หรือ นางจันทน์กะพ้อ ดิสกุล หรือ นายทวีศักดิ์ หวังก่อเกียรติ กรรมการสองในสี่คนได้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท ชื่อจำกัดอำนาจกรรมการ ไว้/

4. หุน หุนจดทะเบียน 432,393,391.00 บาท /

(สี่ร้อยสามสิบสองล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 432,393,391.00 บาท /

(สี่ร้อยสามสิบสองล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1/1 หมู่ที่ 7 ถนนบางคูวัด ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 44 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5

แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตรากรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นสำคัญ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

โทร. 02-526 7800



Call Center 1570 www.dsd.go.th

โทรศัพท์ เมื่อเวลา 11:31 น.

ที่ ปท. 000055



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 20 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562



ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรองฉบับที่ ปท. 000055

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0135546002653 ตั้งขึ้นจากการควบบริษัทระหว่าง บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0135534000901 และ บริษัท สิท อินทอะเขนจ จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0135531000463 ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้จดทะเบียนแปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2547/
3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2561
4. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Call Center 1570 www.dbd.go.th

พิมพ์เมื่อวันที่ 11:51 น.

โทร. 02 526 7800

Handwritten signature and initials

